

**Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP**
**Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos**

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
<b>PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO</b>				
1	Dirección General del Servicio de Gestión de Inmobiliaria del Sector público INMOBILIAR.	Incrementar el desarrollo del talento humano de INMOBILIAR	Porcentaje de inclusión de personas con discapacidades	Alcanzar el 4% de inclusión de personas con discapacidades
2	Dirección General del Servicio de Gestión de Inmobiliaria del Sector público INMOBILIAR.	Incrementar el desarrollo del talento humano de INMOBILIAR	Número de servidores públicos capacitados de acuerdo al plan de formación y capacitación institucional.	Alcanzar 550 de servidores públicos capacitados de acuerdo al plan de formación y capacitación institucional.
3	Dirección General del Servicio de Gestión de Inmobiliaria del Sector público INMOBILIAR.	Incrementar el uso eficiente del presupuesto de INMOBILIAR	Porcentaje de ejecución presupuestaria	Se alcanzó el 78,72% de ejecución presupuestaria
4	Dirección General del Servicio de Gestión de Inmobiliaria del Sector público INMOBILIAR.	Incrementar la eficiencia institucional de INMOBILIAR	Porcentaje de Obras de Infraestructura reportadas en el Sistema de Seguimiento a Obras, con problemas y detenidas.	Alcanzar máximo e 10% de Obras de Infraestructura reportadas en el Sistema de Seguimiento a Obras, con problemas y detenidas.
5	Dirección General del Servicio de Gestión de Inmobiliaria del Sector público INMOBILIAR.	Incrementar la eficiencia y eficacia en la administración de la infraestructura pesquera artesanal	Porcentaje de nivel de satisfacción de los usuarios, de las infraestructuras pesqueras artesanales, administradas por INMOBILIAR a nivel nacional	Alcanzar el 60% de nivel de satisfacción de los usuarios, de las infraestructuras pesqueras artesanales, administradas por INMOBILIAR a nivel nacional
6	Dirección General del Servicio de Gestión de Inmobiliaria del Sector público INMOBILIAR.	Incrementar la eficiencia y eficacia en la administración en parques urbanos y espacios públicos gestionados por INMOBILIAR	Porcentaje de satisfacción de los servicios en los parques y espacios públicos administrados por INMOBILIAR	Alcanzar el 70% del nivel de satisfacción de los usuarios en los servicios en los parques y espacios públicos administrados por INMOBILIAR

**Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP**
**Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos**

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
7	Dirección General del Servicio de Gestión de Inmobiliaria del Sector público INMOBILIAR.	Incrementar la eficiencia y eficacia en la administración y gestión de los bienes de acuerdo a las competencia de INMOBILIAR	Porcentaje de bienes inmuebles transferidos a las instituciones públicas.	Gestionar el 100% de bienes inmuebles transferidos a las instituciones públicas.
8	Dirección General del Servicio de Gestión de Inmobiliaria del Sector público INMOBILIAR.	Incrementar la eficiencia y eficacia en la administración y gestión de los bienes de acuerdo a las competencia de INMOBILIAR	Porcentaje de bienes legalizados a nombre de INMOBILIAR	Gestionar el 100% de bienes legalizados a nombre de INMOBILIAR
9	Dirección General del Servicio de Gestión de Inmobiliaria del Sector público INMOBILIAR.	Incrementar la eficiencia y eficacia en la administración y gestión de los bienes de acuerdo a las competencia de INMOBILIAR	Porcentaje satisfacción de los usuarios por los servicios brindados en los edificios administrados por INMOBILIAR	Alcanzar el 70% de satisfacción de los usuarios por los servicios brindados en los edificios administrados por INMOBILIAR
10	Dirección General del Servicio de Gestión de Inmobiliaria del Sector público INMOBILIAR.	Incrementar la eficiencia y eficacia en la administración y gestión de los bienes de acuerdo a las competencia de INMOBILIAR	Porcentaje de bienes inmuebles vendidos	Porcentaje de bienes inmuebles vendidos
<b>PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO</b>				
11	Subdirección de Administración de Bienes	Incrementar la eficiencia en la administración de los bienes muebles, inmuebles, parques, espacios públicos e infraestructuras pesqueras, dentro de su ámbito de acción.	Porcentaje de nivel de satisfacción de los usuarios, de las infraestructuras pesqueras artesanales, administradas por INMOBILIAR a nivel nacional	Alcanzar el 60% de nivel de satisfacción de los usuarios, de las infraestructuras pesqueras artesanales, administradas por INMOBILIAR a nivel nacional
12	Subdirección de Administración de Bienes	Incrementar la eficiencia en la administración de los bienes muebles, inmuebles, parques, espacios públicos e infraestructuras pesqueras, dentro de su ámbito de acción.	Número de los usuarios de que ingresan a los puertos pesqueros artesanales	Cumplir con 500.000 usuarios de que ingresan a los puertos pesqueros artesanales

**Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP**
**Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos**

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
13	Subdirección de Administración de Bienes	Incrementar la eficiencia en la administración de los bienes muebles, inmuebles, parques, espacios públicos e infraestructuras pesqueras, dentro de su ámbito de acción.	Porcentaje de locales arrendados y en convenio de uso en infraestructuras pesqueras artesanales	Alcanzar el 60% de locales arrendados y en convenio de uso en infraestructuras pesqueras artesanales
14	Subdirección de Administración de Bienes	Incrementar la eficiencia en la administración de los bienes muebles, inmuebles, parques, espacios públicos e infraestructuras pesqueras, dentro de su ámbito de acción.	Porcentaje de Espacios Arrendados en los inmuebles administrados permantes y transitorios	Contar con el 100% de Espacios Arrendados en los inmuebles administrados permantes y transitorios
15	Subdirección de Administración de Bienes	Incrementar la eficiencia en la administración de los bienes muebles, inmuebles, parques, espacios públicos e infraestructuras pesqueras, dentro de su ámbito de acción.	Porcentaje de satisfacción de los servicios en los parques y espacios públicos administrados por INMOBILIAR	Alcanzar el 70% del nivel de satisfacción de los usuarios en los servicios en los parques y espacios públicos administrados por INMOBILIAR
16	Subdirección de Administración de Bienes	Incrementar la eficiencia en la administración de los bienes muebles, inmuebles, parques, espacios públicos e infraestructuras pesqueras, dentro de su ámbito de acción.	Porcentaje satisfacción de los usuarios por los servicios brindados en los edificios administrados por INMOBILIAR	Alcanzar el 70% de satisfacción de los usuarios por los servicios brindados en los edificios administrados por INMOBILIAR
17	Subdirección de Bienes Incautados	Incrementar la eficacia en la administración, resguardo y custodia de los bienes muebles e inmuebles incautados asignados a INMOBILIAR	Porcentaje de inmuebles en depósito gestionados	Gestionar el 30% de inmuebles en depósito
18	Subdirección de Bienes Incautados	Incrementar la eficacia en la administración, resguardo y custodia de los bienes muebles e inmuebles incautados asignados a INMOBILIAR	Porcentaje de inspecciones realizadas a valores de moneda extranjera depositados en boveda.	Realizar el 100% de inspecciones a valores de moneda extranjera depositados en boveda.

**Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP**
**Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos**

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
19	Subdirección de Bienes Incautados	Incrementar la eficacia en la administración, resguardo y custodia de los bienes muebles e inmuebles incautados asignados a INMOBILIAR	Porcentaje de bienes muebles y vehículos incautados recibidos y registrados en el sistema informático.	Se registró el 100% de bienes muebles y vehículos incautados recibidos en el sistema informático.
20	Subdirección de Bienes Incautados	Incrementar la eficacia en la administración, resguardo y custodia de los bienes muebles e inmuebles incautados asignados a INMOBILIAR	Porcentaje de bienes muebles y vehículos incautados, obsoletos e inservibles, para procesos de baja	Dar el 100% procesos de baja de bienes muebles y vehículos incautados, obsoletos e inservibles
21	Subdirección de Bienes Incautados	Incrementar la eficacia en la administración, resguardo y custodia de los bienes muebles e inmuebles incautados asignados a INMOBILIAR	Porcentaje de muebles y vehículos incautados destinados para la subasta	Gestionar el 100% de muebles y vehículos incautados destinados para la subasta
22	Subdirección de Comercialización	Incrementar la comercialización de los bienes muebles e inmuebles a cargo de INMOBILIAR, así como los servicios que prestan	Porcentaje de publicaciones en páginas especializadas	Cumplir con el 100% de publicaciones en páginas especializadas
23	Subdirección de Comercialización	Incrementar la comercialización de los bienes muebles e inmuebles a cargo de INMOBILIAR, así como los servicios que prestan	Porcentaje de publicaciones en la página web institucional e inmobiliaria pública	Cumplir con el 100% de publicaciones en la página web institucional e inmobiliaria pública
24	Subdirección de Comercialización	Incrementar la comercialización de los bienes muebles e inmuebles a cargo de INMOBILIAR, así como los servicios que prestan	Porcentaje de bienes inmuebles vendidos	Porcentaje de bienes inmuebles vendidos

**Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP**
**Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos**

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
25	Subdirección de Gestión Legal de Bienes	Incrementar la eficacia en la gestión legal de bienes muebles e inmuebles	Porcentaje de bienes inmuebles transferidos a las instituciones públicas.	Gestionar el 100% de bienes inmuebles transferidos a las instituciones públicas.
26	Subdirección de Gestión Legal de Bienes	Incrementar la eficacia en la gestión legal de bienes muebles e inmuebles	Porcentaje de bienes legalizados a nombre de INMOBILIAR	Gestionar el 100% de bienes legalizados a nombre de INMOBILIAR
27	Subdirección de Gestión Legal de Bienes	Incrementar la eficacia en la gestión legal de bienes muebles e inmuebles	Porcentaje de resoluciones de adjudicación en subastas realizadas.	Porcentaje de resoluciones de adjudicación en subastas realizadas.
28	Subdirección de Gestión Legal de Bienes	Incrementar la eficacia en la gestión legal de bienes muebles e inmuebles	Porcentaje de requerimientos atendidos de sucesiones intestada	Se atendió el 100% requerimientos de sucesiones intestadas
29	Subdirección Técnica Inmobiliaria	Incrementar el catastro y valoración de los bienes	Número de polígonos de valoración (POVAL) elaborados	Elaborar 180 polígonos de valoración (POVAL) elaborados
30	Subdirección Técnica Inmobiliaria	Incrementar el catastro y valoración de los bienes	Número de bienes inmuebles catastrados con ficha predial	Se catastro 473 bienes inmuebles con ficha predial

**Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP**
**Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos**

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
31	Subdirección Técnica Inmobiliaria	Incrementar la capacidad de respuesta para realizar intervenciones de infraestructura física requeridas por las entidades: diseños, obras	Porcentaje de Obras de Infraestructura reportadas en el Sistema de Seguimiento a Obras, con problemas y detenidas.	Alcanzar máximo e 10% de Obras de Infraestructura reportadas en el Sistema de Seguimiento a Obras, con problemas y detenidas.
32	Subdirección Técnica Inmobiliaria	Incrementar la capacidad de respuesta para realizar intervenciones de infraestructura física requeridas por las entidades: diseños, obras	Porcentaje de productos de diseño arquitectónico y de ingenierías entregadas	Se alcanzó el 100% de productos de diseño arquitectónico y de ingenierías entregadas
33	Subdirección Técnica Inmobiliaria	Incrementar la capacidad de respuesta para realizar intervenciones de infraestructura física requeridas por las entidades: diseños, obras	Porcentaje de requerimientos técnicos atendidos	Atender el 100% de requerimientos técnicos
34	Dirección de Administración, Análisis y Uso de Bienes	Incrementar la eficiencia y eficacia en la gestión del uso correcto de los bienes permanentes y transitorios administrados por INMOBILIAR (Edificios Administrados, Centros de Atención Ciudadana y Plataformas) MEDIANTE la aplicación óptima del ordenamiento jurídico y modelos de gestión para la administración de inmuebles del sector público y actualización de bases de datos.	Porcentaje de Espacios Arrendados en los inmuebles administrados permantes y transitorios	Contar con el 100% de Espacios Arrendados en los inmuebles administrados permantes y transitorios
35	Dirección de Administración, Análisis y Uso de Bienes	Incrementar la eficiencia y eficacia en la gestión del uso correcto de los bienes permanentes y transitorios administrados por INMOBILIAR (Edificios Administrados, Centros de Atención Ciudadana y Plataformas) MEDIANTE la aplicación óptima del ordenamiento jurídico y modelos de gestión para la administración de inmuebles del sector público y actualización de bases de datos.	Porcentaje de Convenios Uso legalizados por la partes	Alcanzar el 100% de Convenios Uso legalizados por la partes
36	Dirección de Administración, Análisis y Uso de Bienes	Incrementar la eficiencia y eficacia en la gestión del uso correcto de los bienes permanentes y transitorios administrados por INMOBILIAR (Edificios Administrados, Centros de Atención Ciudadana y Plataformas) MEDIANTE la aplicación óptima del ordenamiento jurídico y modelos de gestión para la administración de inmuebles del sector público y actualización de bases de datos.	Porcentaje de atención oportuna de los requerimientos de espacios, de las entidades del sector público	Cumplir con el 100% de atención oportuna de los requerimientos de espacios, de las entidades del sector público

**Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP**
**Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos**

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
37	Dirección de Administración, Análisis y Uso de Bienes	Incrementar la eficiencia y eficacia en la gestión del uso correcto de los bienes permanentes y transitorios administrados por INMOBILIAR (Edificios Administrados, Centros de Atención Ciudadana y Plataformas) MEDIANTE la aplicación óptima del ordenamiento jurídico y modelos de gestión para la administración de inmuebles del sector público y actualización de bases de datos.	Porcentaje satisfacción de los usuarios por los servicios brindados en los edificios administrados por INMOBILIAR	Alcanzar el 70% de satisfacción de los usuarios por los servicios brindados en los edificios administrados por INMOBILIAR
38	Dirección de Infraestructuras Pesqueras	Incrementar una adecuada administración de los bienes y servicios dirigida a satisfacer las necesidades de las comunidades pesqueras y ciudadanía, en forma económica, segura, eficiente y digna MEDIANTE un modelo de gestión que incluya la participación de actores locales	Porcentaje de nivel de satisfacción de los usuarios, de las infraestructuras pesqueras artesanales, administradas por INMOBILIAR a nivel nacional	Alcanzar el 60% de nivel de satisfacción de los usuarios, de las infraestructuras pesqueras artesanales, administradas por INMOBILIAR a nivel nacional
39	Dirección de Infraestructuras Pesqueras	Incrementar una adecuada administración de los bienes y servicios dirigida a satisfacer las necesidades de las comunidades pesqueras y ciudadanía, en forma económica, segura, eficiente y digna MEDIANTE un modelo de gestión que incluya la participación de actores locales	Número de los usuarios de que ingresan a los puertos pesqueros artesanales	Cumplir con 500.000 usuarios de que ingresan a los puertos pesqueros artesanales
40	Dirección de Infraestructuras Pesqueras	Incrementar una adecuada administración de los bienes y servicios dirigida a satisfacer las necesidades de las comunidades pesqueras y ciudadanía, en forma económica, segura, eficiente y digna MEDIANTE un modelo de gestión que incluya la participación de actores locales	Porcentaje de locales arrendados y en convenio de uso en infraestructuras pesqueras artesanales	Alcanzar el 60% de locales arrendados y en convenio de uso en infraestructuras pesqueras artesanales
41	Dirección de Parques y Espacios Públicos	Incrementar la eficiencia y eficacia en la administración en parques urbanos y espacios públicos gestionados por INMOBILIAR	Porcentaje de ferias y eventos realizados en parques y espacios públicos	Cumplir con el 100% de ferias y eventos realizados en parques y espacios públicos
42	Dirección de Parques y Espacios Públicos	Incrementar la eficiencia y eficacia en la administración en parques urbanos y espacios públicos gestionados por INMOBILIAR	Porcentaje de convenios de alianzas estratégicas y comunitarias	Alcanzar el 100% de convenios de alianzas estratégicas y comunitarias



**Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP**
**Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos**

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
43	Dirección de Parques y Espacios Públicos	Incrementar la eficiencia y eficacia en la administración en parques urbanos y espacios públicos gestionados por INMOBILIAR	Porcentaje de operatividad de las áreas en parques y espacios públicos	Alcanzar el 100% de operatividad de las áreas en parques y espacios públicos
44	Dirección de Parques y Espacios Públicos	Incrementar la eficiencia y eficacia en la administración en parques urbanos y espacios públicos gestionados por INMOBILIAR	Porcentaje de satisfacción de los servicios en los parques y espacios públicos administrados por INMOBILIAR	Alcanzar el 70% del nivel de satisfacción de los usuarios en los servicios en los parques y espacios públicos administrados por INMOBILIAR
45	Dirección de Bienes Inmuebles en Depósito	Incrementar la eficacia y eficiencia en la administración de los bienes inmuebles, evidencias y valores entregados en depósito para su custodia, resguardo y administración MEDIANTE la implementación de directrices y herramientas de análisis y tecnológicas para la administración y control de los bienes inmuebles, evidencias y valores en depósito.	Porcentaje de inmuebles en depósito gestionados	Gestionar el 30% de inmuebles en depósito
46	Dirección de Bienes Inmuebles en Depósito	Incrementar la eficacia y eficiencia en la administración de los bienes inmuebles, evidencias y valores entregados en depósito para su custodia, resguardo y administración MEDIANTE la implementación de directrices y herramientas de análisis y tecnológicas para la administración y control de los bienes inmuebles, evidencias y valores en depósito.	Porcentaje de inmuebles en depósito recibidos y registrados en el sistema informático	Cumplir con el 100% de inmuebles en depósito recibidos y registrados en el sistema informático
47	Dirección de Bienes Inmuebles en Depósito	Incrementar la eficacia y eficiencia en la administración de los bienes inmuebles, evidencias y valores entregados en depósito para su custodia, resguardo y administración MEDIANTE la implementación de directrices y herramientas de análisis y tecnológicas para la administración y control de los bienes inmuebles, evidencias y valores en depósito.	Porcentaje de inspecciones realizadas a valores de moneda extranjera depositados en boveda.	Realizar el 100% de inspecciones a valores de moneda extranjera depositados en boveda.
48	Dirección de Bienes Inmuebles en Depósito	Incrementar la eficacia y eficiencia en la administración de los bienes inmuebles, evidencias y valores entregados en depósito para su custodia, resguardo y administración MEDIANTE la implementación de directrices y herramientas de análisis y tecnológicas para la administración y control de los bienes inmuebles, evidencias y valores en depósito.	Porcentaje de Alertas registradas por inspecciones mensuales a inmuebles.	Se registró el 100% de Alertas por inspecciones mensuales a inmuebles.



**Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP**
**Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos**

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
49	Dirección de Bienes Muebles en Depósito	Incrementar la eficiencia y eficacia en la administración de los bienes muebles y vehículos incautados, entregados en depósito por el organismo aprehensor MEDIANTE custodia, resguardo y administración.	Porcentaje de bienes muebles y vehículos incautados recibidos y registrados en el sistema informático.	Se registró el 100% de bienes muebles y vehículos incautados recibidos en el sistema informático.
50	Dirección de Bienes Muebles en Depósito	Incrementar la eficiencia y eficacia en la administración de los bienes muebles y vehículos incautados, entregados en depósito por el organismo aprehensor MEDIANTE custodia, resguardo y administración.	Porcentaje de bienes muebles y vehículos incautados restituidos	Restituir el 100% de bienes muebles y vehículos incautados
51	Dirección de Bienes Muebles en Depósito	Incrementar la eficiencia y eficacia en la administración de los bienes muebles y vehículos incautados, entregados en depósito por el organismo aprehensor MEDIANTE custodia, resguardo y administración.	Porcentaje de bienes muebles y vehículos incautados, obsoletos e inservibles, para procesos de baja	Dar el 100% procesos de baja de bienes muebles y vehículos incautados, obsoletos e inservibles
52	Dirección de Bienes Muebles en Depósito	Incrementar la eficiencia y eficacia en la administración de los bienes muebles y vehículos incautados, entregados en depósito por el organismo aprehensor MEDIANTE custodia, resguardo y administración.	Porcentaje de muebles y vehículos incautados destinados para la subasta	Gestionar el 100% de muebles y vehículos incautados destinados para la subasta
53	Dirección de Promoción y Marketing	Incrementar la promoción de los bienes, productos y servicios comerciales de INMOBILIAR MEDIANTE la planificación y ejecución de estrategias de publicidad y marketing	Porcentaje de publicaciones en la página web institucional e inmobiliaria pública	Cumplir con el 100% de publicaciones en la página web institucional e inmobiliaria pública
54	Dirección de Promoción y Marketing	Incrementar la promoción de los bienes, productos y servicios comerciales de INMOBILIAR MEDIANTE la planificación y ejecución de estrategias de publicidad y marketing	Porcentaje de publicaciones en páginas especializadas	Cumplir con el 100% de publicaciones en páginas especializadas

**Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP**
**Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos**

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
55	Dirección de Promoción y Marketing	Incrementar la promoción de los bienes, productos y servicios comerciales de INMOBILIAR MEDIANTE la planificación y ejecución de estrategias de publicidad y marketing	Porcentaje de publicaciones en redes sociales	Cumplir con el 100% de publicaciones en redes sociales
56	Dirección de Promoción y Marketing	Incrementar la promoción de los bienes, productos y servicios comerciales de INMOBILIAR MEDIANTE la planificación y ejecución de estrategias de publicidad y marketing	Porcentaje de publicaciones realizadas.	Cumplir con el 100% de publicaciones realizadas.
57	Dirección de Ventas	Incrementar la eficiencia y eficacia en la administración y gestión de los bienes de acuerdo a las competencias de INMOBILIAR	Porcentaje de bienes inmuebles vendidos	Porcentaje de bienes inmuebles vendidos
58	Dirección de Disposición y Enajenación de Bienes	Incrementar la eficacia y eficiencia en la disposición y enajenación de los bienes que se encuentran a nombre de INMOBILIAR a favor del sector público y privado MEDIANTE la implementación y aplicación de procedimientos técnicos y legales	Porcentajes de informes consolidados de viabilidad realizados .	Porcentajes de informes consolidados de viabilidad realizados .
59	Dirección de Disposición y Enajenación de Bienes	Incrementar la eficacia y eficiencia en la disposición y enajenación de los bienes que se encuentran a nombre de INMOBILIAR a favor del sector público y privado MEDIANTE la implementación y aplicación de procedimientos técnicos y legales	Porcentaje de resoluciones de adjudicación en subastas realizadas.	Porcentaje de resoluciones de adjudicación en subastas realizadas.
60	Dirección de Legalización	Incrementar la eficiencia y eficacia en los trámites legales de legalización de los bienes inmuebles transferidos desde y hacia INMOBILIAR para dotar de infraestructura a las entidades del sector público en el ámbito de su gestión MEDIANTE el seguimiento y control a los procesos de transferencia de dominio, actualización de la base de datos, capacitación técnica y establecer acuerdos con las instituciones públicas.	Porcentaje de bienes inmuebles transferidos a las instituciones públicas.	Gestionar el 100% de bienes inmuebles transferidos a las instituciones públicas.

**Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP**
**Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos**

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
61	Dirección de Legalización	Incrementar la eficiencia y eficacia en los trámites legales de legalización de los bienes inmuebles transferidos desde y hacia INMOBILIAR para dotar de infraestructura a las entidades del sector público en el ámbito de su gestión MEDIANTE el seguimiento y control a los procesos de transferencia de dominio, actualización de la base de datos, capacitación técnica y establecer acuerdos con las instituciones públicas.	Porcentaje de bienes legalizados a nombre de INMOBILIAR	Gestionar el 100% de bienes legalizados a nombre de INMOBILIAR
62	Dirección de Legalización	Incrementar la eficiencia y eficacia en los trámites legales de legalización de los bienes inmuebles transferidos desde y hacia INMOBILIAR para dotar de infraestructura a las entidades del sector público en el ámbito de su gestión MEDIANTE el seguimiento y control a los procesos de transferencia de dominio, actualización de la base de datos, capacitación técnica y establecer acuerdos con las instituciones públicas.	Porcentaje de resoluciones de declaratoria de utilidad pública emitidas.	Emitir el 100% de resoluciones de declaratoria de utilidad pública
63	Dirección de Legalización	Incrementar la eficiencia y eficacia en los trámites legales de legalización de los bienes inmuebles transferidos desde y hacia INMOBILIAR para dotar de infraestructura a las entidades del sector público en el ámbito de su gestión MEDIANTE el seguimiento y control a los procesos de transferencia de dominio, actualización de la base de datos, capacitación técnica y establecer acuerdos con las instituciones públicas.	Porcentaje de escrituras públicas a favor de INMOBILIAR.	Gestionar el 100% de escrituras públicas a favor de INMOBILIAR.
64	Dirección de Legalización	Incrementar la eficiencia y eficacia en los trámites legales de legalización de los bienes inmuebles transferidos desde y hacia INMOBILIAR para dotar de infraestructura a las entidades del sector público en el ámbito de su gestión MEDIANTE el seguimiento y control a los procesos de transferencia de dominio, actualización de la base de datos, capacitación técnica y establecer acuerdos con las instituciones públicas.	Porcentaje de escrituras públicas a favor de Instituciones Públicas.	Realizar el 100% de escrituras públicas a favor de Instituciones Públicas.
65	Dirección de Litigios	Incrementar la eficacia en el patrocinio y defensa de las acciones legales, judiciales y extrajudiciales en el ámbito de la gestión inmobiliaria, MEDIANTE el seguimiento y control de los procesos, la aplicación de la normativa legal vigente, el uso de normas de aplicación interna, pronunciamientos vinculantes de los organismos de control y el uso de herramientas informáticas y sistemas legales.	Porcentaje de escritos presentados oportunamente	Se gestionó el 100% de escritos oportunamente
66	Dirección de Litigios	Incrementar la eficacia en el patrocinio y defensa de las acciones legales, judiciales y extrajudiciales en el ámbito de la gestión inmobiliaria, MEDIANTE el seguimiento y control de los procesos, la aplicación de la normativa legal vigente, el uso de normas de aplicación interna, pronunciamientos vinculantes de los organismos de control y el uso de herramientas informáticas y sistemas legales.	Porcentaje de demandas presentadas	Se atendió el 100% de demandas

**Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP**
**Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos**

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
67	Dirección de Litigios	Incrementar la eficacia en el patrocinio y defensa de las acciones legales, judiciales y extrajudiciales en el ámbito de la gestión inmobiliaria, MEDIANTE el seguimiento y control de los procesos, la aplicación de la normativa legal vigente, el uso de normas de aplicación interna, pronunciamientos vinculantes de los organismos de control y el uso de herramientas informáticas y sistemas legales.	Porcentaje de requerimientos atendidos de sucesiones intestada	Se atendió el 100% requerimientos de sucesiones intestadas
68	Dirección de Catastro de Bienes	Incrementar el catastro único de los bienes inmuebles del Sector Público MEDIANTE el levantamiento físico-geométrico y/o jurídico.	Porcentaje de levantamientos topográficos de bienes inmuebles	Se realizó el 100% de levantamientos topográficos de bienes inmuebles
69	Dirección de Catastro de Bienes	Incrementar el catastro único de los bienes inmuebles del Sector Público MEDIANTE el levantamiento físico-geométrico y/o jurídico.	Número de bienes inmuebles catastrados con ficha predial	Se catastro 473 bienes inmuebles con ficha predial
70	Dirección de Diseño	Incrementar la eficacia en la elaboración y aprobación de estudios integrales MEDIANTE el desarrollo de diseños arquitectónicos e ingenierías de acuerdo a la necesidad de INMOBILIAR y requerimientos de las instituciones públicas.	Porcentaje de productos de diseño arquitectónico y de ingenierías entregadas	Se alcanzó el 100% de productos de diseño arquitectónico y de ingenierías entregadas
71	Dirección de Diseño	Incrementar la eficacia en la elaboración y aprobación de estudios integrales MEDIANTE el desarrollo de diseños arquitectónicos e ingenierías de acuerdo a la necesidad de INMOBILIAR y requerimientos de las instituciones públicas.	Porcentaje de estudios y consultorías realizados y/o recibidos.	Cumplir con el 80% de estudios y consultorías realizados y/o recibidos.
72	Dirección de Obras y Mantenimiento	Incrementar la eficacia en la elaboración y aprobación de estudios integrales MEDIANTE el desarrollo de diseños arquitectónicos e ingenierías de acuerdo a la necesidad de INMOBILIAR y requerimientos de las instituciones públicas.	Porcentaje de Obras de Infraestructura reportadas en el Sistema de Seguimiento a Obras, con problemas y detenidas.	Alcanzar máximo e 10% de Obras de Infraestructura reportadas en el Sistema de Seguimiento a Obras, con problemas y detenidas.

**Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP**
**Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos**

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
73	Dirección de Obras y Mantenimiento	Incrementar la eficacia en la elaboración y aprobación de estudios integrales MEDIANTE el desarrollo de diseños arquitectónicos e ingenierías de acuerdo a la necesidad de INMOBILIAR y requerimientos de las instituciones públicas.	Porcentaje de requerimientos técnicos atendidos	Atender el 100% de requerimientos técnicos
74	Dirección de Obras y Mantenimiento	Incrementar la eficacia en la elaboración y aprobación de estudios integrales MEDIANTE el desarrollo de diseños arquitectónicos e ingenierías de acuerdo a la necesidad de INMOBILIAR y requerimientos de las instituciones públicas.	Porcentaje de intervenciones entregadas	Entregar el 100% de intervenciones
75	Dirección de Valoración de Bienes	Incrementar el número de bienes inmuebles valorados del sector público MEDIANTE la aplicación y cumplimiento de las normas y metodologías de valoración, actualización de información en el sistema informático (módulo de valoración).	Número de polígonos de valoración (POVAL) elaborados	Elaborar 180 polígonos de valoración (POVAL) elaborados
76	Dirección de Valoración de Bienes	Incrementar el número de bienes inmuebles valorados del sector público MEDIANTE la aplicación y cumplimiento de las normas y metodologías de valoración, actualización de información en el sistema informático (módulo de valoración).	Porcentaje de informes y/o certificados de valoración de bienes inmuebles entregados de acuerdo a la planificación.	Cumplir con el 100% de informes y/o certificados de valoración de bienes inmuebles entregados de acuerdo a la planificación.
<b>PROCESOS DESCONCENTRADOS</b>				
77	Coordinación Zonal 1	Incrementar la eficiencia de la gestión inmobiliaria en el territorio MEDIANTE la coordinación oportuna con Planta Central.	Porcentaje de bienes muebles y vehículos incautados recibidos y registrados en el sistema informático.	Se registró el 100% de bienes muebles y vehículos incautados recibidos en el sistema informático.
78	Coordinación Zonal 1	Incrementar la eficiencia de la gestión inmobiliaria en el territorio MEDIANTE la coordinación oportuna con Planta Central.	Porcentaje satisfacción de los usuarios por los servicios brindados en los edificios administrados por INMOBILIAR	Alcanzar el 70% satisfacción de los usuarios por los servicios brindados en los edificios administrados por INMOBILIAR

**Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP**
**Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos**

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
79	Coordinación Zonal 1	Incrementar la eficiencia de la gestión inmobiliaria en el territorio MEDIANTE la coordinación oportuna con Planta Central.	Porcentaje de satisfacción de los servicios en los parques y espacios públicos administrados por INMOBILIAR	Alcanzar el 70% de satisfacción de los servicios en los parques y espacios públicos administrados por INMOBILIAR
80	Coordinación Zonal 1	Incrementar la eficiencia de la gestión inmobiliaria en el territorio MEDIANTE la coordinación oportuna con Planta Central.	Porcentaje de atención oportuna de los requerimientos de espacios, de las entidades del sector público	Realizar el 100% de atención oportuna de los requerimientos de espacios, de las entidades del sector público
81	Coordinación Zonal 1	Incrementar la eficiencia de la gestión inmobiliaria en el territorio MEDIANTE la coordinación oportuna con Planta Central.	Porcentaje de bienes muebles y vehículos incautados restituidos	Restituir el 100% de bienes muebles y vehículos incautados
82	Coordinación Zonal 1	Incrementar la eficiencia de la gestión inmobiliaria en el territorio MEDIANTE la coordinación oportuna con Planta Central.	Porcentaje de bienes muebles y vehículos incautados, obsoletos e inservibles, para procesos de baja	Dar de baja el 100% de bienes muebles y vehículos incautados, obsoletos e inservibles
83	Coordinación Zonal 1	Incrementar la eficiencia de la gestión inmobiliaria en el territorio MEDIANTE la coordinación oportuna con Planta Central.	Porcentaje de muebles y vehículos incautados destinados para la subasta	Gestionar el 100% de muebles y vehículos incautados destinados para la subasta
84	Coordinación Zonal 3	Incrementar la eficiencia de la gestión inmobiliaria en el territorio MEDIANTE la coordinación oportuna con Planta Central.	Porcentaje de bienes muebles y vehículos incautados recibidos y registrados en el sistema informático.	Se registró el 100% de bienes muebles y vehículos incautados recibidos en el sistema informático.

**Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP**
**Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos**

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
85	Coordinación Zonal 3	Incrementar la eficiencia de la gestión inmobiliaria en el territorio MEDIANTE la coordinación oportuna con Planta Central.	Porcentaje de muebles y vehículos incautados destinados para la subasta	Gestionar el 100% de muebles y vehículos incautados destinados para la subasta
86	Coordinación Zonal 3	Incrementar la eficiencia de la gestión inmobiliaria en el territorio MEDIANTE la coordinación oportuna con Planta Central.	Porcentaje satisfacción de los usuarios por los servicios brindados en los edificios administrados por INMOBILIAR	Alcanzar el 70% de satisfacción de los usuarios por los servicios brindados en los edificios administrados por INMOBILIAR
87	Coordinación Zonal 3	Incrementar la eficiencia de la gestión inmobiliaria en el territorio MEDIANTE la coordinación oportuna con Planta Central.	Porcentaje de atención oportuna de los requerimientos de espacios, de las entidades del sector público	Porcentaje de atención oportuna de los requerimientos de espacios, de las entidades del sector público
88	Coordinación Zonal 3	Incrementar la eficiencia de la gestión inmobiliaria en el territorio MEDIANTE la coordinación oportuna con Planta Central.	Porcentaje de bienes muebles y vehículos incautados restituidos	Restituir el 100% de bienes muebles y vehículos incautados
89	Coordinación Zonal 3	Incrementar la eficiencia de la gestión inmobiliaria en el territorio MEDIANTE la coordinación oportuna con Planta Central.	Porcentaje de bienes muebles y vehículos incautados, obsoletos e inservibles, para procesos de baja	Dar de baja el 100% de bienes muebles y vehículos incautados, obsoletos e inservibles
90	Coordinación Zonal 4	Incrementar la eficiencia de la gestión inmobiliaria en el territorio MEDIANTE la coordinación oportuna con Planta Central.	Porcentaje de bienes muebles y vehículos incautados recibidos y registrados en el sistema informático.	Se registró el 100% de bienes muebles y vehículos incautados recibidos en el sistema informático.



**Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP**
**Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos**

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
91	Coordinación Zonal 4	Incrementar la eficiencia de la gestión inmobiliaria en el territorio MEDIANTE la coordinación oportuna con Planta Central.	Porcentaje de muebles y vehículos incautados destinados para la subasta	Gestionar el 100% de muebles y vehículos incautados destinados para la subasta
92	Coordinación Zonal 4	Incrementar la eficiencia de la gestión inmobiliaria en el territorio MEDIANTE la coordinación oportuna con Planta Central.	Porcentaje de productos de diseño arquitectónico y de ingenierías entregadas	Entregar el 70% de productos de diseño arquitectónico y de ingenierías
93	Coordinación Zonal 4	Incrementar la eficiencia de la gestión inmobiliaria en el territorio MEDIANTE la coordinación oportuna con Planta Central.	Porcentaje de ejecución presupuestaria	Se alcanzó el 30,73% de ejecución presupuestaria
94	Coordinación Zonal 4	Incrementar la eficiencia de la gestión inmobiliaria en el territorio MEDIANTE la coordinación oportuna con Planta Central.	Porcentaje satisfacción de los usuarios por los servicios brindados en los edificios administrados por INMOBILIAR	Alcanzar el 70% de satisfacción de los usuarios por los servicios brindados en los edificios administrados por INMOBILIAR
95	Coordinación Zonal 4	Incrementar la eficiencia de la gestión inmobiliaria en el territorio MEDIANTE la coordinación oportuna con Planta Central.	Porcentaje de nivel de satisfacción de los usuarios, de las infraestructuras pesqueras artesanales, administradas por INMOBILIAR a nivel nacional	Alcanzar el 60% de nivel de satisfacción de los usuarios, de las infraestructuras pesqueras artesanales, administradas por INMOBILIAR a nivel nacional
96	Coordinación Zonal 4	Incrementar la eficiencia de la gestión inmobiliaria en el territorio MEDIANTE la coordinación oportuna con Planta Central.	Porcentaje de atención oportuna de los requerimientos de espacios, de las entidades del sector público	Cumplir el 100% de atención oportuna de los requerimientos de espacios, de las entidades del sector público

**Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP**
**Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos**

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
97	Coordinación Zonal 4	Incrementar la eficiencia de la gestión inmobiliaria en el territorio MEDIANTE la coordinación oportuna con Planta Central.	Porcentaje de bienes muebles y vehículos incautados restituidos	Restituir el 100% de bienes muebles y vehículos incautados restituidos
98	Coordinación Zonal 4	Incrementar la eficiencia de la gestión inmobiliaria en el territorio MEDIANTE la coordinación oportuna con Planta Central.	Porcentaje de bienes muebles y vehículos incautados, obsoletos e inservibles, para procesos de baja	Dar de baja el 100% de bienes muebles y vehículos incautados, obsoletos e inservibles
99	Coordinación Zonal 6	Incrementar la eficiencia de la gestión inmobiliaria en el territorio MEDIANTE la coordinación oportuna con Planta Central.	Porcentaje de bienes muebles y vehículos incautados recibidos y registrados en el sistema informático.	Se cumplió con el 100% de bienes muebles y vehículos incautados recibidos y registrados en el sistema informático.
100	Coordinación Zonal 6	Incrementar la eficiencia de la gestión inmobiliaria en el territorio MEDIANTE la coordinación oportuna con Planta Central.	Porcentaje de muebles y vehículos incautados destinados para la subasta	Gestionar el 100% de muebles y vehículos incautados destinados para la subasta
101	Coordinación Zonal 6	Incrementar la eficiencia de la gestión inmobiliaria en el territorio MEDIANTE la coordinación oportuna con Planta Central.	Porcentaje de productos de diseño arquitectónico y de ingenierías entregadas	Entregar el 100% de productos de diseño arquitectónico y de ingenierías
102	Coordinación Zonal 6	Incrementar la eficiencia de la gestión inmobiliaria en el territorio MEDIANTE la coordinación oportuna con Planta Central.	Porcentaje satisfacción de los usuarios por los servicios brindados en los edificios administrados por INMOBILIAR	Alcanzar el 70% de satisfacción de los usuarios por los servicios brindados en los edificios administrados por INMOBILIAR

**Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP**
**Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos**

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
103	Coordinación Zonal 6	Incrementar la eficiencia de la gestión inmobiliaria en el territorio MEDIANTE la coordinación oportuna con Planta Central.	Porcentaje de atención oportuna de los requerimientos de espacios, de las entidades del sector público	Cumplir el 100% de atención oportuna de los requerimientos de espacios, de las entidades del sector público
104	Coordinación Zonal 6	Incrementar la eficiencia de la gestión inmobiliaria en el territorio MEDIANTE la coordinación oportuna con Planta Central.	Porcentaje de bienes muebles y vehículos incautados restituidos	Restituir el 100% de bienes muebles y vehículos incautados
105	Coordinación Zonal 6	Incrementar la eficiencia de la gestión inmobiliaria en el territorio MEDIANTE la coordinación oportuna con Planta Central.	Porcentaje de bienes muebles y vehículos incautados, obsoletos e inservibles, para procesos de baja	Dar de baja el 100% de bienes muebles y vehículos incautados, obsoletos e inservibles
106	Coordinación Zonal 8	Incrementar la eficiencia de la gestión inmobiliaria en el territorio MEDIANTE la coordinación oportuna con Planta Central.	Porcentaje de bienes muebles y vehículos incautados recibidos y registrados en el sistema informático.	Se registró el 100% de bienes muebles y vehículos incautados recibidos en el sistema informático.
107	Coordinación Zonal 8	Incrementar la eficiencia de la gestión inmobiliaria en el territorio MEDIANTE la coordinación oportuna con Planta Central.	Porcentaje de muebles y vehículos incautados destinados para la subasta	Gestionar el 100% de muebles y vehículos incautados destinados para la subasta
108	Coordinación Zonal 8	Incrementar la eficiencia de la gestión inmobiliaria en el territorio MEDIANTE la coordinación oportuna con Planta Central.	Porcentaje de productos de diseño arquitectónico y de ingenierías entregadas	Entregar el 100% de productos de diseño arquitectónico y de ingenierías

**Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP**
**Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos**

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
109	Coordinación Zonal 8	Incrementar la eficiencia de la gestión inmobiliaria en el territorio MEDIANTE la coordinación oportuna con Planta Central.	Porcentaje de ejecución presupuestaria	Se alcanzó el 36,43% de ejecución presupuestaria
110	Coordinación Zonal 8	Incrementar la eficiencia de la gestión inmobiliaria en el territorio MEDIANTE la coordinación oportuna con Planta Central.	Porcentaje satisfacción de los usuarios por los servicios brindados en los edificios administrados por INMOBILIAR	Cumplir el 70% satisfacción de los usuarios por los servicios brindados en los edificios administrados por INMOBILIAR
111	Coordinación Zonal 8	Incrementar la eficiencia de la gestión inmobiliaria en el territorio MEDIANTE la coordinación oportuna con Planta Central.	Porcentaje de satisfacción de los servicios en los parques y espacios públicos administrados por INMOBILIAR	Cumplir 70% de satisfacción de los servicios en los parques y espacios públicos administrados por INMOBILIAR
112	Coordinación Zonal 8	Incrementar la eficiencia de la gestión inmobiliaria en el territorio MEDIANTE la coordinación oportuna con Planta Central.	Porcentaje de atención oportuna de los requerimientos de espacios, de las entidades del sector público	Cumplir el 100% de atención oportuna de los requerimientos de espacios, de las entidades del sector público
113	Coordinación Zonal 8	Incrementar la eficiencia de la gestión inmobiliaria en el territorio MEDIANTE la coordinación oportuna con Planta Central.	Porcentaje de nivel de satisfacción de los usuarios, de las infraestructuras pesqueras artesanales, administradas por INMOBILIAR a nivel nacional	Cumplir el 60% de nivel de satisfacción de los usuarios, de las infraestructuras pesqueras artesanales, administradas por INMOBILIAR a nivel nacional
114	Coordinación Zonal 8	Incrementar la eficiencia de la gestión inmobiliaria en el territorio MEDIANTE la coordinación oportuna con Planta Central.	Porcentaje de bienes muebles y vehículos incautados restituidos	Restituir el 100% de bienes muebles y vehículos incautados

**Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP**
**Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos**

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
115	Coordinación Zonal 8	Incrementar la eficiencia de la gestión inmobiliaria en el territorio MEDIANTE la coordinación oportuna con Planta Central.	Porcentaje de bienes muebles y vehículos incautados, obsoletos e inservibles, para procesos de baja	Dar de baja el 100% de bienes muebles y vehículos incautados, obsoletos e inservibles
<b>NIVEL DE APOYO / ASESORÍA</b>				
116	Coordinación General Administrativa Financiera	Incrementar la mejora continua en los procesos administrativos, financieros y talento humano para el cumplimiento de los objetivos institucionales a nivel nacional.	Porcentaje de ejecución presupuestaria	Se alcanzó el 78,72% de ejecución presupuestaria
117	Coordinación General Administrativa Financiera	Incrementar la mejora continua en los procesos administrativos, financieros y talento humano para el cumplimiento de los objetivos institucionales a nivel nacional.	Porcentaje de inclusión de personas con discapacidades	Alcanzar el 4% de inclusión de personas con discapacidades
118	Coordinación General Administrativa Financiera	Incrementar la mejora continua en los procesos administrativos, financieros y talento humano para el cumplimiento de los objetivos institucionales a nivel nacional.	Número de servidores públicos capacitados de acuerdo al plan de formación y capacitación institucional.	Alcanzar 550 de servidores públicos capacitados de acuerdo al plan de formación y capacitación institucional.
119	Coordinación General Administrativa Financiera	Incrementar la mejora continua en los procesos administrativos, financieros y talento humano para el cumplimiento de los objetivos institucionales a nivel nacional.	Porcentaje de procesos finalizados en el Portal de Compras Públicas.	Cumplir con el 95% de procesos finalizados en el Portal de Compras Públicas.
120	Coordinación General Administrativa Financiera	Incrementar la mejora continua en los procesos administrativos, financieros y talento humano para el cumplimiento de los objetivos institucionales a nivel nacional.	Porcentaje de constatación física de los bienes institucionales	Cumplir con el 95% de constatación física de los bienes institucionales

**Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP**
**Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos**

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
121	Coordinación General Administrativa Financiera	Incrementar la mejora continua en los procesos administrativos, financieros y talento humano para el cumplimiento de los objetivos institucionales a nivel nacional.	Número promedio días en el procesamiento de solicitudes de pago	Se gestionaron los pagos en promedio de 4,35 días
122	Coordinación General de Asesoría Jurídica	Incrementar las acciones necesarias para proporcionar seguridad jurídica y asesoría especializada así como la normatividad correspondiente para la defensa de la institución a nivel nacional.	Porcentaje de criterios jurídicos emitido	Cumplir con el 100% de criterios jurídicos emitido
123	Coordinación General de Asesoría Jurídica	Incrementar las acciones necesarias para proporcionar seguridad jurídica y asesoría especializada así como la normatividad correspondiente para la defensa de la institución a nivel nacional.	Porcentaje de proyectos realizados jurídicamente.	Cumplir con el 100% de proyectos realizados jurídicamente.
124	Coordinación General de Asesoría Jurídica	Incrementar las acciones necesarias para proporcionar seguridad jurídica y asesoría especializada así como la normatividad correspondiente para la defensa de la institución a nivel nacional.	Porcentaje de escrituras suscritas.	Cumplir con el 100% de escrituras suscritas.
125	Coordinación General de Asesoría Jurídica	Incrementar las acciones necesarias para proporcionar seguridad jurídica y asesoría especializada así como la normatividad correspondiente para la defensa de la institución a nivel nacional.	Porcentaje de elaboración de contratos para los procesos de contratación pública.	Se cumplió con el 100% de elaboración de contratos para los procesos de contratación pública.
126	Coordinación General de Asesoría Jurídica	Incrementar las acciones necesarias para proporcionar seguridad jurídica y asesoría especializada así como la normatividad correspondiente para la defensa de la institución a nivel nacional.	Porcentaje de Términos de Referencia validados a nivel institucional	Se cumplió con el 100% de Términos de Referencia validados a nivel institucional

**Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP**
**Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos**

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
127	Coordinación General de Asesoría Jurídica	Incrementar las acciones necesarias para proporcionar seguridad jurídica y asesoría especializada así como la normatividad correspondiente para la defensa de la institución a nivel nacional.	Porcentaje de audiencias de mediación atendidas	Gestionar el 100% de audiencias en toda clase de juicios.
128	Coordinación General de Asesoría Jurídica	Incrementar las acciones necesarias para proporcionar seguridad jurídica y asesoría especializada así como la normatividad correspondiente para la defensa de la institución a nivel nacional.	Porcentaje de audiencias en toda clase de juicios.	Gestionar el 100% de audiencias en toda clase de juicios.
129	Coordinación General de Planificación y Gestión Estratégica	Incrementar la eficacia de la gestión de la planificación, sistemas de información y procesos institucionales.	Porcentaje de cumplimiento en la actualización de información de GPR de los niveles 1,2 y 4 dentro del plazo establecido	Se cumplió con el 100% en la actualización de información de GPR de los niveles 1,2 y 4 dentro del plazo establecido
130	Coordinación General de Planificación y Gestión Estratégica	Incrementar la eficacia de la gestión de la planificación, sistemas de información y procesos institucionales.	Número de planes institucionales elaborados y aprobados	Gestionar 5 planes institucionales elaborados y aprobados
131	Coordinación General de Planificación y Gestión Estratégica	Incrementar la eficacia de la gestión de la planificación, sistemas de información y procesos institucionales.	Número de procesos intervenidos	Intervenir en 12 de procesos
132	Coordinación General de Planificación y Gestión Estratégica	Incrementar la eficacia de la gestión de la planificación, sistemas de información y procesos institucionales.	Porcentaje de soluciones tecnológicas implementadas	Implementar el 100% de soluciones tecnológicas



**Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP**
**Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos**

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
133	Dirección Administrativa	Incrementar la eficiencia y eficacia en la gestión administrativa de INMOBILIAR, MEDIANTE la correcta administración del portal de compras públicas, el diseño e implementación de instructivos, manuales, sistemas informáticos de inventarios de activos fijos, control vehicular, y la oportuna atención a los requerimientos administrativos institucionales.	Porcentaje de procesos de contratación publicados en el Portal de Compras Públicas.	Se cumplió con el 105,26% de procesos de contratación publicados en el Portal de Compras Públicas.
134	Dirección Administrativa	Incrementar la eficiencia y eficacia en la gestión administrativa de INMOBILIAR, MEDIANTE la correcta administración del portal de compras públicas, el diseño e implementación de instructivos, manuales, sistemas informáticos de inventarios de activos fijos, control vehicular, y la oportuna atención a los requerimientos administrativos institucionales.	Porcentaje de procesos finalizados en el Portal de Compras Públicas.	Cumplir con el 95% de procesos finalizados en el Portal de Compras Públicas.
135	Dirección Administrativa	Incrementar la eficiencia y eficacia en la gestión administrativa de INMOBILIAR, MEDIANTE la correcta administración del portal de compras públicas, el diseño e implementación de instructivos, manuales, sistemas informáticos de inventarios de activos fijos, control vehicular, y la oportuna atención a los requerimientos administrativos institucionales.	Porcentaje de constatación física de los bienes institucionales	Cumplir con el 95% de constatación física de los bienes institucionales
136	Dirección de Administración de Talento Humano	Incrementar la eficiencia de la gestión de talento humano MEDIANTE la aplicación de la normativa legal vigente	Porcentaje de inclusión de personas con discapacidades	Alcanzar el 4% de inclusión de personas con discapacidades
137	Dirección de Administración de Talento Humano	Incrementar la eficiencia de la gestión de talento humano MEDIANTE la aplicación de la normativa legal vigente	Número de servidores públicos capacitados de acuerdo al plan de formación y capacitación institucional.	Alcanzar 550 de servidores públicos capacitados de acuerdo al plan de formación y capacitación institucional.
138	Dirección de Administración de Talento Humano	Incrementar la eficiencia de la gestión de talento humano MEDIANTE la aplicación de la normativa legal vigente	Porcentaje de inducciones efectuadas	Se alcanzó el 100% de inducciones efectuadas

**Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP**
**Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos**

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
139	Dirección de Administración de Talento Humano	Incrementar la eficiencia de la gestión de talento humano MEDIANTE la aplicación de la normativa legal vigente	Porcentaje de actualización del Sistema Integrado Informático de Talento Humano (SIITH).	Se mantiene actualizado el 100% el sistema Integrado Informático de Talento Humano (SIITH).
140	Dirección Financiera	Incrementar la eficacia de la ejecución presupuestaria MEDIANTE el seguimiento a las certificaciones presupuestarias emitidas para las unidades requirentes	Porcentaje de ejecución presupuestaria	Se alcanzó el 78,72% de ejecución presupuestaria
141	Dirección Financiera	Incrementar la eficacia de la ejecución presupuestaria MEDIANTE el seguimiento a las certificaciones presupuestarias emitidas para las unidades requirentes	Porcentaje de facturación emitida	Se facturó el 100%
142	Dirección Financiera	Incrementar la eficacia de la ejecución presupuestaria MEDIANTE el seguimiento a las certificaciones presupuestarias emitidas para las unidades requirentes	Porcentaje de certificaciones presupuestarias atendidas	Se cumplió con el 100% de certificaciones presupuestarias atendidas
143	Dirección Financiera	Incrementar la eficacia de la ejecución presupuestaria MEDIANTE el seguimiento a las certificaciones presupuestarias emitidas para las unidades requirentes	Porcentaje de recaudaciones efectuadas	Se cumplió con el 100% de recaudaciones efectuadas
144	Dirección Financiera	Incrementar la eficacia de la ejecución presupuestaria MEDIANTE el seguimiento a las certificaciones presupuestarias emitidas para las unidades requirentes	Número promedio días en el procesamiento de solicitudes de pago	Se gestionaron los pagos en promedio de 4,35 días

**Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP**
**Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos**

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
145	Dirección de Asesoría Legal y Desarrollo Normativo	Incrementar la eficiencia en la emisión de criterios jurídicos MEDIANTE el análisis de la normativa según el caso de consultas propuestas por las distintas áreas.	Porcentaje de criterios jurídicos emitido	Cumplir con el 100% de criterios jurídicos emitido
146	Dirección de Asesoría Legal y Desarrollo Normativo	Incrementar la eficiencia en la emisión de normas, instructivos, políticas, reglamentos, manuales, modelos de gestión MEDIANTE el análisis jurídico de los proyectos propuestos por las distintas áreas, implementación de las herramientas tecnológicas jurídicas y capacitación técnica jurídica.	Porcentaje de proyectos realizados jurídicamente.	Cumplir con el 100% de proyectos realizados jurídicamente.
147	Dirección de Asesoría Legal y Desarrollo Normativo	Incrementar la eficiencia en la emisión de normas, instructivos, políticas, reglamentos, manuales, modelos de gestión MEDIANTE el análisis jurídico de los proyectos propuestos por las distintas áreas, implementación de las herramientas tecnológicas jurídicas y capacitación técnica jurídica.	Porcentaje de normativas socializadas.	Cumplir con el 100% de normativas socializadas.
148	Dirección de Asesoría Legal y Desarrollo Normativo	Incrementar la eficiencia en la emisión de normas, instructivos, políticas, reglamentos, manuales, modelos de gestión MEDIANTE el análisis jurídico de los proyectos propuestos por las distintas áreas, implementación de las herramientas tecnológicas jurídicas y capacitación técnica jurídica.	Porcentaje de escrituras suscritas.	Cumplir con el 100% de escrituras suscritas.
149	Dirección de Patrocinio y Contratación	Incrementar la eficiencia y eficacia en los procesos administrativos, judiciales y extrajudiciales; MEDIANTE la capacitación técnica jurídica relativa a la actualización de la normativa, herramientas informáticas legales, coordinación interna e interinstitucional, la consulta de los pareceres, pronunciamientos emitidos por la Procuraduría General del Estado y estamentos judiciales de seguimiento procesal.	Porcentaje de elaboración de contratos para los procesos de contratación pública.	Se cumplió con el 100% de elaboración de contratos para los procesos de contratación pública.
150	Dirección de Patrocinio y Contratación	Incrementar la eficiencia y eficacia en los procesos administrativos, judiciales y extrajudiciales; MEDIANTE la capacitación técnica jurídica relativa a la actualización de la normativa, herramientas informáticas legales, coordinación interna e interinstitucional, la consulta de los pareceres, pronunciamientos emitidos por la Procuraduría General del Estado y estamentos judiciales de seguimiento procesal.	Porcentaje de Informes jurídicos emitidos de bienes incautados	Emirtir el 100% de Informes jurídicos de bienes incautados

**Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP**
**Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos**

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
151	Dirección de Patrocinio y Contratación	Incrementar la eficiencia y eficacia en los procesos administrativos, judiciales y extrajudiciales; MEDIANTE la capacitación técnica jurídica relativa a la actualización de la normativa, herramientas informáticas legales, coordinación interna e interinstitucional, la consulta de los pareceres, pronunciamientos emitidos por la Procuraduría General del Estado y estamentos judiciales de seguimiento procesal.	Porcentaje de escritos dentro de los juicios a cargo de la Dirección	Cumplir el 100% de escritos dentro de los juicios a cargo de la Dirección
152	Dirección de Patrocinio y Contratación	Incrementar la eficiencia y eficacia en los procesos administrativos, judiciales y extrajudiciales; MEDIANTE la capacitación técnica jurídica relativa a la actualización de la normativa, herramientas informáticas legales, coordinación interna e interinstitucional, la consulta de los pareceres, pronunciamientos emitidos por la Procuraduría General del Estado y estamentos judiciales de seguimiento procesal.	Porcentaje de Términos de Referencia validados a nivel institucional	Se cumplió con el 100% de Términos de Referencia validados a nivel institucional
153	Dirección de Patrocinio y Contratación	Incrementar la eficiencia y eficacia en los procesos administrativos, judiciales y extrajudiciales; MEDIANTE la capacitación técnica jurídica relativa a la actualización de la normativa, herramientas informáticas legales, coordinación interna e interinstitucional, la consulta de los pareceres, pronunciamientos emitidos por la Procuraduría General del Estado y estamentos judiciales de seguimiento procesal.	Porcentaje de audiencias de mediación atendidas	Gestionar el 100% de audiencias de mediación atendidas
154	Dirección de Patrocinio y Contratación	Incrementar la eficiencia y eficacia en los procesos administrativos, judiciales y extrajudiciales; MEDIANTE la capacitación técnica jurídica relativa a la actualización de la normativa, herramientas informáticas legales, coordinación interna e interinstitucional, la consulta de los pareceres, pronunciamientos emitidos por la Procuraduría General del Estado y estamentos judiciales de seguimiento procesal.	Porcentaje de audiencias en toda clase de juicios.	Gestionar el 100% de audiencias en toda clase de juicios.
155	Dirección de Planificación e Inversión	Incrementar la eficiencia en la formulación de planes institucionales MEDIANTE el desarrollo de herramientas de gestión.	Número de planes institucionales elaborados y aprobados	Gestionar 5 planes institucionales elaborados y aprobados
156	Dirección de Seguimiento de Planes, Programas y Proyectos	Incrementar la eficacia del seguimiento a planes, programas y proyectos MEDIANTE la aplicación de metodologías y herramientas de análisis de resultados para la generación de informes y respuestas a pedidos de información.	Porcentaje de cumplimiento en la actualización de información de GPR de los niveles 1,2 y 4 dentro del plazo establecido	Se cumplió con el 100% en la actualización de información de GPR de los niveles 1,2 y 4 dentro del plazo establecido

**Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP**
**Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos**

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
157	Dirección de Seguimiento de Planes, Programas y Proyectos	Incrementar la eficacia del seguimiento a planes, programas y proyectos MEDIANTE la aplicación de metodologías y herramientas de análisis de resultados para la generación de informes y respuestas a pedidos de información.	Número de instrumentos técnicos de seguimiento generados	Se realizaron 8 instrumentos técnicos de seguimiento generados
158	Dirección de Seguimiento de Planes, Programas y Proyectos	Incrementar la eficacia del seguimiento a planes, programas y proyectos MEDIANTE la aplicación de metodologías y herramientas de análisis de resultados para la generación de informes y respuestas a pedidos de información.	Porcentaje de evaluaciones de seguimiento y control a planes, programas y proyectos	Se cumplió con el 100% de evaluaciones de seguimiento y control a planes, programas y proyectos
159	Dirección de Servicios, Procesos y Gestión del Cambio	Incrementar la eficacia en la gestión por procesos, servicios y cultura organizacional MEDIANTE la elaboración e implementación de procesos, simplificación de servicios y ejecución de planes de acciones que permitan la mejora del clima laboral y el cambio de cultura organizacional.	Número de procesos intervenidos	Intervenir en 12 de procesos
160	Dirección de Servicios, Procesos y Gestión del Cambio	Incrementar la eficacia en la gestión por procesos, servicios y cultura organizacional MEDIANTE la elaboración e implementación de procesos, simplificación de servicios y ejecución de planes de acciones que permitan la mejora del clima laboral y el cambio de cultura organizacional.	Número de acciones implementadas para el cambio de cultura organizacional	Implementar 1 acción para el cambio de cultura organizacional
161	Dirección de Tecnología de Información y Comunicación	Incrementar el número de procesos automatizados MEDIANTE el análisis, desarrollo e implementación de sistemas informáticos de gestión	Porcentaje de soluciones tecnológicas implementadas	Implementar el 100% de soluciones tecnológicas
162	Dirección de Tecnología de Información y Comunicación	Incrementar la disponibilidad los servicios tecnológicos institucionales MEDIANTE la definición y aplicación de planes de mantenimiento preventivo, correctivo de la infraestructura tecnológica	Porcentaje de satisfacción del usuario	Se alcanzó el 99,23% de satisfacción del usuario

**Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP**
**Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos**

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
163	Dirección de Tecnología de Información y Comunicación	Incrementar la disponibilidad los servicios tecnológicos institucionales MEDIANTE la definición y aplicación de planes de mantenimiento preventivo, correctivo de la infraestructura tecnológica	Porcentaje de disponibilidad de servicios tecnológicos	Se cuenta con el 100% de disponibilidad de servicios tecnológicos
164	Dirección de Gestión Documental y Archivo	Incrementar la calidad y eficiencia en el servicio de la gestión documental de Inmobiliar MEDIANTE la recepción, registro, digitalización, enrutamiento en el Sistema de Gestión Documental Quipux y un adecuado archivo físico y digital de la documentación recibida, aplicando la normativa legal interna	Porcentaje de documentos externos recibidos	Se recibió el 100% de documentos externos recibidos
165	Dirección de Gestión Documental y Archivo	Incrementar la calidad y eficiencia en el servicio de la gestión documental de Inmobiliar MEDIANTE la recepción, registro, digitalización, enrutamiento en el Sistema de Gestión Documental Quipux y un adecuado archivo físico y digital de la documentación recibida, aplicando la normativa legal interna	Porcentaje de documentos internos recibidos	Se recibió el 100% de documentos internos recibidos
166	Dirección de Gestión Documental y Archivo	Incrementar la calidad y eficiencia en el servicio de la gestión documental de Inmobiliar MEDIANTE la recepción, registro, digitalización, enrutamiento en el Sistema de Gestión Documental Quipux y un adecuado archivo físico y digital de la documentación recibida, aplicando la normativa legal interna	Porcentaje de documentos internos y externos codificados, digitalizados y archivados	Se cumplió con el 100% de documentos internos y externos codificados, digitalizados y archivados
167	Dirección de Gestión Documental y Archivo	Incrementar la calidad y eficiencia en el servicio de la gestión documental de Inmobiliar MEDIANTE la recepción, registro, digitalización, enrutamiento en el Sistema de Gestión Documental Quipux y un adecuado archivo físico y digital de la documentación recibida, aplicando la normativa legal interna	Porcentaje de fojas certificadas de documentación institucional	Se cumplió con el 100% de fojas certificadas de documentación institucional
168	Dirección de Gestión Documental y Archivo	Incrementar la calidad y eficiencia en el servicio de la gestión documental de Inmobiliar MEDIANTE la recepción, registro, digitalización, enrutamiento en el Sistema de Gestión Documental Quipux y un adecuado archivo físico y digital de la documentación recibida, aplicando la normativa legal interna	Porcentaje de oficios entregados oportunamente a las instituciones públicas y privadas	Se entregó el 100% de oficios oportunamente a las instituciones públicas y privadas

**Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP**
**Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos**

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
169	Dirección de Gestión Documental y Archivo	Incrementar la calidad y eficiencia en el servicio de la gestión documental de Inmobiliar MEDIANTE la recepción, registro, digitalización, enrutamiento en el Sistema de Gestión Documental Quipux y un adecuado archivo físico y digital de la documentación recibida, aplicando la normativa legal interna	Porcentaje de encomiendas entregadas oportunamente a los funcionarios de Planta Central	Se entregó el 100% de encomiendas entregadas oportunamente a los funcionarios de Planta Central
170	Dirección de Gestión Documental y Archivo	Incrementar la calidad y eficiencia en el servicio de la gestión documental de Inmobiliar MEDIANTE la recepción, registro, digitalización, enrutamiento en el Sistema de Gestión Documental Quipux y un adecuado archivo físico y digital de la documentación recibida, aplicando la normativa legal interna	Porcentaje de encomiendas enviadas oportunamente a las diferentes instituciones a nivel nacional	Se alcanzó el 100% de encomiendas enviadas oportunamente a las diferentes instituciones a nivel nacional
171	Dirección de Gestión Documental y Archivo	Incrementar la calidad y eficiencia en el servicio de la gestión documental de Inmobiliar MEDIANTE la recepción, registro, digitalización, enrutamiento en el Sistema de Gestión Documental Quipux y un adecuado archivo físico y digital de la documentación recibida, aplicando la normativa legal interna	Porcentaje de expedientes de dictámenes	Se cumplió con el 100% de expedientes de dictámenes
172	Unidad de Comunicación Social	Incrementar el posicionamiento de imagen del servicio MEDIANTE redes sociales, página web, campañas de comunicación, y exposiciones públicas.	Porcentaje de exposiciones públicas de INMOBILIAR	Se cumplió con el 100% de exposiciones públicas de INMOBILIAR
173	Unidad de Comunicación Social	Incrementar el posicionamiento de imagen del servicio MEDIANTE redes sociales, página web, campañas de comunicación, y exposiciones públicas.	Porcentaje de productos de comunicación externa implementados	Se generó el 100% de productos de comunicación externa implementados
174	Unidad de Comunicación Social	Incrementar el posicionamiento de imagen del servicio MEDIANTE redes sociales, página web, campañas de comunicación, y exposiciones públicas.	Porcentaje de publicaciones en redes sociales	Se publicó el 100% de publicaciones en redes sociales



**Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP**
**Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos**

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
175	Unidad de Comunicación Social	Incrementar la eficiencia y eficacia en la información y en los canales de comunicación interna MEDIANTE campañas de comunicación y comunicados internos.	Porcentaje de productos comunicacionales internos desarrollados	Se desarrolló el 100% de productos comunicacionales internos
176	Unidad de Comunicación Social	Incrementar reportes de monitoreo de prensa, análisis de tendencias mediáticas y escenarios MEDIANTE reportes generados desde la institución.	Número de reportes de monitoreo de medios realizados	Se realizó al 100% el reporte de monitoreo de medios
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)				<a href="#">Reporte del GPR</a>
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			31/03/2018	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a):			DIRECCIÓN DE SEGUIMIENTO DE PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):			MGS. EDISON PAZMIÑO	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			<a href="mailto:edison.pazmino@inmobiliar.gob.ec">edison.pazmino@inmobiliar.gob.ec</a>	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			(02)3958700 EXTENSIÓN 1221	