**INVITACIÓN PÚBLICA PARA PARTICIPAR DEL PROCESO DE ARRENDAMIENTO DE BIENES INMUEBLES CUSTODIADOS TEMPORALMENTE POR INMOBILIAR 001-2020.**

De conformidad con lo que dispone el Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos del Servicio de Gestión Inmobiliaria del Sector Público y el Instructivo para el Arrendamiento de Bienes Inmuebles Incautados, se invita a la ciudadanía en general a fin de que presenten sus ofertas para el arrendamiento de los siguientes inmuebles que se encuentran bajo custodia del Servicio de Gestión Inmobiliaria del Sector Público, INMOBILIAR:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **N°** | **PROVINCIA** | **TIPO** | **DESCRIPCIÓN** | **DIRECCIÓN** | **ESTADO Y GASTOS** | **VALOR BASE DE OFERTA** |
|
| 1 | Pichincha | Casa | Casa de dos plantas estructura de hormigón dentro de conjunto habitacional | Calle las Frutillas y los Guabos | Mal estado Requiere reparación en los muebles de cocina y piso de las salas sociales, problemas de fontanería jardín y espacios verdes en mal estado, paredes con problemas de humedad, se considera riesgo de allanamiento al ser un inmueble que se encuentra abandonado y tiene paredes colindantes con la calle los Guabos. | **$       232,44** |
| 2 | Guayas | Casa | Casa de dos plantas, sala comedor, baño de visitas, cocina, cuarto de servicio con baño patio , cuatro  dormitorios, 3 baños, | Urbanización villa club Conjunto Florar Manzana 13 Solar 39 | Estado regular, Se encuentran levantadas las cerámicas en piso que requieren reparación | **$       322,43** |
| 3 | Guayas | Casa | Casa de dos plantas 88 M2 de terreno y 180 M2 de construcción, portal rejado, sala comedor, baño social, cocina patio trasero cubierto, 3 dormitorios baño completo. | Ciudadela, los esteros, manzana A4, Villa 39 callejón 50 y avenida Cayetano  Terruel. | Estado Bueno, No cuenta con medidor de energía Eléctrica. | **$       119,94** |
| 4 | Pichincha | Local Comercial | Local Comercial Primera Planta  Numero 48 área 4.32 M2  dentro del Centro Comercial Municipal Montufar | Calle Montufar y Olmedo | Buenas Condiciones | **$          23,87** |
| 5 | Pichincha | Local Comercial | Local Comercial Numero 137 Segunda Planta, área 4.32 M2  dentro del Centro Comercial Municipal Montufar | Calle Montufar y Olmedo | Buenas Condiciones | **$          23,87** |
| 6 | Pichincha | Local Comercial | Local Comercial, Primera Planta, Numero 54 área 4.32 M2  dentro del Centro Comercial Municipal Montufar | Calle Montufar y Olmedo | Buenas Condiciones | **$          23,87** |
| 7 | Pichincha | Local Comercial | Local Comercial Numero 50 área 4.32 M2  dentro del Centro Comercial Municipal Montufar | Calle Montufar y Olmedo | Buenas Condiciones | **$          23,87** |
| 8 | Pichincha | Local Comercial | Local Comercial Numero 43 Primer Nivel área 4.32 M2  dentro del Centro Comercial Municipal Montufar | Calle Montufar y Olmedo | Buenas Condiciones | **$          23,87** |
| 9 | Pichincha | Departamento | Departamento No. 307 Tercer Piso Dúplex 3 dormitorio, No tiene Medidores y se requiere el pago mensual de alícuotas ( $51.98) | Calle Lauro Guerrero y Balcones del Recreo | Buenas Condiciones | **$       293,97** |
| 10 | Pichincha | Oficina | Oficina Nro. 1102, Piso 11vo con bodega 23, 30, 31 y Estacionamiento 30 y 31 Edificio Antares | Av. 6 de Diciembre y Av. Colon Oficina 1102 | Buenas Condiciones | **$       248,73** |
| 11 | Pichincha | Departamento | Departamento A5 de 74.23 M2 de construcción Parqueadero Nro. 10 | Calle José Antonio Jerves y Colonche, Colinas del Sur | El inmueble no cuenta con medidores de energía eléctrica y agua potable | **$       111,47** |
| 12 | Pichincha | Parqueadero | Parqueadero Nro. 11 | Calle el Comercio y Av. De los Shyris Edificio Strauss E 7- 20 | Buenas Condiciones | **$          50,48** |

**REQUISITOS PARA LA PRESENTACIÓN DE LAS PROPUESTAS:**

Se deberá presentar una propuesta económica de canon mensual de arrendamiento suscrita por el interesado en conjunto con los documentos habilitantes a analizar dentro de las propuestas los cuales son:

|  |  |
| --- | --- |
| **Persona Natural** | **Persona Jurídica** |
| 1.Copia a color de cédula de ciudadanía y papeleta de votación | Copia de la escritura de constitución de la compañía, debidamente inscrita en el Registro Mercantil |
| 2.Dos referencias personales verificables | Copia del nombramiento del representante legal de la compañía, inscrito en el Registro Mercantil, actual y vigente. |
| 3.Regencia Bancaria | 3. copia a color de la cédula de ciudadanía y papeleta de votación del representante legal de la Compañía |
| 4. Ultima planilla de pago de servicios básicos: agua, luz o teléfono | 4. Dos referencias de proveedores verificables del representante legal de la compañía. |
| 5. Datos personales que incluya:  a) nombres y apellidos completos.  b) Número de cédula de ciudadanía.  c) dirección de domicilio verificable.  e) Número de teléfono convencional  f) Número de teléfono celular.  g) Número de celular alternativo.  h) correo electrónico | 5. Datos del representante legal que incluyan:  a) dirección de domicilio verificable.  b) dirección del domicilio alternativa.  c) Número de teléfono convencional  d) Número de teléfono celular.  e) Número de celular alternativo.  f) correo electrónico |
| 6. Garante quien cumplirá los requisitos establecidos en el numeral 1.4 y 5 | 6. Dos referencias bancarias del representante legal y/o de la compañía |
|  | 7. Ultima planilla de pago de servicios básicos: agua, luz o teléfono del representante legal |
|  | 8.Copia del RUC |
|  | 9. Documento que acredite no adeudar al SRI. |

La presentación de las propuestas se realizará en las oficinas del Servicio de Gestión Inmobiliaria del sector Público en la ciudad de **Quito:** en la Av. Jorge Washington E4-157 y Amazonas, en horario de recepción de ofertas se dará el día 28 de febrero de 2020, de 09h00 a 17h30.

Las preguntas y dudas serán absueltas al teléfono +593-2 395-8700 extensión 1759 o a los correos [veronica.moya@inmobiliar.gob.ec](mailto:veronica.moya@inmobiliar.gob.ec) ; [milton.andrede@inmobiliar.gob.ec](mailto:milton.andrede@inmobiliar.gob.ec)

**PLAZO DEL CONTRATO DE ARRENDAMIENTO**:

El plazo de duración del contrato será por dos (2) años, contados a partir de su suscripción. A la fecha de terminación el arrendatario deberá entregar el bien en las mismas o mejores condiciones en las que se recibió, y cualquier tipo de mejora se entenderá como incorporado al bien, aclarando que INMOBILIAR al finalizar el contrato o en el transcurso del mismo no reconocerá valor alguno a favor del ocupante por estas situaciones. En caso de que se produzcan gastos debidos al mal uso del objeto a arrendar, EL ARRENDATARIO reconocerá dichos valores.

De requerirlo, el instrumento podrá renovarse por un periodo menor o igual al establecido por acuerdo estricto entre las partes, para lo cual, previo a la terminación del Contrato por el cumplimiento del plazo establecido, cualquiera de las partes que deseara renovarlo, podrá solicitarlo a la otra por lo menos con TREINTA (30) DÍAS DE ANTICIPACIÓN A LA FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO, siendo suficiente prueba legal de la renovación, la aceptación por escrito de la contraparte.

El Servicio de Gestión Inmobiliar del Sector Público INMOBILIAR, aclara que en caso de que el Inmueble cambie por orden de autoridad judicial competente su naturaleza de bien Incautado, en cualquier momento posterior a dicha orden, se reserva el derecho de dar por terminado el contrato y requerir la entrega del inmueble de manera inmediata.

**CANON MÍNIMO DE ARRENDAMIENTO (BASE):**

El canon de arrendamiento mínimo es el que consta en el cuadro expuesto descrito como “VALOR BASE DE OFERTA”.

Se entenderá como canon base el valor definido por este Servicio de Estado sobre el cual se receptará la oferta. Cabe recalcar que no será válida ninguna oferta económica menor al valor antes establecido, de manera mensual.

**SOBRE LA FORMA DE PAGO:**

El canon de arrendamiento así como las expensas serán pagados por el arrendatario en su totalidad de manera anticipada dentro del plazo de los cinco primeros días de cada mes.

**GARANTÍA:**

El arrendatario que resultare ganador, entregará setenta y dos (72) horas posterior a la adjudicación el depósito en garantía equivalente a un (1) mes del canon de arrendamiento y una PÓLIZA CON COBERTURA MULTIRIESGO que cubra los bienes arrendados y de ser necesario, póliza de rotura de maquinaria y equipos electrónicos, accesorios al bien inmueble que cubran los mismos, endosable a favor de INMOBILIAR.

**EL CRONOGRAMA QUE REGIRÁ EL PROCESO SERÁ EL SIGUIENTE:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CONCEPTO** | **DÍA** | **HORA** |
| **Fecha estimada de inicio** | **06/02/2020** | **17h00** |
| **Fecha límite de audiencia de preguntas y aclaraciones** | **27/02/2020** | **12h00** |
| **Fecha límite de entrega de propuestas** | **28/02/2020** | **17h30** |
| **Inicio de calificación de propuestas** | **03/03/2020** | **08h30** |
| **Análisis y calificación de las propuestas** | **06/03/2020** | **17h30** |
| **Fecha límite notificación resultados de arrendamiento** | **09/03/2020** | **17h30** |

**Aprobado por:**

**Verónica Margarita Moya Moncayo,**

**Directora de Bienes Inmuebles en Depósito Encargada.**

**SERVICIO DE GESTIÓN INMOBILIARIA DEL SECTOR PÚBLICO.**