

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP                         |                                                                                          |                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                   |                    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos |                                                                                          |                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                   |                    |
| No.                                                                                                           | Descripción de la unidad                                                                 | Objetivo de la unidad                                                                                                                                                                       | Indicador                                                                                                         | Meta cuantificable |
| <b>PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO</b>                                                                 |                                                                                          |                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                   |                    |
| 1                                                                                                             | Dirección General del Servicio de Gestión de Inmobiliaria del Sector público INMOBILIAR. | Incrementar la eficiencia y eficacia de la asignación y optimización de los bienes inmuebles del Estado Central e Institucional y sus mobiliarios.                                          | Porcentaje de propuestas inmobiliarias ofrecidas                                                                  | No disponible      |
| 2                                                                                                             | Dirección General del Servicio de Gestión de Inmobiliaria del Sector público INMOBILIAR. | Incrementar la eficiencia y eficacia de la asignación y optimización de los bienes inmuebles del Estado Central e Institucional y sus mobiliarios.                                          | Porcentaje de dictámenes atendidos                                                                                | No disponible      |
| 3                                                                                                             | Dirección General del Servicio de Gestión de Inmobiliaria del Sector público INMOBILIAR. | Incrementar la calidad y disponibilidad de la información espacial, técnica y jurídica de los bienes inmuebles del Estado Central e Institucional.                                          | Porcentaje de informes de valoración de bienes inmuebles priorizados entregados                                   | No disponible      |
| 4                                                                                                             | Dirección General del Servicio de Gestión de Inmobiliaria del Sector público INMOBILIAR. | Incrementar la calidad y disponibilidad de la información espacial, técnica y jurídica de los bienes inmuebles del Estado Central e Institucional.                                          | Porcentaje de bienes inmuebles en uso o propiedad de la función ejecutiva que se encuentren catastrados           | No disponible      |
| 5                                                                                                             | Dirección General del Servicio de Gestión de Inmobiliaria del Sector público INMOBILIAR. | Incrementar la calidad de los diseños y obras de infraestructura en los bienes inmuebles que requieran ser rehabilitados, remodelados, readecuados o reconstruidos por parte de INMOBILIAR. | Porcentaje de obras entregadas                                                                                    | No disponible      |
| 6                                                                                                             | Dirección General del Servicio de Gestión de Inmobiliaria del Sector público INMOBILIAR. | Incrementar la eficiencia en la administración de los bienes muebles e inmuebles del Estado Central e Institucional.                                                                        | Porcentaje de bienes muebles enajenados o dispuestos                                                              | No disponible      |
| 7                                                                                                             | Dirección General del Servicio de Gestión de Inmobiliaria del Sector público INMOBILIAR. | Incrementar la eficiencia en la administración de los bienes muebles e inmuebles del Estado Central e Institucional.                                                                        | Porcentaje de bienes inmuebles enajenados o dispuestos                                                            | No disponible      |
| 8                                                                                                             | Dirección General del Servicio de Gestión de Inmobiliaria del Sector público INMOBILIAR. | Incrementar la eficiencia en la administración de los bienes muebles e inmuebles del Estado Central e Institucional.                                                                        | Índice de medición de satisfacción de los servicios en los edificios administrados por INMOBILIAR                 | No disponible      |
| 9                                                                                                             | Dirección General del Servicio de Gestión de Inmobiliaria del Sector público INMOBILIAR. | Incrementar la eficiencia operacional de INMOBILIAR.                                                                                                                                        | Porcentaje de proyectos de inversión en riesgo                                                                    | No disponible      |
| 10                                                                                                            | Dirección General del Servicio de Gestión de Inmobiliaria del Sector público INMOBILIAR. | Incrementar la eficiencia operacional de INMOBILIAR.                                                                                                                                        | EFIC: Número de servicios incluidos en la carta de servicio institucional                                         | No disponible      |
| 11                                                                                                            | Dirección General del Servicio de Gestión de Inmobiliaria del Sector público INMOBILIAR. | Incrementar la eficiencia operacional de INMOBILIAR.                                                                                                                                        | EFIC: Porcentaje de procesos sustantivos priorizados mejorados                                                    | No disponible      |
| 12                                                                                                            | Dirección General del Servicio de Gestión de Inmobiliaria del Sector público INMOBILIAR. | Incrementar el desarrollo del talento humano de INMOBILIAR                                                                                                                                  | Porcentaje de cumplimiento de la inclusión de personas con capacidades especiales                                 | No disponible      |
| 13                                                                                                            | Dirección General del Servicio de Gestión de Inmobiliaria del Sector público INMOBILIAR. | Incrementar el desarrollo del talento humano de INMOBILIAR                                                                                                                                  | Porcentaje de servidores públicos capacitados de acuerdo al plan de formación y capacitación institucional (2016) | No disponible      |
| 14                                                                                                            | Dirección General del Servicio de Gestión de Inmobiliaria del Sector público INMOBILIAR. | Incrementar el desarrollo del talento humano de INMOBILIAR                                                                                                                                  | Índice de rotación de nivel operativo (2016)                                                                      | No disponible      |
| 15                                                                                                            | Dirección General del Servicio de Gestión de Inmobiliaria del Sector público INMOBILIAR. | Incrementar el desarrollo del talento humano de INMOBILIAR                                                                                                                                  | Índice de rotación de nivel directivo (2016)                                                                      | No disponible      |
| 16                                                                                                            | Dirección General del Servicio de Gestión de Inmobiliaria del Sector público INMOBILIAR. | Incrementar el desarrollo del talento humano de INMOBILIAR                                                                                                                                  | Porcentaje de personal con contratos ocasionales (2016)                                                           | No disponible      |

|                                                        |                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                         |               |
|--------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| 17                                                     | Dirección General del Servicio de Gestión de Inmobiliaria del Sector público INMOBILIAR. | Incrementar el desarrollo del talento humano de INMOBILIAR                                                                                                                                                                           | Porcentaje de personal con nombramiento provisional (2016)                                              | No disponible |
| 18                                                     | Dirección General del Servicio de Gestión de Inmobiliaria del Sector público INMOBILIAR. | Incrementar el uso eficiente del presupuesto de INMOBILIAR                                                                                                                                                                           | Porcentaje ejecución presupuestaria - Gasto Corriente                                                   | No disponible |
| 19                                                     | Dirección General del Servicio de Gestión de Inmobiliaria del Sector público INMOBILIAR. | Incrementar el uso eficiente del presupuesto de INMOBILIAR                                                                                                                                                                           | Porcentaje ejecución presupuestaria - Inversión                                                         | No disponible |
| <b>PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO</b> |                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                         |               |
| 20                                                     | Subdirección Técnica de Administración de Bienes                                         | Incrementar la efectiva administración de INMOBILIAR en los bienes inmuebles asignados para la labor de varias instituciones del sector público a nivel nacional.                                                                    | Índice de medición de satisfacción de los servicios en los edificios administrados por INMOBILIAR       | No disponible |
| 21                                                     | Subdirección Técnica de Administración de Bienes                                         | Incrementar la efectiva administración de INMOBILIAR en los bienes inmuebles asignados para la labor de varias instituciones del sector público a nivel nacional.                                                                    | Porcentaje de bienes con instrumento administrativo formalizado para la ocupación de espacio            | No disponible |
| 22                                                     | Subdirección Técnica de Administración de Bienes                                         | Incrementar la efectiva gestión para la disposición o enajenación de bienes muebles o inmuebles que son asignados a INMOBILIAR a nivel nacional                                                                                      | Porcentaje de bienes muebles enajenados o dispuestos                                                    | No disponible |
| 23                                                     | Subdirección Técnica de Administración de Bienes                                         | Incrementar la efectiva gestión para la disposición o enajenación de bienes muebles o inmuebles que son asignados a INMOBILIAR a nivel nacional                                                                                      | Porcentaje de bienes inmuebles enajenados o dispuestos                                                  | No disponible |
| 24                                                     | Subdirección Técnica de Gestión de Bienes                                                | Incrementar la eficacia en la gestión de bienes inmuebles del sector público en el ámbito de: procesos judiciales y extrajudiciales, legalización de bienes y dotación de bienes inmuebles a las entidades públicas a nivel nacional | Porcentaje de demandas presentadas                                                                      | No disponible |
| 25                                                     | Subdirección Técnica de Gestión de Bienes                                                | Incrementar la eficacia en la gestión de bienes inmuebles del sector público en el ámbito de: procesos judiciales y extrajudiciales, legalización de bienes y dotación de bienes inmuebles a las entidades públicas a nivel nacional | Porcentaje de requerimientos atendidos de sucesiones intestadas                                         | No disponible |
| 26                                                     | Subdirección Técnica de Gestión de Bienes                                                | Incrementar la eficacia en la gestión de bienes inmuebles del sector público en el ámbito de: procesos judiciales y extrajudiciales, legalización de bienes y dotación de bienes inmuebles a las entidades públicas a nivel nacional | Porcentaje de propuestas inmobiliarias ofrecidas oportunamente                                          | No disponible |
| 27                                                     | Subdirección Técnica de Gestión de Bienes                                                | Incrementar la eficacia en la gestión de bienes inmuebles del sector público en el ámbito de: procesos judiciales y extrajudiciales, legalización de bienes y dotación de bienes inmuebles a las entidades públicas a nivel nacional | Porcentaje de informes técnicos atendidos oportunamente                                                 | No disponible |
| 28                                                     | Subdirección Técnica de Gestión de Bienes                                                | Incrementar la eficacia en la gestión de bienes inmuebles del sector público en el ámbito de: procesos judiciales y extrajudiciales, legalización de bienes y dotación de bienes inmuebles a las entidades públicas a nivel nacional | Porcentaje de dictámenes atendidos oportunamente                                                        | No disponible |
| 29                                                     | Subdirección Técnica de Catastro de Bienes Inmuebles                                     | Incrementar la calidad de la información catastral levantada en campo conforme al ámbito de acción de INMOBILIAR a nivel nacional.                                                                                                   | Porcentaje de bienes inmuebles en uso o propiedad de la función ejecutiva que se encuentren catastrados | No disponible |

|    |                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                   |               |
|----|--------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| 30 | Subdirección Técnica de Catastro de Bienes Inmuebles               | Incrementar la eficiencia en la valoración de los bienes inmuebles a nivel nacional.                                                                                                                                                                                                                                           | Porcentaje de informes de valoración de bienes inmuebles priorizados entregados oportunamente     | No disponible |
| 31 | Subdirección Técnica de Diseño y Obras de Bienes Inmuebles         | Incrementar la eficiencia en la emisión de diseños y en la ejecución de obras a nivel nacional.                                                                                                                                                                                                                                | Porcentaje de obras entregadas                                                                    | No disponible |
| 32 | Subdirección Técnica de Diseño y Obras de Bienes Inmuebles         | Incrementar la eficiencia en la emisión de diseños y en la ejecución de obras a nivel nacional.                                                                                                                                                                                                                                | Porcentaje de propuestas de diseño arquitectónico y de ingenierías entregadas                     | No disponible |
| 33 | Gerencia de Implementación de Proyectos Inmobiliarios Estratégicos | Incrementar la dotación de espacio físico para las instituciones públicas MEDIANTE la construcción de Plataformas Gubernamentales y Zonales con espacios dignos, servicios públicos y atención ciudadana de amplia cobertura a nivel nacional                                                                                  | Porcentaje de productos aprobados                                                                 | No disponible |
| 34 | Dirección Nacional de Administración de Bienes Inmuebles           | Incrementar la eficiencia y eficacia de la gestión administrativa en los bienes inmuebles administrados y en poder temporal de INMOBILIAR MEDIANTE la aplicación de modelos de gestión, planes de asignación, control de recursos, seguimiento y evaluación de actividades.                                                    | Índice de medición de satisfacción de los servicios en los edificios administrados por INMOBILIAR | No disponible |
| 35 | Dirección Nacional de Administración de Bienes Inmuebles           | Incrementar la eficiencia y eficacia de la gestión administrativa en los bienes inmuebles administrados y en poder temporal de INMOBILIAR MEDIANTE la aplicación de modelos de gestión, planes de asignación, control de recursos, seguimiento y evaluación de actividades.                                                    | Porcentaje de bienes inmuebles arrendados al sector privado                                       | No disponible |
| 36 | Dirección Nacional de Administración de Bienes Inmuebles           | Incrementar la eficiencia y eficacia de la gestión administrativa en los bienes inmuebles administrados y en poder temporal de INMOBILIAR MEDIANTE la aplicación de modelos de gestión, planes de asignación, control de recursos, seguimiento y evaluación de actividades.                                                    | Porcentaje de convenios legalizados para la ocupación de espacios en edificios administrativos    | No disponible |
| 37 | Dirección Nacional de Administración de Bienes Inmuebles           | Incrementar la eficiencia y eficacia de la gestión administrativa en los bienes inmuebles administrados y en poder temporal de INMOBILIAR MEDIANTE la aplicación de modelos de gestión, planes de asignación, control de recursos, seguimiento y evaluación de actividades.                                                    | Porcentaje de convenios legalizados para la ocupación de espacios en inmuebles temporales         | No disponible |
| 38 | Dirección Nacional de Administración de Bienes Inmuebles           | Incrementar la eficiencia y eficacia de la gestión administrativa en los bienes inmuebles administrados y en poder temporal de INMOBILIAR MEDIANTE la aplicación de modelos de gestión, planes de asignación, control de recursos, seguimiento y evaluación de actividades.                                                    | Porcentaje de requerimientos administrativos atendidos                                            | No disponible |
| 39 | Dirección Nacional de Administración de Bienes Muebles             | Incrementar la eficacia y eficiencia en la administración de los bienes muebles e inmuebles entregados en depósito, para su custodia, resguardo y administración MEDIANTE la implementación de directrices y herramientas de análisis técnicas y tecnológicas para el seguimiento y control de los bienes muebles e inmuebles. | Porcentaje de bienes entregados para su administración                                            | No disponible |
| 40 | Dirección Nacional de Administración de Bienes Muebles             | Incrementar la eficacia y eficiencia en la administración de los bienes muebles e inmuebles entregados en depósito, para su custodia, resguardo y administración MEDIANTE la implementación de directrices y herramientas de análisis técnicas y tecnológicas para el seguimiento y control de los bienes muebles e inmuebles. | Porcentaje de bienes constatados, ingresados y codificados en el sistema SISBIENES                | No disponible |
| 41 | Dirección Nacional de Disposición y Enajenación de Bienes.         | Incrementar la eficacia y eficiencia en la disposición y enajenación de los bienes bajo la administración o poder de INMOBILIAR MEDIANTE la implementación y aplicación de procedimientos técnicos y legales.                                                                                                                  | Porcentaje de bienes muebles enajenados o dispuestos                                              | No disponible |

|    |                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                         |               |
|----|---------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| 42 | Dirección Nacional de Disposición y Enajenación de Bienes.    | Incrementar la eficacia y eficiencia en la disposición y enajenación de los bienes bajo la administración o poder de INMOBILIAR MEDIANTE la implementación y aplicación de procedimientos técnicos y legales.                                                                                                                                                                                                                     | Porcentaje de bienes inmuebles enajenados o dispuestos                                  | No disponible |
| 43 | Dirección Nacional de Gestión y Análisis de Bienes Inmuebles. | Incrementar la eficiencia y eficacia en la dotación de bienes inmuebles a las instituciones públicas MEDIANTE la actualización de la base de datos de bienes inmuebles disponibles, elaboración de instructivos internos y capacitación técnica de personal                                                                                                                                                                       | Porcentaje de propuestas inmobiliarias ofrecidas oportunamente                          | No disponible |
| 44 | Dirección Nacional de Gestión y Análisis de Bienes Inmuebles. | Incrementar la eficiencia y eficacia en la dotación de bienes inmuebles a las instituciones públicas MEDIANTE la actualización de la base de datos de bienes inmuebles disponibles, elaboración de instructivos internos y capacitación técnica de personal                                                                                                                                                                       | Porcentaje de informes técnicos atendidos oportunamente                                 | No disponible |
| 45 | Dirección Nacional de Gestión y Análisis de Bienes Inmuebles. | Incrementar la eficiencia y eficacia en la dotación de bienes inmuebles a las instituciones públicas MEDIANTE la actualización de la base de datos de bienes inmuebles disponibles, elaboración de instructivos internos y capacitación técnica de personal                                                                                                                                                                       | Porcentaje de dictámenes atendidos oportunamente                                        | No disponible |
| 46 | Dirección Nacional de Gestión y Análisis de Bienes Inmuebles. | Incrementar la eficiencia y eficacia en la dotación de bienes inmuebles a las instituciones públicas MEDIANTE la actualización de la base de datos de bienes inmuebles disponibles, elaboración de instructivos internos y capacitación técnica de personal                                                                                                                                                                       | Porcentaje de fichas e informes jurídicos atendidos oportunamente                       | No disponible |
| 47 | Dirección Nacional de Derechos Litigiosos.                    | Incrementar la eficacia en el patrocinio y defensa de las acciones legales, judiciales y extrajudiciales en el ámbito de la gestión inmobiliaria, MEDIANTE el seguimiento y control de los procesos, la aplicación de la normativa legal vigente, el uso de normas de aplicación interna, pronunciamientos vinculantes de los organismos de control y el uso de herramientas informáticas y sistemas legales.                     | Porcentaje de demandas presentadas                                                      | No disponible |
| 48 | Dirección Nacional de Derechos Litigiosos.                    | Incrementar la eficacia en el patrocinio y defensa de las acciones legales, judiciales y extrajudiciales en el ámbito de la gestión inmobiliaria, MEDIANTE el seguimiento y control de los procesos, la aplicación de la normativa legal vigente, el uso de normas de aplicación interna, pronunciamientos vinculantes de los organismos de control y el uso de herramientas informáticas y sistemas legales.                     | Porcentaje de requerimientos atendidos de sucesiones intestadas                         | No disponible |
| 49 | Dirección Nacional de Derechos Litigiosos.                    | Incrementar la eficacia en el patrocinio y defensa de las acciones legales, judiciales y extrajudiciales en el ámbito de la gestión inmobiliaria, MEDIANTE el seguimiento y control de los procesos, la aplicación de la normativa legal vigente, el uso de normas de aplicación interna, pronunciamientos vinculantes de los organismos de control y el uso de herramientas informáticas y sistemas legales.                     | Porcentaje de escritos presentados oportunamente                                        | No disponible |
| 50 | Dirección Nacional de Legalización de Bienes                  | Incrementar la eficiencia y eficacia en los trámites legales de legalización de los bienes inmuebles transferidos desde y hacia INMOBILIAR para dotar de infraestructura a las entidades del sector público en el ámbito de su gestión MEDIANTE el seguimiento y control a los procesos de transferencia de dominio, actualización de la base de datos, capacitación técnica, establecer acuerdos con las instituciones públicas. | Porcentaje de bienes legalizados a nombre de INMOBILIAR                                 | No disponible |
| 51 | Dirección Nacional de Legalización de Bienes                  | Incrementar la eficiencia y eficacia en los trámites legales de legalización de los bienes inmuebles transferidos desde y hacia INMOBILIAR para dotar de infraestructura a las entidades del sector público en el ámbito de su gestión MEDIANTE el seguimiento y control a los procesos de transferencia de dominio, actualización de la base de datos, capacitación técnica, establecer acuerdos con las instituciones públicas. | Porcentaje de bienes inmuebles transferidos a las instituciones públicas                | No disponible |
| 52 | Dirección Nacional de Legalización de Bienes                  | Incrementar la eficiencia y eficacia en los trámites legales de legalización de los bienes inmuebles transferidos desde y hacia INMOBILIAR para dotar de infraestructura a las entidades del sector público en el ámbito de su gestión MEDIANTE el seguimiento y control a los procesos de transferencia de dominio, actualización de la base de datos, capacitación técnica, establecer acuerdos con las instituciones públicas. | Porcentaje de expropiaciones atendidas con Actas de Acuerdo - escritura de Compra Venta | No disponible |
| 53 | Dirección Nacional de Legalización de Bienes                  | Incrementar la eficiencia y eficacia en los trámites legales de legalización de los bienes inmuebles transferidos desde y hacia INMOBILIAR para dotar de infraestructura a las entidades del sector público en el ámbito de su gestión MEDIANTE el seguimiento y control a los procesos de transferencia de dominio, actualización de la base de datos, capacitación técnica, establecer acuerdos con las instituciones públicas. | Porcentaje resoluciones emitidas para procesos de legalización de inmuebles             | No disponible |

|    |                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                         |               |
|----|------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| 54 | Dirección Nacional de Geo información de Bienes Inmuebles. | Incrementar la eficiencia y eficacia del catastro único de los bienes inmuebles del Sector Público MEDIANTE el levantamiento físico-geométrico y jurídico de los bienes y la administración de la información catastral.                          | Porcentaje de levantamientos topográficos de bienes inmuebles                                           | No disponible |
| 55 | Dirección Nacional de Geo información de Bienes Inmuebles. | Incrementar la eficiencia y eficacia del catastro único de los bienes inmuebles del Sector Público MEDIANTE el levantamiento físico-geométrico y jurídico de los bienes y la administración de la información catastral.                          | Porcentaje de fichas prediales levantadas                                                               | No disponible |
| 56 | Dirección Nacional de Geo información de Bienes Inmuebles. | Incrementar la eficiencia y eficacia del catastro único de los bienes inmuebles del Sector Público MEDIANTE el levantamiento físico-geométrico y jurídico de los bienes y la administración de la información catastral.                          | Porcentaje de bienes inmuebles actualizados en el Sistema de Información Institucional - SIGCUBE        | No disponible |
| 57 | Dirección Nacional de Geo información de Bienes Inmuebles. | Incrementar la eficiencia y eficacia del catastro único de los bienes inmuebles del Sector Público MEDIANTE el levantamiento físico-geométrico y jurídico de los bienes y la administración de la información catastral.                          | Porcentaje de bienes inmuebles en uso o propiedad de la función ejecutiva que se encuentren catastrados | No disponible |
| 58 | Dirección Nacional de Valoración de Bienes Muebles         | Incrementar la eficacia en la valoración de los bienes inmuebles del sector público MEDIANTE la aplicación de normas y metodologías de valoración, actualización de información en los sistemas informáticos y capacitación técnica del personal. | Porcentaje de informes de valoración de bienes inmuebles priorizados entregados oportunamente           | No disponible |
| 59 | Dirección Nacional de Valoración de Bienes Muebles         | Incrementar la eficacia en la valoración de los bienes inmuebles del sector público MEDIANTE la aplicación de normas y metodologías de valoración, actualización de información en los sistemas informáticos y capacitación técnica del personal. | Número de tipologías constructivas elaboradas                                                           | No disponible |
| 60 | Dirección Nacional de Valoración de Bienes Muebles         | Incrementar la eficacia en la valoración de los bienes inmuebles del sector público MEDIANTE la aplicación de normas y metodologías de valoración, actualización de información en los sistemas informáticos y capacitación técnica del personal. | Número de POVAL elaborados                                                                              | No disponible |
| 61 | Dirección Nacional de Diseño de Bienes Inmuebles           | Incrementar la eficacia en la elaboración de estudios integrales MEDIANTE el desarrollo de diseños arquitectónicos e ingenierías de acuerdo al requerimiento de las instituciones públicas.                                                       | Porcentaje de propuestas de diseño arquitectónico y de ingenierías entregadas                           | No disponible |
| 62 | Dirección Nacional de Diseño de Bienes Inmuebles           | Incrementar la eficacia en la elaboración de estudios integrales MEDIANTE el desarrollo de diseños arquitectónicos e ingenierías de acuerdo al requerimiento de las instituciones públicas.                                                       | Porcentaje de estudios y consultorías realizados                                                        | No disponible |
| 63 | Dirección Nacional de Diseño de Bienes Inmuebles           | Incrementar la eficacia en la elaboración de estudios integrales MEDIANTE el desarrollo de diseños arquitectónicos e ingenierías de acuerdo al requerimiento de las instituciones públicas.                                                       | Porcentaje de mantenimientos realizados en los edificios administrativos                                | No disponible |
| 64 | Dirección Nacional de Obras de Bienes Inmuebles            | Incrementar la eficacia en la Administración y Fiscalización de las obras encargadas por las entidades públicas a INMOBILIAR MEDIANTE el control, supervisión y seguimiento en la ejecución y requerimientos de obra.                             | Porcentaje de obras entregadas                                                                          | No disponible |
| 65 | Dirección Nacional de Obras de Bienes Inmuebles            | Incrementar la eficacia en la Administración y Fiscalización de las obras encargadas por las entidades públicas a INMOBILIAR MEDIANTE el control, supervisión y seguimiento en la ejecución y requerimientos de obra.                             | Porcentaje de informes técnicos elaborados                                                              | No disponible |

|                                 |                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                          |               |
|---------------------------------|-------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| 66                              | Dirección Nacional de Obras de Bienes Inmuebles | Incrementar la eficacia en la Administración y Fiscalización de las obras encargadas por las entidades públicas a INMOBILIAR MEDIANTE el control, supervisión y seguimiento en la ejecución y requerimientos de obra.                                                                                                                  | Porcentaje de informes para pago de planilla de contratos principales tramitados por los administradores | No disponible |
| <b>PROCESOS DESCONCENTRADOS</b> |                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                          |               |
| 67                              | Coordinación Zonal 1                            | Incrementar la eficiencia en el uso, asignación y administración de bienes del Estado MEDIANTE el cumplimiento oportuno de inspecciones e informes técnicos, fichas catastrales y respuestas a requerimientos                                                                                                                          | Porcentaje de informes técnicos atendidos oportunamente                                                  | No disponible |
| 68                              | Coordinación Zonal 1                            | Incrementar la eficiencia en el uso, asignación y administración de bienes del Estado MEDIANTE el cumplimiento oportuno de inspecciones e informes técnicos, fichas catastrales y respuestas a requerimientos                                                                                                                          | Porcentaje de requerimientos administrativos atendidos oportunamente                                     | No disponible |
| 69                              | Coordinación Zonal 1                            | Incrementar la eficiencia en el uso, asignación y administración de bienes del Estado MEDIANTE el cumplimiento oportuno de inspecciones e informes técnicos, fichas catastrales y respuestas a requerimientos                                                                                                                          | Porcentaje de requerimientos atendidos oportunamente                                                     | No disponible |
| 70                              | Coordinación Zonal 3                            | Incrementar la eficiencia en la emisión de dictámenes técnicos, información catastral y requerimientos administrativos en la Coordinación Zonal 3 MEDIANTE ejecución oportuna de inspecciones técnicas para la elaboración de informes técnicos, jurídicos, fichas catastrales y repuesta a los requerimientos administrativos         | Porcentaje de requerimientos atendidos oportunamente                                                     | No disponible |
| 71                              | Coordinación Zonal 3                            | Incrementar la eficiencia en la emisión de dictámenes técnicos, información catastral y requerimientos administrativos en la Coordinación Zonal 3 MEDIANTE ejecución oportuna de inspecciones técnicas para la elaboración de informes técnicos, jurídicos, fichas catastrales y repuesta a los requerimientos administrativos         | Porcentaje de requerimientos administrativos atendidos oportunamente                                     | No disponible |
| 72                              | Coordinación Zonal 3                            | Incrementar la eficiencia en la emisión de dictámenes técnicos, información catastral y requerimientos administrativos en la Coordinación Zonal 3 MEDIANTE ejecución oportuna de inspecciones técnicas para la elaboración de informes técnicos, jurídicos, fichas catastrales y repuesta a los requerimientos administrativos         | Porcentaje de informes técnicos atendidos oportunamente                                                  | No disponible |
| 73                              | Coordinación Zonal 6                            | Incrementar la eficiencia en la emisión de dictámenes técnicos, ejecución de proyectos, administración de calidad de bienes inmuebles, gestión inmobiliaria, actualización e inventarios de catastros MEDIANTE la ejecución oportuna de inspecciones técnicas, informes técnicos, informes jurídicos y respuestas a los requerimientos | Porcentaje de informes técnicos atendidos oportunamente                                                  | No disponible |
| 74                              | Coordinación Zonal 6                            | Incrementar la eficiencia en la emisión de dictámenes técnicos, ejecución de proyectos, administración de calidad de bienes inmuebles, gestión inmobiliaria, actualización e inventarios de catastros MEDIANTE la ejecución oportuna de inspecciones técnicas, informes técnicos, informes jurídicos y respuestas a los requerimientos | Porcentaje de requerimientos administrativos atendidos oportunamente                                     | No disponible |
| 75                              | Coordinación Zonal 6                            | Incrementar la eficiencia en la emisión de dictámenes técnicos, ejecución de proyectos, administración de calidad de bienes inmuebles, gestión inmobiliaria, actualización e inventarios de catastros MEDIANTE la ejecución oportuna de inspecciones técnicas, informes técnicos, informes jurídicos y respuestas a los requerimientos | Porcentaje de requerimientos atendidos oportunamente                                                     | No disponible |
| 76                              | Coordinación Zonal 6                            | Incrementar la eficiencia en la emisión de dictámenes técnicos, ejecución de proyectos, administración de calidad de bienes inmuebles, gestión inmobiliaria, actualización e inventarios de catastros MEDIANTE la ejecución oportuna de inspecciones técnicas, informes técnicos, informes jurídicos y respuestas a los requerimientos | Porcentaje de dictámenes atendidos                                                                       | No disponible |

|                                  |                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                   |               |
|----------------------------------|------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| 77                               | Coordinación Zonal 8                           | Incrementar la eficiencia y eficacia en la gestión y administración de los bienes muebles e inmuebles del Estado Central e Institucional en el territorio de la jurisdicción de la Coordinación Zonal 8<br>MEDIANTE la ejecución oportuna de inspecciones técnicas e informes técnicos, jurídicos y respuesta a los requerimientos | Porcentaje de informes técnicos atendidos oportunamente                                                           | No disponible |
| 78                               | Coordinación Zonal 8                           | Incrementar la eficiencia y eficacia en la gestión y administración de los bienes muebles e inmuebles del Estado Central e Institucional en el territorio de la jurisdicción de la Coordinación Zonal 8<br>MEDIANTE la ejecución oportuna de inspecciones técnicas e informes técnicos, jurídicos y respuesta a los requerimientos | Porcentaje de requerimientos administrativos atendidos oportunamente                                              | No disponible |
| 79                               | Coordinación Zonal 8                           | Incrementar la eficiencia y eficacia en la gestión y administración de los bienes muebles e inmuebles del Estado Central e Institucional en el territorio de la jurisdicción de la Coordinación Zonal 8<br>MEDIANTE la ejecución oportuna de inspecciones técnicas e informes técnicos, jurídicos y respuesta a los requerimientos | Porcentaje de requerimientos atendidos oportunamente                                                              | No disponible |
| 80                               | Coordinación Zonal 8                           | Incrementar la eficiencia y eficacia en la gestión y administración de los bienes muebles e inmuebles del Estado Central e Institucional en el territorio de la jurisdicción de la Coordinación Zonal 8<br>MEDIANTE la ejecución oportuna de inspecciones técnicas e informes técnicos, jurídicos y respuesta a los requerimientos | Porcentaje de dictámenes atendidos                                                                                | No disponible |
| <b>NIVEL DE APOYO / ASESORÍA</b> |                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                   |               |
| 81                               | Coordinación General Administrativa Financiera | Incrementar la mejora continua en los procesos administrativos, financieros y talento humano para el cumplimiento de los objetivos institucionales a nivel nacional.                                                                                                                                                               | Tiempo promedio de procesamiento de solicitudes de pago                                                           | No disponible |
| 82                               | Coordinación General Administrativa Financiera | Incrementar la mejora continua en los procesos administrativos, financieros y talento humano para el cumplimiento de los objetivos institucionales a nivel nacional.                                                                                                                                                               | Porcentaje de cumplimiento de la inclusión de personas con capacidades especiales                                 | No disponible |
| 83                               | Coordinación General Administrativa Financiera | Incrementar la mejora continua en los procesos administrativos, financieros y talento humano para el cumplimiento de los objetivos institucionales a nivel nacional.                                                                                                                                                               | Porcentaje ejecución presupuestaria - Gasto Corriente                                                             | No disponible |
| 84                               | Coordinación General Administrativa Financiera | Incrementar la mejora continua en los procesos administrativos, financieros y talento humano para el cumplimiento de los objetivos institucionales a nivel nacional.                                                                                                                                                               | Porcentaje ejecución presupuestaria - Inversión                                                                   | No disponible |
| 85                               | Coordinación General Administrativa Financiera | Incrementar la mejora continua en los procesos administrativos, financieros y talento humano para el cumplimiento de los objetivos institucionales a nivel nacional.                                                                                                                                                               | Porcentaje de procesos finalizados en el Portal de Compras Públicas                                               | No disponible |
| 86                               | Coordinación General Administrativa Financiera | Incrementar la mejora continua en los procesos administrativos, financieros y talento humano para el cumplimiento de los objetivos institucionales a nivel nacional.                                                                                                                                                               | Porcentaje de servidores públicos capacitados de acuerdo al plan de formación y capacitación institucional (2016) | No disponible |
| 87                               | Coordinación General Administrativa Financiera | Incrementar la mejora continua en los procesos administrativos, financieros y talento humano para el cumplimiento de los objetivos institucionales a nivel nacional.                                                                                                                                                               | Índice de rotación de nivel directivo (2016)                                                                      | No disponible |

|    |                                                             |                                                                                                                                                                                                |                                                                                       |               |
|----|-------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| 88 | Coordinación General Administrativa Financiera              | Incrementar la mejora continua en los procesos administrativos, financieros y talento humano para el cumplimiento de los objetivos institucionales a nivel nacional.                           | Índice de rotación de nivel operativo (2016)                                          | No disponible |
| 89 | Coordinación General Administrativa Financiera              | Incrementar la mejora continua en los procesos administrativos, financieros y talento humano para el cumplimiento de los objetivos institucionales a nivel nacional.                           | Porcentaje de personal con contratos ocasionales (2016)                               | No disponible |
| 90 | Coordinación General Administrativa Financiera              | Incrementar la mejora continua en los procesos administrativos, financieros y talento humano para el cumplimiento de los objetivos institucionales a nivel nacional.                           | Porcentaje de personal con nombramiento provisional (2016)                            | No disponible |
| 91 | Coordinación General de Planificación y Gestión Estratégica | Incrementar la eficacia y eficiencia en el cumplimiento de los objetivos estratégicos, metas, sistemas y el mejoramiento de los procesos institucionales a nivel nacional.                     | Porcentaje de proyectos de inversión en riesgo                                        | No disponible |
| 92 | Coordinación General de Planificación y Gestión Estratégica | Incrementar la eficacia y eficiencia en el cumplimiento de los objetivos estratégicos, metas, sistemas y el mejoramiento de los procesos institucionales a nivel nacional.                     | Porcentaje de disponibilidad de servicios en producción de la Institución             | No disponible |
| 93 | Coordinación General de Planificación y Gestión Estratégica | Incrementar la eficacia y eficiencia en el cumplimiento de los objetivos estratégicos, metas, sistemas y el mejoramiento de los procesos institucionales a nivel nacional.                     | EFIC: Número de servicios incluidos en la carta de servicio institucional             | No disponible |
| 94 | Coordinación General de Planificación y Gestión Estratégica | Incrementar la eficacia y eficiencia en el cumplimiento de los objetivos estratégicos, metas, sistemas y el mejoramiento de los procesos institucionales a nivel nacional.                     | EFIC: Porcentaje de procesos sustantivos priorizados mejorados                        | No disponible |
| 95 | Coordinación General de Asesoría Jurídica.                  | Incrementar las acciones necesarias para proporcionar seguridad jurídica y asesoría especializada así como la normatividad correspondiente para la defensa de la institución a nivel nacional. | Porcentaje de escrituras suscritas                                                    | No disponible |
| 96 | Coordinación General de Asesoría Jurídica.                  | Incrementar las acciones necesarias para proporcionar seguridad jurídica y asesoría especializada así como la normatividad correspondiente para la defensa de la institución a nivel nacional. | Porcentaje de elaboración de contratos para los procesos de contratación pública      | No disponible |
| 97 | Coordinación General de Asesoría Jurídica.                  | Incrementar las acciones necesarias para proporcionar seguridad jurídica y asesoría especializada así como la normatividad correspondiente para la defensa de la institución a nivel nacional. | Porcentaje de criterios jurídicos emitidos                                            | No disponible |
| 98 | Coordinación General de Asesoría Jurídica.                  | Incrementar las acciones necesarias para proporcionar seguridad jurídica y asesoría especializada así como la normatividad correspondiente para la defensa de la institución a nivel nacional. | Porcentaje de contestaciones a las demandas presentadas                               | No disponible |
| 99 | Coordinación General de Asesoría Jurídica.                  | Incrementar las acciones necesarias para proporcionar seguridad jurídica y asesoría especializada así como la normatividad correspondiente para la defensa de la institución a nivel nacional. | Porcentaje de proyectos de decretos, acuerdos y resoluciones analizados jurídicamente | No disponible |



|     |                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                     |               |
|-----|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| 100 | Coordinación General de Asesoría Jurídica.            | Incrementar las acciones necesarias para proporcionar seguridad jurídica y asesoría especializada así como la normatividad correspondiente para la defensa de la institución a nivel nacional.                                                                                                                                          | Porcentaje de audiencias de mediación atendidas                                                     | No disponible |
| 101 | Dirección de Planificación e Inversión                | Incrementar la calidad en los planes, programas y proyectos MEDIANTE el desarrollo de metodologías, herramientas, seguimiento y capacitación                                                                                                                                                                                            | Número de planes elaborados y aprobados                                                             | No disponible |
| 102 | Dirección de Planificación e Inversión                | Incrementar la calidad en la programación y control presupuestario MEDIANTE el desarrollo de metodologías, herramientas, seguimiento y capacitación                                                                                                                                                                                     | Número de metodologías y herramientas para mejorar la eficiencia en la formulación del presupuesto. | No disponible |
| 103 | Dirección de Planes, Programas y Proyectos            | Incrementar el cumplimiento de los planes, programas y proyectos MEDIANTE la implementación de metodologías de seguimiento y evaluación, el adecuado análisis de la gestión institucional y el oportuno uso de sistemas de información                                                                                                  | Porcentaje de alertas notificadas a las unidades                                                    | No disponible |
| 104 | Dirección de Planes, Programas y Proyectos            | Incrementar el cumplimiento de los planes, programas y proyectos MEDIANTE la implementación de metodologías de seguimiento y evaluación, el adecuado análisis de la gestión institucional y el oportuno uso de sistemas de información                                                                                                  | Porcentaje de evaluaciones de seguimiento y control a planes, programas y proyectos.                | No disponible |
| 105 | Dirección de Planes, Programas y Proyectos            | Incrementar el cumplimiento de los planes, programas y proyectos MEDIANTE la implementación de metodologías de seguimiento y evaluación, el adecuado análisis de la gestión institucional y el oportuno uso de sistemas de información                                                                                                  | Porcentaje de proyectos de inversión en riesgo                                                      | No disponible |
| 106 | Dirección de Procesos y Cultura Organizacional        | Incrementar la eficiencia y eficacia en la gestión por procesos y cultura organizacional MEDIANTE la elaboración y aplicación de metodologías de procesos, implementación de herramientas de medición y evaluación y la ejecución de planes de acciones que permitan la mejora del clima laboral y el cambio de cultura organizacional. | Número de acciones implementadas para el cambio de cultura organizacional                           | No disponible |
| 107 | Dirección de Procesos y Cultura Organizacional        | Incrementar la eficiencia y eficacia en la gestión por procesos y cultura organizacional MEDIANTE la elaboración y aplicación de metodologías de procesos, implementación de herramientas de medición y evaluación y la ejecución de planes de acciones que permitan la mejora del clima laboral y el cambio de cultura organizacional. | EFIC: Número de servicios incluidos en la carta de servicio institucional                           | No disponible |
| 108 | Dirección de Procesos y Cultura Organizacional        | Incrementar la eficiencia y eficacia en la gestión por procesos y cultura organizacional MEDIANTE la elaboración y aplicación de metodologías de procesos, implementación de herramientas de medición y evaluación y la ejecución de planes de acciones que permitan la mejora del clima laboral y el cambio de cultura organizacional. | EFIC: Porcentaje de procesos sustantivos mejorados                                                  | No disponible |
| 109 | Dirección de Procesos y Cultura Organizacional        | Incrementar la eficiencia y eficacia en la gestión por procesos y cultura organizacional MEDIANTE la elaboración y aplicación de metodologías de procesos, implementación de herramientas de medición y evaluación y la ejecución de planes de acciones que permitan la mejora del clima laboral y el cambio de cultura organizacional. | Número de procesos levantados                                                                       | No disponible |
| 110 | Dirección de Tecnología de Información y Comunicación | Incrementar la operatividad de hardware y software de la institución a nivel nacional MEDIANTE la continua evaluación, prevención y corrección de todos los eventos y elementos tecnológicos en producción.                                                                                                                             | Porcentaje de disponibilidad de servicios en producción de la Institución                           | No disponible |
| 111 | Dirección de Tecnología de Información y Comunicación | Incrementar la operatividad de hardware y software de la institución a nivel nacional MEDIANTE la continua evaluación, prevención y corrección de todos los eventos y elementos tecnológicos en producción.                                                                                                                             | Tiempo de respuesta de soporte tecnológico                                                          | No disponible |

|     |                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                       |               |
|-----|-------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| 112 | Dirección de Tecnología de Información y Comunicación | Incrementar la disponibilidad tecnológica en la Institución MEDIANTE el estudio, aplicación y desarrollo de nuevas tecnologías propias o adquiridas para la Institución.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Porcentaje de soluciones tecnológicas aprobadas                                       | No disponible |
| 113 | Dirección de Tecnología de Información y Comunicación | Incrementar la disponibilidad tecnológica en la Institución MEDIANTE el estudio, aplicación y desarrollo de nuevas tecnologías propias o adquiridas para la Institución.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Porcentaje de soluciones tecnológicas implementadas                                   | No disponible |
| 114 | Dirección de Tecnología de Información y Comunicación | Incrementar la disponibilidad tecnológica en la Institución MEDIANTE el estudio, aplicación y desarrollo de nuevas tecnologías propias o adquiridas para la Institución.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Índice de satisfacción del usuario                                                    | No disponible |
| 115 | Dirección de Patrocinio y Asesoría Legal              | Incrementar la eficiencia y eficacia en los procesos administrativos, judiciales y extrajudiciales; la emisión de criterios jurídicos y el asesoramiento de las unidades de INMOBILIAR de acuerdo al ámbito de sus competencias MEDIANTE la capacitación técnica jurídica relativa a la actualización de la normativa, herramientas informáticas legales, coordinación interna e interinstitucional, la consulta de los pareceres, pronunciamientos emitidos por la Procuraduría General del Estado y estamentos judiciales de seguimiento procesal. | Porcentaje de elaboración de contratos para los procesos de contratación pública      | No disponible |
| 116 | Dirección de Patrocinio y Asesoría Legal              | Incrementar la eficiencia y eficacia en los procesos administrativos, judiciales y extrajudiciales; la emisión de criterios jurídicos y el asesoramiento de las unidades de INMOBILIAR de acuerdo al ámbito de sus competencias MEDIANTE la capacitación técnica jurídica relativa a la actualización de la normativa, herramientas informáticas legales, coordinación interna e interinstitucional, la consulta de los pareceres, pronunciamientos emitidos por la Procuraduría General del Estado y estamentos judiciales de seguimiento procesal. | Porcentaje de criterios jurídicos emitidos                                            | No disponible |
| 117 | Dirección de Patrocinio y Asesoría Legal              | Incrementar la eficiencia y eficacia en los procesos administrativos, judiciales y extrajudiciales; la emisión de criterios jurídicos y el asesoramiento de las unidades de INMOBILIAR de acuerdo al ámbito de sus competencias MEDIANTE la capacitación técnica jurídica relativa a la actualización de la normativa, herramientas informáticas legales, coordinación interna e interinstitucional, la consulta de los pareceres, pronunciamientos emitidos por la Procuraduría General del Estado y estamentos judiciales de seguimiento procesal. | Porcentaje de contestaciones a las demandas presentadas                               | No disponible |
| 118 | Dirección de Normatividad                             | Incrementar la eficiencia en la emisión de normatividad, proyectos, instructivos, políticas, reglamentos, manuales, modelos de gestión, MEDIANTE el análisis jurídico de los proyectos propuestos por las distintas áreas, implementación de las herramientas tecnológicas jurídicas y capacitación técnica jurídica.                                                                                                                                                                                                                                | Porcentaje de proyectos de decretos, acuerdos y resoluciones analizados jurídicamente | No disponible |
| 119 | Dirección de Normatividad                             | Incrementar la eficiencia en la emisión de normatividad, proyectos, instructivos, políticas, reglamentos, manuales, modelos de gestión, MEDIANTE el análisis jurídico de los proyectos propuestos por las distintas áreas, implementación de las herramientas tecnológicas jurídicas y capacitación técnica jurídica.                                                                                                                                                                                                                                | Porcentaje de proyectos realizados jurídicamente                                      | No disponible |
| 120 | Dirección de Normatividad                             | Incrementar la eficiencia en la emisión de normatividad, proyectos, instructivos, políticas, reglamentos, manuales, modelos de gestión, MEDIANTE el análisis jurídico de los proyectos propuestos por las distintas áreas, implementación de las herramientas tecnológicas jurídicas y capacitación técnica jurídica.                                                                                                                                                                                                                                | Número de normativas socializadas                                                     | No disponible |
| 121 | Dirección de Comunicación Social                      | Incrementar el posicionamiento de imagen del servicio MEDIANTE redes sociales, campañas de comunicación y publicidad y exposiciones públicas.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Porcentaje de cumplimiento de la LOTAIP                                               | No disponible |
| 122 | Dirección de Comunicación Social                      | Incrementar el posicionamiento de imagen del servicio MEDIANTE redes sociales, campañas de comunicación y publicidad y exposiciones públicas.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Porcentajes de publicaciones en las redes sociales                                    | No disponible |

|     |                                  |                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                   |               |
|-----|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| 123 | Dirección de Comunicación Social | Incrementar el posicionamiento de imagen del servicio MEDIANTE redes sociales, campañas de comunicación y publicidad y exposiciones públicas.                                                                                           | Porcentaje de diseño de señalética institucional                                                                  | No disponible |
| 124 | Dirección de Comunicación Social | Incrementar el posicionamiento de imagen del servicio MEDIANTE redes sociales, campañas de comunicación y publicidad y exposiciones públicas.                                                                                           | Porcentaje de exposiciones públicas de Inmobiliar implementadas                                                   | No disponible |
| 125 | Dirección de Comunicación Social | Incrementar el posicionamiento de imagen del servicio MEDIANTE redes sociales, campañas de comunicación y publicidad y exposiciones públicas.                                                                                           | Porcentaje de productos de comunicación externa implementadas                                                     | No disponible |
| 126 | Dirección de Comunicación Social | Incrementar la eficiencia y eficacia en la información y en los canales de comunicación interna MEDIANTE campañas de comunicación y comunicados internos.                                                                               | Porcentaje de productos comunicacionales internos desarrollados                                                   | No disponible |
| 127 | Dirección de Comunicación Social | Incrementar la eficiencia y eficacia en la información y en los canales de comunicación interna MEDIANTE campañas de comunicación y comunicados internos.                                                                               | Porcentaje de trámites ciudadanos canalizados                                                                     | No disponible |
| 128 | Dirección de Talento Humano      | 13. Incrementar la eficiencia de la gestión del talento humano MEDIANTE la aplicación del plan anual de capacitación, plan de acción generado a partir de la evaluación del desempeño y subsistemas de administración de talento humano | Porcentaje de cumplimiento de la inclusión de personas con capacidades especiales                                 | No disponible |
| 129 | Dirección de Talento Humano      | 13. Incrementar la eficiencia de la gestión del talento humano MEDIANTE la aplicación del plan anual de capacitación, plan de acción generado a partir de la evaluación del desempeño y subsistemas de administración de talento humano | Porcentaje de inducciones efectuadas                                                                              | No disponible |
| 130 | Dirección de Talento Humano      | 13. Incrementar la eficiencia de la gestión del talento humano MEDIANTE la aplicación del plan anual de capacitación, plan de acción generado a partir de la evaluación del desempeño y subsistemas de administración de talento humano | Porcentaje de actualización del Sistema Integrado Informático de Talento Humano (SIITH)                           | No disponible |
| 131 | Dirección de Talento Humano      | 13. Incrementar la eficiencia de la gestión del talento humano MEDIANTE la aplicación del plan anual de capacitación, plan de acción generado a partir de la evaluación del desempeño y subsistemas de administración de talento humano | Porcentaje de servidores públicos capacitados de acuerdo al plan de formación y capacitación institucional (2016) | No disponible |
| 132 | Dirección de Talento Humano      | 13. Incrementar la eficiencia de la gestión del talento humano MEDIANTE la aplicación del plan anual de capacitación, plan de acción generado a partir de la evaluación del desempeño y subsistemas de administración de talento humano | Porcentaje de personal con contratos ocasionales                                                                  | No disponible |
| 133 | Dirección de Talento Humano      | 13. Incrementar la eficiencia de la gestión del talento humano MEDIANTE la aplicación del plan anual de capacitación, plan de acción generado a partir de la evaluación del desempeño y subsistemas de administración de talento humano | Porcentaje de personal con nombramiento provisional (2016)                                                        | No disponible |
| 134 | Dirección de Talento Humano      | 13. Incrementar la eficiencia de la gestión del talento humano MEDIANTE la aplicación del plan anual de capacitación, plan de acción generado a partir de la evaluación del desempeño y subsistemas de administración de talento humano | Índice de rotación de nivel operativo                                                                             | No disponible |

|     |                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                    |               |
|-----|-----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| 135 | Dirección de Talento Humano | 13. Incrementar la eficiencia de la gestión del talento humano MEDIANTE la aplicación del plan anual de capacitación, plan de acción generado a partir de la evaluación del desempeño y subsistemas de administración de talento humano                                                                                                                                                               | Índice de rotación de nivel directivo                                              | No disponible |
| 136 | Dirección Administrativa    | Incrementar la eficiencia y eficacia en la gestión administrativa de INMOBILIAR MEDIANTE la correcta administración del portal de compras públicas respecto a procesos administrativos, el diseño e implementación de instructivos, manuales, sistemas informáticos de inventarios de activos fijos, control vehicular, y la oportuna atención a los requerimientos administrativos institucionales . | Porcentaje de procesos de contratación publicados en el Portal de Compras Públicas | No disponible |
| 137 | Dirección Administrativa    | Incrementar la eficiencia y eficacia en la gestión administrativa de INMOBILIAR MEDIANTE la correcta administración del portal de compras públicas respecto a procesos administrativos, el diseño e implementación de instructivos, manuales, sistemas informáticos de inventarios de activos fijos, control vehicular, y la oportuna atención a los requerimientos administrativos institucionales . | Porcentaje de procesos finalizados en el Portal de Compras Públicas                | No disponible |
| 138 | Dirección Administrativa    | Incrementar la eficiencia y eficacia en la gestión administrativa de INMOBILIAR MEDIANTE la correcta administración del portal de compras públicas respecto a procesos administrativos, el diseño e implementación de instructivos, manuales, sistemas informáticos de inventarios de activos fijos, control vehicular, y la oportuna atención a los requerimientos administrativos institucionales . | Tiempo promedio en atención de procesos de ínfima Cuantía                          | No disponible |
| 139 | Dirección Financiera        | Incrementar la eficacia de los procesos de pago MEDIANTE la elaboración y uso de instructivos y desarrollo de talleres de capacitación                                                                                                                                                                                                                                                                | Tiempo promedio de procesamiento de solicitudes de pago                            | No disponible |
| 140 | Dirección Financiera        | Incrementar la eficacia de los procesos de pago MEDIANTE la elaboración y uso de instructivos y desarrollo de talleres de capacitación                                                                                                                                                                                                                                                                | Porcentaje de recaudaciones efectuadas                                             | No disponible |
| 141 | Dirección Financiera        | Incrementar la eficacia de la ejecución presupuestaria MEDIANTE el seguimiento a las certificaciones presupuestarias emitidas para las unidades requerientes                                                                                                                                                                                                                                          | Porcentaje de certificaciones presupuestarias atendidas                            | No disponible |
| 142 | Dirección Financiera        | Incrementar la eficacia de la ejecución presupuestaria MEDIANTE el seguimiento a las certificaciones presupuestarias emitidas para las unidades requerientes                                                                                                                                                                                                                                          | Porcentaje ejecución presupuestaria - Gasto Corriente                              | No disponible |
| 143 | Dirección Financiera        | Incrementar la eficacia de la ejecución presupuestaria MEDIANTE el seguimiento a las certificaciones presupuestarias emitidas para las unidades requerientes                                                                                                                                                                                                                                          | Porcentaje ejecución presupuestaria - Inversión                                    | No disponible |
| 144 | Dirección Financiera        | Incrementar la eficacia en la conciliación los bienes muebles e inmuebles MEDIANTE el cumplimiento de las normas técnicas de contabilidad emitidas por el Ministerio de Finanzas                                                                                                                                                                                                                      | Tiempo promedio de Certificaciones Presupuestarias Atendidas                       | No disponible |
| 145 | Dirección Financiera        | Incrementar la eficacia en la conciliación los bienes muebles e inmuebles MEDIANTE el cumplimiento de las normas técnicas de contabilidad emitidas por el Ministerio de Finanzas                                                                                                                                                                                                                      | Tiempo promedio de Modificaciones Presupuestarias Atendidas                        | No disponible |
| 146 | Dirección Financiera        | Incrementar la eficacia en la conciliación los bienes muebles e inmuebles MEDIANTE el cumplimiento de las normas técnicas de contabilidad emitidas por el Ministerio de Finanzas                                                                                                                                                                                                                      | Porcentaje de facturación emitida                                                  | No disponible |

|                                                                                   |                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                  |               |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| 147                                                                               | Dirección de Gestión Documental y Archivo | Incrementar la eficiencia y eficacia en la gestión documental de INMOBILIAR MEDIANTE la recepción, análisis, digitalización de documentación, enrutamiento al sistema de gestión documental Quipux, archivo físico de la documentación recibida, la implementación del reglamento interno, capacitación técnica del personal y la dotación de infraestructura, mobiliario y equipos tecnológicos. | Porcentaje de documentos archivados internos y externos                                          | No disponible |
| 148                                                                               | Dirección de Gestión Documental y Archivo | Incrementar la eficiencia y eficacia en la gestión documental de INMOBILIAR MEDIANTE la recepción, análisis, digitalización de documentación, enrutamiento al sistema de gestión documental Quipux, archivo físico de la documentación recibida, la implementación del reglamento interno, capacitación técnica del personal y la dotación de infraestructura, mobiliario y equipos tecnológicos. | Porcentaje de documentos digitalizados                                                           | No disponible |
| 149                                                                               | Dirección de Gestión Documental y Archivo | Incrementar la eficiencia y eficacia en la gestión documental de INMOBILIAR MEDIANTE la recepción, análisis, digitalización de documentación, enrutamiento al sistema de gestión documental Quipux, archivo físico de la documentación recibida, la implementación del reglamento interno, capacitación técnica del personal y la dotación de infraestructura, mobiliario y equipos tecnológicos. | Porcentaje de fojas certificadas                                                                 | No disponible |
| 150                                                                               | Dirección de Gestión Documental y Archivo | Incrementar la eficiencia y eficacia en la gestión documental de INMOBILIAR MEDIANTE la recepción, análisis, digitalización de documentación, enrutamiento al sistema de gestión documental Quipux, archivo físico de la documentación recibida, la implementación del reglamento interno, capacitación técnica del personal y la dotación de infraestructura, mobiliario y equipos tecnológicos. | Porcentaje de oficios entregados oportunamente a las instituciones públicas y privadas           | No disponible |
| 151                                                                               | Dirección de Gestión Documental y Archivo | Incrementar la eficiencia y eficacia en la gestión documental de INMOBILIAR MEDIANTE la recepción, análisis, digitalización de documentación, enrutamiento al sistema de gestión documental Quipux, archivo físico de la documentación recibida, la implementación del reglamento interno, capacitación técnica del personal y la dotación de infraestructura, mobiliario y equipos tecnológicos. | Porcentaje de encomiendas entregadas oportunamente a los funcionarios de Planta Central          | No disponible |
| 152                                                                               | Dirección de Gestión Documental y Archivo | Incrementar la eficiencia y eficacia en la gestión documental de INMOBILIAR MEDIANTE la recepción, análisis, digitalización de documentación, enrutamiento al sistema de gestión documental Quipux, archivo físico de la documentación recibida, la implementación del reglamento interno, capacitación técnica del personal y la dotación de infraestructura, mobiliario y equipos tecnológicos. | Porcentaje de encomiendas enviadas oportunamente a las diferentes instituciones a nivel nacional | No disponible |
| 153                                                                               | Dirección de Gestión Documental y Archivo | Incrementar la eficiencia y eficacia en la gestión documental de INMOBILIAR MEDIANTE la recepción, análisis, digitalización de documentación, enrutamiento al sistema de gestión documental Quipux, archivo físico de la documentación recibida, la implementación del reglamento interno, capacitación técnica del personal y la dotación de infraestructura, mobiliario y equipos tecnológicos. | Porcentaje de documentos externos recibidos                                                      | No disponible |
| 154                                                                               | Dirección de Gestión Documental y Archivo | Incrementar la eficiencia y eficacia en la gestión documental de INMOBILIAR MEDIANTE la recepción, análisis, digitalización de documentación, enrutamiento al sistema de gestión documental Quipux, archivo físico de la documentación recibida, la implementación del reglamento interno, capacitación técnica del personal y la dotación de infraestructura, mobiliario y equipos tecnológicos. | Porcentaje de expedientes de dictámenes y respuestas emitidas                                    | No disponible |
| LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)                   |                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <a href="#">Oficio Nro. SNAP-SCEG-2017-0246-O</a>                                                |               |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:                                            |                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 31/03/2017                                                                                       |               |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:                                  |                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | MENSUAL                                                                                          |               |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL a):                                  |                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | DIRECCIÓN DE PLANES PROGRAMAS Y PROYECTOS                                                        |               |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):              |                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | ING. DENICE VALLES                                                                               |               |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: |                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | denice.valles@inmobiliar.gob.ec                                                                  |               |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:  |                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | (02)3958700 EXTENSIÓN 1220                                                                       |               |

\* **OBSERVACIÓN:** Con oficio Nro. SNAP-SCEG-2017-0246-O de 31 de marzo de 2017, SNAP indica que INMOBILIAR al mes de marzo se encuentra en el proceso de redespigüe al Plan Anual Comprometido 2017 de acuerdo a la nueva estructura, el cual entrará a revisión y aprobación por parte de la Secretaría de Administración Pública - SNAP el 14 de abril del 2017, por lo que no se reporta la información referente a metas y objetivos de la Institución.