

# Rendición de Cuentas 2018

DISEÑO DE ENTIDAD  
OPERATIVA  
DESPOCENTRADA  
COORDINACIÓN ZONAL 8

<b><i>PLANIFICACIÓN Y DISEÑO DE HERRAMIENTAS</i></b> _____	<b>3</b>
<b>FASE 0: Organización Interna Institucional</b> _____	<b>3</b>
<b>FASE 1: Elaboración del Informe de Rendición de Cuentas</b> _____	<b>4</b>
<b>FASE II: Presentación a la ciudadanía del Informe de Rendición de Cuentas</b> _____	<b>4</b>
<b>Fase III: Entrega del Informe de Rendición de Cuentas al Consejo de Participación Ciudadana y Control Social</b> _____	<b>6</b>

## PLANIFICACIÓN Y DISEÑO DE HERRAMIENTAS

Con el objetivo de llevar a cabo un proceso de Rendición de Cuentas en participación activa con la ciudadanía, la Coordinación Zonal 8 de INMOBILIAR como Entidad Operativa Desconcentrada, se ha diseñado la siguiente propuesta:

Dentro del proceso de Rendición de Cuentas se define como equipo responsable de acuerdo al siguiente detalle:

PROCESO	RESPONSABLE
Planificación del proceso	EOD - Coordinación Zonal 8
Diseño y metodología para recopilación de información.	EOD - Coordinación Zonal 8
Elaboración del cronograma del proceso de Rendición de Cuentas.	EOD - Coordinación Zonal 8
Organización del evento, lugar, logística y materiales.	EOD - Coordinación Zonal 8
Proceso de recopilación de los aportes ciudadanos y la estrategia para asumirlos como compromiso institucional.	EOD - Coordinación Zonal 8
Levantamiento del informe y envío a las autoridades superiores.	EOD - Coordinación Zonal 8

A continuación se detallan las actividades dentro de cada una de las fases del proceso de Rendición de Cuentas y sus herramientas para llevar a cabo y dar cumplimiento al mismo.

### **FASE 0: Organización Interna Institucional**

En ésta fase se organizará la institución internamente y se asignarán los recursos humanos y técnicos necesarios, para esto se realizarán en el año 2019 las siguientes actividades:

ACTIVIDADES	RESPONSABLES	HERRAMIENTAS
Conformación del equipo responsable del proceso de rendición.	EOD Coordinación Zonal 8	- Petición vía Zimbra de la coordinación y reunión de trabajo.
Diseño de la propuesta de Rendición de Cuentas (planificación y diseño de herramientas).	EOD Coordinación Zonal 8	- Socialización vía Zimbra. - Informe de recopilación y organización de información.

## FASE 1: Elaboración del Informe de Rendición de Cuentas

En ésta fase se evidencia los resultados de la gestión institucional y las siguientes actividades que se realizarán en el año 2019:

ACTIVIDADES	RESPONSABLES	HERRAMIENTAS
Solicitud de información para Rendición de Cuentas.	EOD - Coordinación Zonal 8	Directriz vía correo electrónico.
Elaboración de información para Rendición de Cuentas.	EOD - Coordinación Zonal 8	Análisis de información, verificación de información.
Consolidación y validación de información de las Unidades.	EOD - Coordinación Zonal 8	Información por validar.
Redacción del Informe de Rendición de Cuentas.	EOD - Coordinación Zonal 8	Formatos para la elaboración de informe.
Socialización interna y aprobación del Informe de Rendición de Cuentas.	EOD - Coordinación Zonal 8	Socialización vía Quipux, reunión de trabajo, revisión, ajustes y aprobación.

## FASE II: Presentación a la ciudadanía del Informe de Rendición de Cuentas

En ésta fase se cumple con la presentación del Informe de Rendición de Cuentas a la ciudadanía, en un evento participativo de la ciudadanía, con el objetivo de evaluar la gestión presentada por la institución en el período enero - diciembre 2018.

ACTIVIDADES	RESPONSABLES	HERRAMIENTAS
Difusión del Informe de Rendición de Cuentas.	EOD - Coordinación Zonal 8 Unidad de Comunicación Social	- Nota web - Redes sociales - Mailing
Planificación de los eventos participativos	EOD - Coordinación Zonal 8 Unidad de Comunicación Social	- Selección de espacios públicos. - Coordinación con administradores para verificar espacios. - Envío de oficios o mail de pedido de espacio. - Diseño e impresión de informe RDC. - Diseño artes para redes sociales.

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Realización de PPT de gestión RDC.</li> <li>- Realización de discurso, agenda.</li> </ul>
Convocatoria pública al evento	EOD - Coordinación Zonal 8 Unidad de Comunicación Social	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Publicación en redes sociales.</li> <li>- Envío de oficios de invitación a autoridades locales.</li> </ul>
Condiciones físicas en los eventos logística	EOD - Coordinación Zonal 8 Unidad de Comunicación Social	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Verificación de espacios físicos y definición de áreas, montaje para sillas, mesa directiva, pódium y equipo técnico de audio y video.</li> <li>- Designación de accesos para registro y entrega de material impreso.</li> <li>- Designación de espacio para el montaje del evento.</li> </ul>
Preparación de los facilitadores	EOD - Coordinación Zonal 8 Unidad de Comunicación Social	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Recopilación de información para la realización de ayuda memoria.</li> <li>- Realización de discurso de gestión institucional.</li> <li>- Presentación PPT de gestión RDC.</li> </ul>
Preparación de la agenda propuesta	EOD - Coordinación Zonal 8 Unidad de Comunicación Social	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Diseño de cronograma de eventos públicos de Rendición de Cuentas 2018.</li> </ul>
Realización del evento para "Rendición de Cuentas 2018" a la ciudadanía	EOD - Coordinación Zonal 8 Unidad de Comunicación Social	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Realización de pruebas de audio y video.</li> <li>- Brandeo corporativo in situ (roll ups).</li> <li>- Realización de cobertura gráfica y audiovisual de los diferentes eventos RDC.</li> <li>- Control de asistencia ciudadana mediante hoja de registro.</li> <li>- Bienvenida a la ciudadanía y designación de asientos y entrega de folletería RDC a cargo de personal de protocolo.</li> <li>- Socialización del orden del día.</li> <li>- Presentación de informe RDC apoyado con presentación PPT.</li> <li>- Cobertura en tiempo real del evento a través de las redes sociales institucionales.</li> <li>- Actualización de página web con nota de prensa y fotografías del evento.</li> </ul>

Informe con los aportes ciudadanos	EOD - Coordinación Zonal 8 Unidad de Comunicación Social	Formato de informes
------------------------------------	---	---------------------

### **Fase III: Entrega del Informe de Rendición de Cuentas al Consejo de Participación Ciudadana y Control Social**

En ésta fase se llenará y registrará la información para ser remitida al Consejo de Participación Ciudadana y Control Social, con ello se cumplirá con el proceso de Rendición de Cuentas 2018.

<b>ACTIVIDADES</b>	<b>RESPONSABLES</b>	<b>HERRAMIENTAS</b>
Envío de los aportes ciudadanos a Planta Central	EOD - Coordinación Zonal 8	Informe