

## Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

## Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
<b>PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO</b>				
1	Dirección General del Servicio de Gestión de Inmobiliaria del Sector público INMOBILIAR.	Incrementar el desarrollo del talento humano de INMOBILIAR	Porcentaje de inclusión de personas con discapacidades	Se cumplió con el 11,04% de inclusión de personas con discapacidades
2	Dirección General del Servicio de Gestión de Inmobiliaria del Sector público INMOBILIAR.	Incrementar el desarrollo del talento humano de INMOBILIAR	Número de servidores públicos capacitados de acuerdo al plan de formación y capacitación institucional.	Se capacitó a 168 servidores públicos de acuerdo al plan de formación y capacitación institucional.
3	Dirección General del Servicio de Gestión de Inmobiliaria del Sector público INMOBILIAR.	Incrementar el uso eficiente del presupuesto de INMOBILIAR	Porcentaje de ejecución presupuestaria	Se alcanzó el 33,4% de ejecución presupuestaria
4	Dirección General del Servicio de Gestión de Inmobiliaria del Sector público INMOBILIAR.	Incrementar la eficiencia institucional de INMOBILIAR	Porcentaje de Obras de Infraestructura reportadas en el Sistema de Seguimiento a Obras, con problemas y detenidas.	Al momento se cuenta con 1 obra en el Sistema de Seguimiento a Obras, con problemas y/o detenida.
5	Dirección General del Servicio de Gestión de Inmobiliaria del Sector público INMOBILIAR.	Incrementar la eficiencia institucional de INMOBILIAR	Número de servicios publicados en la carta de servicios institucional aprobada por el Ministerio del Trabajo	Publicar servicios en la carta de servicios institucional aprobada por el Ministerio del Trabajo
6	Dirección General del Servicio de Gestión de Inmobiliaria del Sector público INMOBILIAR.	Incrementar la eficiencia institucional de INMOBILIAR	Número de procesos sustantivos mejorados y controlados estadísticamente	Mejorar y controlar estadísticamente 1 proceso sustantivo

## Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

## Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
7	Dirección General del Servicio de Gestión de Inmobiliaria del Sector público INMOBILIAR.	Incrementar la eficiencia institucional de INMOBILIAR	Porcentaje de servicios en operación incluidos en la herramienta Gobierno por Resultados	Se incluyeron 3 servicios en operación incluidos en la herramienta Gobierno por Resultados
8	Dirección General del Servicio de Gestión de Inmobiliaria del Sector público INMOBILIAR.	Incrementar la eficiencia y eficacia en la administración de la infraestructura pesquera artesanal	Porcentaje de nivel de satisfacción de los usuarios, de las infraestructuras pesqueras artesanales, administradas por INMOBILIAR a nivel nacional	Se alcanzó el 82,12% de nivel de satisfacción de los usuarios, de las infraestructuras pesqueras artesanales, administradas por INMOBILIAR a nivel nacional
9	Dirección General del Servicio de Gestión de Inmobiliaria del Sector público INMOBILIAR.	Incrementar la eficiencia y eficacia en la administración en parques urbanos y espacios públicos gestionados por INMOBILIAR	Porcentaje de satisfacción de los servicios en los parques y espacios públicos administrados por INMOBILIAR	Se alcanzó el 80% del nivel de satisfacción de los usuarios en los servicios en los parques y espacios públicos administrados por INMOBILIAR
10	Dirección General del Servicio de Gestión de Inmobiliaria del Sector público INMOBILIAR.	Incrementar la eficiencia y eficacia en la administración y gestión de los bienes de acuerdo a las competencia de INMOBILIAR	Porcentaje de bienes inmuebles transferidos a las instituciones públicas.	Se gestionó el 100% de bienes inmuebles transferidos a las instituciones públicas.
11	Dirección General del Servicio de Gestión de Inmobiliaria del Sector público INMOBILIAR.	Incrementar la eficiencia y eficacia en la administración y gestión de los bienes de acuerdo a las competencia de INMOBILIAR	Porcentaje de bienes legalizados a nombre de INMOBILIAR	Se gestionó el 100% de bienes legalizados a nombre de INMOBILIAR
12	Dirección General del Servicio de Gestión de Inmobiliaria del Sector público INMOBILIAR.	Incrementar la eficiencia y eficacia en la administración y gestión de los bienes de acuerdo a las competencia de INMOBILIAR	Porcentaje satisfacción de los usuarios por los servicios brindados en los edificios administrados por INMOBILIAR	Se cumplió con el 77,25% de satisfacción de los usuarios por los servicios brindados en los edificios administrados por INMOBILIAR

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
13	Dirección General del Servicio de Gestión de Inmobiliaria del Sector público INMOBILIAR.	Incrementar la eficiencia y eficacia en la administración y gestión de los bienes de acuerdo a las competencias de INMOBILIAR	Porcentaje de bienes inmuebles vendidos	Se han vendido 111 bienes inmuebles
<b>PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO</b>				
14	Subdirección de Administración de Bienes	Incrementar la eficiencia en la administración de los bienes muebles, inmuebles, parques, espacios públicos e infraestructuras pesqueras, dentro de su ámbito de acción.	Porcentaje de nivel de satisfacción de los usuarios, de las infraestructuras pesqueras artesanales, administradas por INMOBILIAR a nivel nacional	Se alcanzó el 82,12% de nivel de satisfacción de los usuarios, de las infraestructuras pesqueras artesanales, administradas por INMOBILIAR a nivel nacional
15	Subdirección de Administración de Bienes	Incrementar la eficiencia en la administración de los bienes muebles, inmuebles, parques, espacios públicos e infraestructuras pesqueras, dentro de su ámbito de acción.	Número de los usuarios de que ingresan a los puertos pesqueros artesanales	Ha Ingresado 319.120 usuarios en los puertos pesqueros artesanales
16	Subdirección de Administración de Bienes	Incrementar la eficiencia en la administración de los bienes muebles, inmuebles, parques, espacios públicos e infraestructuras pesqueras, dentro de su ámbito de acción.	Porcentaje de locales arrendados y en convenio de uso en infraestructuras pesqueras artesanales	Se alcanzó el 66,53% de locales arrendados y en convenio de uso en infraestructuras pesqueras artesanales
17	Subdirección de Administración de Bienes	Incrementar la eficiencia en la administración de los bienes muebles, inmuebles, parques, espacios públicos e infraestructuras pesqueras, dentro de su ámbito de acción.	Porcentaje de Espacios Arrendados en los inmuebles administrados permanentes y transitorios	Se cuenta con el 100% de espacios arrendados en los inmuebles administrados permanentes y transitorios
18	Subdirección de Administración de Bienes	Incrementar la eficiencia en la administración de los bienes muebles, inmuebles, parques, espacios públicos e infraestructuras pesqueras, dentro de su ámbito de acción.	Porcentaje de satisfacción de los servicios en los parques y espacios públicos administrados por INMOBILIAR	Se alcanzó el 80% del nivel de satisfacción de los usuarios en los servicios en los parques y espacios públicos administrados por INMOBILIAR

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
19	Subdirección de Administración de Bienes	Incrementar la eficiencia en la administración de los bienes muebles, inmuebles, parques, espacios públicos e infraestructuras pesqueras, dentro de su ámbito de acción.	Porcentaje satisfacción de los usuarios por los servicios brindados en los edificios administrados por INMOBILIAR	Se cumplió con el 77,25% de satisfacción de los usuarios por los servicios brindados en los edificios administrados por INMOBILIAR
20	Subdirección de Bienes Incautados	Incrementar la eficacia en la administración, resguardo y custodia de los bienes muebles e inmuebles incautados asignados a INMOBILIAR	Porcentaje de inmuebles en depósito gestionados	Se gestionó el 100% de inmuebles en depósito
21	Subdirección de Bienes Incautados	Incrementar la eficacia en la administración, resguardo y custodia de los bienes muebles e inmuebles incautados asignados a INMOBILIAR	Porcentaje de inspecciones realizadas a valores de moneda extranjera depositados en bóveda.	Se realizó el 100% de inspecciones a valores de moneda extranjera depositados en bóveda.
22	Subdirección de Bienes Incautados	Incrementar la eficacia en la administración, resguardo y custodia de los bienes muebles e inmuebles incautados asignados a INMOBILIAR	Porcentaje de bienes muebles y vehículos incautados recibidos y registrados en el sistema informático.	Se registró el 100% de bienes muebles y vehículos incautados recibidos en el sistema informático.
23	Subdirección de Bienes Incautados	Incrementar la eficacia en la administración, resguardo y custodia de los bienes muebles e inmuebles incautados asignados a INMOBILIAR	Porcentaje de bienes muebles y vehículos incautados, obsoletos e inservibles, para procesos de baja	Dar el 100% procesos de baja de bienes muebles y vehículos incautados, obsoletos e inservibles
24	Subdirección de Bienes Incautados	Incrementar la eficacia en la administración, resguardo y custodia de los bienes muebles e inmuebles incautados asignados a INMOBILIAR	Porcentaje de muebles y vehículos incautados destinados para la subasta	Se gestionó el 100% de muebles y vehículos incautados destinados para la subasta

## Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

## Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
25	Subdirección de Comercialización	Incrementar la comercialización de los bienes muebles e inmuebles a cargo de INMOBILIAR, así como los servicios que prestan	Porcentaje de publicaciones en páginas especializadas	Se cumplió con el 100% de publicaciones en páginas especializadas
26	Subdirección de Comercialización	Incrementar la comercialización de los bienes muebles e inmuebles a cargo de INMOBILIAR, así como los servicios que prestan	Porcentaje de publicaciones en la página web institucional e inmobiliaria pública	Se cumplió con el 100% de publicaciones en la página web institucional e inmobiliaria pública
27	Subdirección de Comercialización	Incrementar la comercialización de los bienes muebles e inmuebles a cargo de INMOBILIAR, así como los servicios que prestan	Porcentaje de bienes inmuebles vendidos	Se han vendido 111 bienes inmuebles
28	Subdirección de Gestión Legal de Bienes	Incrementar la eficacia en la gestión legal de bienes muebles e inmuebles	Porcentaje de bienes inmuebles transferidos a las instituciones públicas.	Se gestionó el 100% de bienes inmuebles transferidos a las instituciones públicas.
29	Subdirección de Gestión Legal de Bienes	Incrementar la eficacia en la gestión legal de bienes muebles e inmuebles	Porcentaje de bienes legalizados a nombre de INMOBILIAR	Se gestionó el 100% de bienes legalizados a nombre de INMOBILIAR
30	Subdirección de Gestión Legal de Bienes	Incrementar la eficacia en la gestión legal de bienes muebles e inmuebles	Porcentaje de resoluciones de adjudicación en subastas realizadas.	Se gestionó el 100% de resoluciones de adjudicación en subastas realizadas.

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
31	Subdirección de Gestión Legal de Bienes	Incrementar la eficacia en la gestión legal de bienes muebles e inmuebles	Porcentaje de requerimientos atendidos de sucesiones intestada	Se atendió el 100% requerimientos de sucesiones intestadas
32	Subdirección Técnica Inmobiliaria	Incrementar el catastro y valoración de los bienes	Número de polígonos de valoración (POVAL) elaborados	Se han elaborado 107 polígonos de valoración (POVAL).
33	Subdirección Técnica Inmobiliaria	Incrementar el catastro y valoración de los bienes	Número de bienes inmuebles catastrados con ficha predial	Se catastró 167 bienes inmuebles con ficha predial
34	Subdirección Técnica Inmobiliaria	Incrementar la capacidad de respuesta para realizar intervenciones de infraestructura física requeridas por las entidades: diseños, obras	Porcentaje de Obras de Infraestructura reportadas en el Sistema de Seguimiento a Obras, con problemas y detenidas.	Al momento se cuenta con 1 obra en el Sistema de Seguimiento a Obras, con problemas y/o detenida.
35	Subdirección Técnica Inmobiliaria	Incrementar la capacidad de respuesta para realizar intervenciones de infraestructura física requeridas por las entidades: diseños, obras	Porcentaje de productos de diseño arquitectónico y de ingenierías entregadas	Se alcanzó el 100% de productos de diseño arquitectónico y de ingenierías entregadas
36	Subdirección Técnica Inmobiliaria	Incrementar la capacidad de respuesta para realizar intervenciones de infraestructura física requeridas por las entidades: diseños, obras	Porcentaje de requerimientos técnicos atendidos	Se atendió el 100% de requerimientos técnicos

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
37	Dirección de Administración, Análisis y Uso de Bienes	Incrementar la eficiencia y eficacia en la gestión del uso correcto de los bienes permanentes y transitorios administrados por INMOBILIAR (Edificios Administrados, Centros de Atención Ciudadana y Plataformas) MEDIANTE la aplicación óptima del ordenamiento jurídico y modelos de gestión para la administración de inmuebles del sector público y actualización de bases de datos.	Porcentaje de Espacios Arrendados en los inmuebles administrados permanentes y transitorios	Se cuenta con el 100% de espacios arrendados en los inmuebles administrados permanentes y transitorios
38	Dirección de Administración, Análisis y Uso de Bienes	Incrementar la eficiencia y eficacia en la gestión del uso correcto de los bienes permanentes y transitorios administrados por INMOBILIAR (Edificios Administrados, Centros de Atención Ciudadana y Plataformas) MEDIANTE la aplicación óptima del ordenamiento jurídico y modelos de gestión para la administración de inmuebles del sector público y actualización de bases de datos.	Porcentaje de Convenios Uso legalizados por la partes	Se alcanzó el 100% de convenios uso legalizados por la partes
39	Dirección de Administración, Análisis y Uso de Bienes	Incrementar la eficiencia y eficacia en la gestión del uso correcto de los bienes permanentes y transitorios administrados por INMOBILIAR (Edificios Administrados, Centros de Atención Ciudadana y Plataformas) MEDIANTE la aplicación óptima del ordenamiento jurídico y modelos de gestión para la administración de inmuebles del sector público y actualización de bases de datos.	Porcentaje de atención oportuna de los requerimientos de espacios, de las entidades del sector público	Se cumplió con el 100% de atención oportuna de los requerimientos de espacios, de las entidades del sector público
40	Dirección de Administración, Análisis y Uso de Bienes	Incrementar la eficiencia y eficacia en la gestión del uso correcto de los bienes permanentes y transitorios administrados por INMOBILIAR (Edificios Administrados, Centros de Atención Ciudadana y Plataformas) MEDIANTE la aplicación óptima del ordenamiento jurídico y modelos de gestión para la administración de inmuebles del sector público y actualización de bases de datos.	Porcentaje satisfacción de los usuarios por los servicios brindados en los edificios administrados por INMOBILIAR	Se cumplió con el 77,25% de satisfacción de los usuarios por los servicios brindados en los edificios administrados por INMOBILIAR
41	Dirección de Infraestructuras Pesqueras	Incrementar una adecuada administración de los bienes y servicios dirigida a satisfacer las necesidades de las comunidades pesqueras y ciudadanía, en forma económica, segura, eficiente y digna MEDIANTE un modelo de gestión que incluya la participación de actores locales	Porcentaje de nivel de satisfacción de los usuarios, de las infraestructuras pesqueras artesanales, administradas por INMOBILIAR a nivel nacional	Se alcanzó el 82,12% de nivel de satisfacción de los usuarios, de las infraestructuras pesqueras artesanales, administradas por INMOBILIAR a nivel nacional
42	Dirección de Infraestructuras Pesqueras	Incrementar una adecuada administración de los bienes y servicios dirigida a satisfacer las necesidades de las comunidades pesqueras y ciudadanía, en forma económica, segura, eficiente y digna MEDIANTE un modelo de gestión que incluya la participación de actores locales	Número de los usuarios de que ingresan a los puertos pesqueros artesanales	Ha Ingresado 319.120 usuarios en los puertos pesqueros artesanales

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
43	Dirección de Infraestructuras Pesqueras	Incrementar una adecuada administración de los bienes y servicios dirigida a satisfacer las necesidades de las comunidades pesqueras y ciudadanía, en forma económica, segura, eficiente y digna MEDIANTE un modelo de gestión que incluya la participación de actores locales	Porcentaje de locales arrendados y en convenio de uso en infraestructuras pesqueras artesanales	Se alcanzó el 66,53% de locales arrendados y en convenio de uso en infraestructuras pesqueras artesanales
44	Dirección de Parques y Espacios Públicos	Incrementar la eficiencia y eficacia en la administración en parques urbanos y espacios públicos gestionados por INMOBILIAR	Porcentaje de ferias y eventos realizados en parques y espacios públicos	Cumplir con el 100% de ferias y eventos realizados en parques y espacios públicos
45	Dirección de Parques y Espacios Públicos	Incrementar la eficiencia y eficacia en la administración en parques urbanos y espacios públicos gestionados por INMOBILIAR	Porcentaje de convenios de alianzas estratégicas y comunitarias	Alcanzar el 100% de convenios de alianzas estratégicas y comunitarias
46	Dirección de Parques y Espacios Públicos	Incrementar la eficiencia y eficacia en la administración en parques urbanos y espacios públicos gestionados por INMOBILIAR	Porcentaje de operatividad de las áreas en parques y espacios públicos	Alcanzar el 100% de operatividad de las áreas en parques y espacios públicos
47	Dirección de Parques y Espacios Públicos	Incrementar la eficiencia y eficacia en la administración en parques urbanos y espacios públicos gestionados por INMOBILIAR	Porcentaje de satisfacción de los servicios en los parques y espacios públicos administrados por INMOBILIAR	Se alcanzó el 80% del nivel de satisfacción de los usuarios en los servicios en los parques y espacios públicos administrados por INMOBILIAR
48	Dirección de Bienes Inmuebles en Depósito	Incrementar la eficacia y eficiencia en la administración de los bienes inmuebles, evidencias y valores entregados en depósito para su custodia, resguardo y administración MEDIANTE la implementación de directrices y herramientas de análisis y tecnológicas para la administración y control de los bienes inmuebles, evidencias y valores en depósito.	Porcentaje de inmuebles en depósito gestionados	Se gestionó el 100% de inmuebles en depósito



## Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

## Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
49	Dirección de Bienes Inmuebles en Depósito	Incrementar la eficacia y eficiencia en la administración de los bienes inmuebles, evidencias y valores entregados en depósito para su custodia, resguardo y administración MEDIANTE la implementación de directrices y herramientas de análisis y tecnológicas para la administración y control de los bienes inmuebles, evidencias y valores en depósito.	Porcentaje de inmuebles en depósito recibidos y registrados en el sistema informático	Se cumplió con el 100% de inmuebles en depósito recibidos y registrados en el sistema informático
50	Dirección de Bienes Inmuebles en Depósito	Incrementar la eficacia y eficiencia en la administración de los bienes inmuebles, evidencias y valores entregados en depósito para su custodia, resguardo y administración MEDIANTE la implementación de directrices y herramientas de análisis y tecnológicas para la administración y control de los bienes inmuebles, evidencias y valores en depósito.	Porcentaje de inspecciones realizadas a valores de moneda extranjera depositados en bóveda.	Se realizó el 100% de inspecciones a valores de moneda extranjera depositados en bóveda.
51	Dirección de Bienes Inmuebles en Depósito	Incrementar la eficacia y eficiencia en la administración de los bienes inmuebles, evidencias y valores entregados en depósito para su custodia, resguardo y administración MEDIANTE la implementación de directrices y herramientas de análisis y tecnológicas para la administración y control de los bienes inmuebles, evidencias y valores en depósito.	Porcentaje de Alertas registradas por inspecciones mensuales a inmuebles.	Se registró el 100% de Alertas por inspecciones mensuales a inmuebles.
52	Dirección de Bienes Muebles en Depósito	Incrementar la eficiencia y eficacia en la administración de los bienes muebles y vehículos incautados, entregados en depósito por el organismo aprehensor MEDIANTE custodia, resguardo y administración.	Porcentaje de bienes muebles y vehículos incautados recibidos y registrados en el sistema informático.	Se registró el 100% de bienes muebles y vehículos incautados recibidos en el sistema informático.
53	Dirección de Bienes Muebles en Depósito	Incrementar la eficiencia y eficacia en la administración de los bienes muebles y vehículos incautados, entregados en depósito por el organismo aprehensor MEDIANTE custodia, resguardo y administración.	Porcentaje de bienes muebles y vehículos incautados restituidos	Se restituyó el 100% de bienes muebles y vehículos incautados
54	Dirección de Bienes Muebles en Depósito	Incrementar la eficiencia y eficacia en la administración de los bienes muebles y vehículos incautados, entregados en depósito por el organismo aprehensor MEDIANTE custodia, resguardo y administración.	Porcentaje de bienes muebles y vehículos incautados, obsoletos e inservibles, para procesos de baja	Dar el 100% procesos de baja de bienes muebles y vehículos incautados, obsoletos e inservibles

## Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

## Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
55	Dirección de Bienes Muebles en Depósito	Incrementar la eficiencia y eficacia en la administración de los bienes muebles y vehículos incautados, entregados en depósito por el organismo aprehensor MEDIANTE custodia, resguardo y administración.	Porcentaje de muebles y vehículos incautados destinados para la subasta	Se gestionó el 100% de muebles y vehículos incautados destinados para la subasta
56	Dirección de Promoción y Marketing	Incrementar la promoción de los bienes, productos y servicios comerciales de INMOBILIAR MEDIANTE la planificación y ejecución de estrategias de publicidad y marketing	Porcentaje de publicaciones en la página web institucional e inmobiliaria pública	Se cumplió con el 100% de publicaciones en la página web institucional e inmobiliaria pública
57	Dirección de Promoción y Marketing	Incrementar la promoción de los bienes, productos y servicios comerciales de INMOBILIAR MEDIANTE la planificación y ejecución de estrategias de publicidad y marketing	Porcentaje de publicaciones en páginas especializadas	Se cumplió con el 100% de publicaciones en páginas especializadas
58	Dirección de Promoción y Marketing	Incrementar la promoción de los bienes, productos y servicios comerciales de INMOBILIAR MEDIANTE la planificación y ejecución de estrategias de publicidad y marketing	Porcentaje de publicaciones en redes sociales	Se cumplió con el 100% de publicaciones en redes sociales
59	Dirección de Promoción y Marketing	Incrementar la promoción de los bienes, productos y servicios comerciales de INMOBILIAR MEDIANTE la planificación y ejecución de estrategias de publicidad y marketing	Porcentaje de publicaciones realizadas.	Se cumplió con el 100% de publicaciones realizadas.
60	Dirección de Ventas	Incrementar la eficiencia y eficacia en la administración y gestión de los bienes de acuerdo a las competencias de INMOBILIAR	Porcentaje de bienes inmuebles vendidos	Se han vendido 111 bienes inmuebles

## Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

## Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
61	Dirección de Disposición y Enajenación de Bienes	Incrementar la eficacia y eficiencia en la disposición y enajenación de los bienes que se encuentran a nombre de INMOBILIAR a favor del sector público y privado MEDIANTE la implementación y aplicación de procedimientos técnicos y legales	Porcentajes de informes consolidados de viabilidad realizados.	Se gestionó el 100% de informes consolidados de viabilidad realizados.
62	Dirección de Disposición y Enajenación de Bienes	Incrementar la eficacia y eficiencia en la disposición y enajenación de los bienes que se encuentran a nombre de INMOBILIAR a favor del sector público y privado MEDIANTE la implementación y aplicación de procedimientos técnicos y legales	Porcentaje de resoluciones de adjudicación en subastas realizadas.	Se gestionó el 100% de resoluciones de adjudicación en subastas realizadas.
63	Dirección de Legalización	Incrementar la eficiencia y eficacia en los trámites legales de legalización de los bienes inmuebles transferidos desde y hacia INMOBILIAR para dotar de infraestructura a las entidades del sector público en el ámbito de su gestión MEDIANTE el seguimiento y control a los procesos de transferencia de dominio, actualización de la base de datos, capacitación técnica y establecer acuerdos con las instituciones públicas.	Porcentaje de bienes inmuebles transferidos a las instituciones públicas.	Se gestionó el 100% de bienes inmuebles transferidos a las instituciones públicas.
64	Dirección de Legalización	Incrementar la eficiencia y eficacia en los trámites legales de legalización de los bienes inmuebles transferidos desde y hacia INMOBILIAR para dotar de infraestructura a las entidades del sector público en el ámbito de su gestión MEDIANTE el seguimiento y control a los procesos de transferencia de dominio, actualización de la base de datos, capacitación técnica y establecer acuerdos con las instituciones públicas.	Porcentaje de bienes legalizados a nombre de INMOBILIAR	Se gestionó el 100% de bienes legalizados a nombre de INMOBILIAR
65	Dirección de Legalización	Incrementar la eficiencia y eficacia en los trámites legales de legalización de los bienes inmuebles transferidos desde y hacia INMOBILIAR para dotar de infraestructura a las entidades del sector público en el ámbito de su gestión MEDIANTE el seguimiento y control a los procesos de transferencia de dominio, actualización de la base de datos, capacitación técnica y establecer acuerdos con las instituciones públicas.	Porcentaje de resoluciones de declaratoria de utilidad pública emitidas.	Se emitió el 100% de resoluciones de declaratoria de utilidad pública
66	Dirección de Legalización	Incrementar la eficiencia y eficacia en los trámites legales de legalización de los bienes inmuebles transferidos desde y hacia INMOBILIAR para dotar de infraestructura a las entidades del sector público en el ámbito de su gestión MEDIANTE el seguimiento y control a los procesos de transferencia de dominio, actualización de la base de datos, capacitación técnica y establecer acuerdos con las instituciones públicas.	Porcentaje de escrituras públicas a favor de INMOBILIAR.	Se gestionó el 100% de escrituras públicas a favor de INMOBILIAR.

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
67	Dirección de Legalización	Incrementar la eficiencia y eficacia en los trámites legales de legalización de los bienes inmuebles transferidos desde y hacia INMOBILIAR para dotar de infraestructura a las entidades del sector público en el ámbito de su gestión MEDIANTE el seguimiento y control a los procesos de transferencia de dominio, actualización de la base de datos, capacitación técnica y establecer acuerdos con las instituciones públicas.	Porcentaje de escrituras públicas a favor de Instituciones Públicas.	Se realizó el 100% de escrituras públicas a favor de Instituciones Públicas.
68	Dirección de Litigios	Incrementar la eficacia en el patrocinio y defensa de las acciones legales, judiciales y extrajudiciales en el ámbito de la gestión inmobiliaria, MEDIANTE el seguimiento y control de los procesos, la aplicación de la normativa legal vigente, el uso de normas de aplicación interna, pronunciamientos vinculantes de los organismos de control y el uso de herramientas informáticas y sistemas legales.	Porcentaje de escritos presentados oportunamente	Se gestionó el 100% de escritos oportunamente
69	Dirección de Litigios	Incrementar la eficacia en el patrocinio y defensa de las acciones legales, judiciales y extrajudiciales en el ámbito de la gestión inmobiliaria, MEDIANTE el seguimiento y control de los procesos, la aplicación de la normativa legal vigente, el uso de normas de aplicación interna, pronunciamientos vinculantes de los organismos de control y el uso de herramientas informáticas y sistemas legales.	Porcentaje de demandas presentadas	Se atendió el 100% de demandas
70	Dirección de Litigios	Incrementar la eficacia en el patrocinio y defensa de las acciones legales, judiciales y extrajudiciales en el ámbito de la gestión inmobiliaria, MEDIANTE el seguimiento y control de los procesos, la aplicación de la normativa legal vigente, el uso de normas de aplicación interna, pronunciamientos vinculantes de los organismos de control y el uso de herramientas informáticas y sistemas legales.	Porcentaje de requerimientos atendidos de sucesiones intestada	Se atendió el 100% requerimientos de sucesiones intestadas
71	Dirección de Catastro de Bienes	Incrementar el catastro único de los bienes inmuebles del Sector Público MEDIANTE el levantamiento físico-geométrico y/o jurídico.	Porcentaje de levantamientos topográficos de bienes inmuebles	Se realizó el 100% de levantamientos topográficos de bienes inmuebles
72	Dirección de Catastro de Bienes	Incrementar el catastro único de los bienes inmuebles del Sector Público MEDIANTE el levantamiento físico-geométrico y/o jurídico.	Número de bienes inmuebles catastrados con ficha predial	Se catastró 167 bienes inmuebles con ficha predial

## Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

## Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
73	Dirección de Catastro de Bienes	Incrementar el catastro único de los bienes inmuebles del Sector Público MEDIANTE el levantamiento físico-geométrico y/o jurídico.	Porcentaje de bienes inmuebles actualizados en el Sistema de Ficha Predial.	Se actualizó el 100% de bienes inmuebles en el Sistema de ficha predial.
74	Dirección de Diseño	Incrementar la eficacia en la elaboración y aprobación de estudios integrales MEDIANTE el desarrollo de diseños arquitectónicos e ingenierías de acuerdo a la necesidad de INMOBILIAR y requerimientos de las instituciones públicas.	Porcentaje de productos de diseño arquitectónico y de ingenierías entregadas	Se alcanzó el 100% de productos de diseño arquitectónico y de ingenierías entregadas
75	Dirección de Diseño	Incrementar la eficacia en la elaboración y aprobación de estudios integrales MEDIANTE el desarrollo de diseños arquitectónicos e ingenierías de acuerdo a la necesidad de INMOBILIAR y requerimientos de las instituciones públicas.	Porcentaje de estudios y consultorías realizados y/o recibidos.	Se cumplió con el 100% de estudios y consultorías realizados y/o recibidos.
76	Dirección de Obras y Mantenimiento	Incrementar la eficacia en la elaboración y aprobación de estudios integrales MEDIANTE el desarrollo de diseños arquitectónicos e ingenierías de acuerdo a la necesidad de INMOBILIAR y requerimientos de las instituciones públicas.	Porcentaje de Obras de Infraestructura reportadas en el Sistema de Seguimiento a Obras, con problemas y detenidas.	Al momento se cuenta con 1 obra en el Sistema de Seguimiento a Obras, con problemas y/o detenida.
77	Dirección de Obras y Mantenimiento	Incrementar la eficacia en la elaboración y aprobación de estudios integrales MEDIANTE el desarrollo de diseños arquitectónicos e ingenierías de acuerdo a la necesidad de INMOBILIAR y requerimientos de las instituciones públicas.	Porcentaje de requerimientos técnicos atendidos	Se atendió el 100% de requerimientos técnicos
78	Dirección de Obras y Mantenimiento	Incrementar la eficacia en la elaboración y aprobación de estudios integrales MEDIANTE el desarrollo de diseños arquitectónicos e ingenierías de acuerdo a la necesidad de INMOBILIAR y requerimientos de las instituciones públicas.	Porcentaje de intervenciones entregadas	Se entregó el 100% de intervenciones

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
79	Dirección de Valoración de Bienes	Incrementar el número de bienes inmuebles valorados del sector público MEDIANTE la aplicación y cumplimiento de las normas y metodologías de valoración, actualización de información en el sistema informático (módulo de valoración).	Número de polígonos de valoración (POVAL) elaborados	Se han elaborado 107 polígonos de valoración (POVAL).
80	Dirección de Valoración de Bienes	Incrementar el número de bienes inmuebles valorados del sector público MEDIANTE la aplicación y cumplimiento de las normas y metodologías de valoración, actualización de información en el sistema informático (módulo de valoración).	Porcentaje de informes y/o certificados de valoración de bienes inmuebles entregados de acuerdo a la planificación.	Se cumplió con el 100% de informes y/o certificados de valoración de bienes inmuebles entregados de acuerdo a la planificación.
<b>PROCESOS DESCONCENTRADOS</b>				
81	Coordinación Zonal 1	Incrementar la eficiencia de la gestión inmobiliaria en el territorio MEDIANTE la coordinación oportuna con Planta Central.	Porcentaje de bienes muebles y vehículos incautados recibidos y registrados en el sistema informático.	Se registró el 100% de bienes muebles y vehículos incautados recibidos en el sistema informático.
82	Coordinación Zonal 1	Incrementar la eficiencia de la gestión inmobiliaria en el territorio MEDIANTE la coordinación oportuna con Planta Central.	Porcentaje satisfacción de los usuarios por los servicios brindados en los edificios administrados por INMOBILIAR	Se alcanzó el 100% satisfacción de los usuarios por los servicios brindados en los edificios administrados por INMOBILIAR
83	Coordinación Zonal 1	Incrementar la eficiencia de la gestión inmobiliaria en el territorio MEDIANTE la coordinación oportuna con Planta Central.	Porcentaje de satisfacción de los servicios en los parques y espacios públicos administrados por INMOBILIAR	Se alcanzó el 104,76% de satisfacción de los servicios en los parques y espacios públicos administrados por INMOBILIAR
84	Coordinación Zonal 1	Incrementar la eficiencia de la gestión inmobiliaria en el territorio MEDIANTE la coordinación oportuna con Planta Central.	Porcentaje de atención oportuna de los requerimientos de espacios, de las entidades del sector público	Se cumplió con el 100% de atención oportuna de los requerimientos de espacios, de las entidades del sector público

## Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

## Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
85	Coordinación Zonal 1	Incrementar la eficiencia de la gestión inmobiliaria en el territorio MEDIANTE la coordinación oportuna con Planta Central.	Porcentaje de bienes muebles y vehículos incautados restituidos	Se restituyó el 100% de bienes muebles y vehículos incautados
86	Coordinación Zonal 1	Incrementar la eficiencia de la gestión inmobiliaria en el territorio MEDIANTE la coordinación oportuna con Planta Central.	Porcentaje de bienes muebles y vehículos incautados, obsoletos e inservibles, para procesos de baja	Dar de baja el 100% de bienes muebles y vehículos incautados, obsoletos e inservibles
87	Coordinación Zonal 1	Incrementar la eficiencia de la gestión inmobiliaria en el territorio MEDIANTE la coordinación oportuna con Planta Central.	Porcentaje de muebles y vehículos incautados destinados para la subasta	Se gestionó el 100% de muebles y vehículos incautados destinados para la subasta
88	Coordinación Zonal 3	Incrementar la eficiencia de la gestión inmobiliaria en el territorio MEDIANTE la coordinación oportuna con Planta Central.	Porcentaje de bienes muebles y vehículos incautados recibidos y registrados en el sistema informático.	Se registró el 100% de bienes muebles y vehículos incautados recibidos en el sistema informático.
89	Coordinación Zonal 3	Incrementar la eficiencia de la gestión inmobiliaria en el territorio MEDIANTE la coordinación oportuna con Planta Central.	Porcentaje de muebles y vehículos incautados destinados para la subasta	Se gestionó el 100% de muebles y vehículos incautados destinados para la subasta
90	Coordinación Zonal 3	Incrementar la eficiencia de la gestión inmobiliaria en el territorio MEDIANTE la coordinación oportuna con Planta Central.	Porcentaje satisfacción de los usuarios por los servicios brindados en los edificios administrados por INMOBILIAR	Se alcanzó el 142.86% de satisfacción de los usuarios por los servicios brindados en los edificios administrados por INMOBILIAR

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
91	Coordinación Zonal 3	Incrementar la eficiencia de la gestión inmobiliaria en el territorio MEDIANTE la coordinación oportuna con Planta Central.	Porcentaje de atención oportuna de los requerimientos de espacios, de las entidades del sector público	Se cumplió con el 100% de atención oportuna de los requerimientos de espacios, de las entidades del sector público
92	Coordinación Zonal 3	Incrementar la eficiencia de la gestión inmobiliaria en el territorio MEDIANTE la coordinación oportuna con Planta Central.	Porcentaje de bienes muebles y vehículos incautados restituidos	Se restituyó el 100% de bienes muebles y vehículos incautados
93	Coordinación Zonal 3	Incrementar la eficiencia de la gestión inmobiliaria en el territorio MEDIANTE la coordinación oportuna con Planta Central.	Porcentaje de bienes muebles y vehículos incautados, obsoletos e inservibles, para procesos de baja	Dar de baja el 100% de bienes muebles y vehículos incautados, obsoletos e inservibles
94	Coordinación Zonal 4	Incrementar la eficiencia de la gestión inmobiliaria en el territorio MEDIANTE la coordinación oportuna con Planta Central.	Porcentaje de bienes muebles y vehículos incautados recibidos y registrados en el sistema informático.	Se registró el 100% de bienes muebles y vehículos incautados recibidos en el sistema informático.
95	Coordinación Zonal 4	Incrementar la eficiencia de la gestión inmobiliaria en el territorio MEDIANTE la coordinación oportuna con Planta Central.	Porcentaje de muebles y vehículos incautados destinados para la subasta	Se gestionó el 100% de muebles y vehículos incautados destinados para la subasta
96	Coordinación Zonal 4	Incrementar la eficiencia de la gestión inmobiliaria en el territorio MEDIANTE la coordinación oportuna con Planta Central.	Porcentaje de productos de diseño arquitectónico y de ingenierías entregadas	Se entregó el 100% de productos de diseño arquitectónico y de ingenierías



## Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

## Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
97	Coordinación Zonal 4	Incrementar la eficiencia de la gestión inmobiliaria en el territorio MEDIANTE la coordinación oportuna con Planta Central.	Porcentaje de ejecución presupuestaria	Se alcanzó el 43,34% de ejecución presupuestaria
98	Coordinación Zonal 4	Incrementar la eficiencia de la gestión inmobiliaria en el territorio MEDIANTE la coordinación oportuna con Planta Central.	Porcentaje satisfacción de los usuarios por los servicios brindados en los edificios administrados por INMOBILIAR	Se alcanzó el 98,67% de satisfacción de los usuarios por los servicios brindados en los edificios administrados por INMOBILIAR
99	Coordinación Zonal 4	Incrementar la eficiencia de la gestión inmobiliaria en el territorio MEDIANTE la coordinación oportuna con Planta Central.	Porcentaje de nivel de satisfacción de los usuarios, de las infraestructuras pesqueras artesanales, administradas por INMOBILIAR a nivel nacional	Se alcanzó el 84,68% de nivel de satisfacción de los usuarios, de las infraestructuras pesqueras artesanales, administradas por INMOBILIAR a nivel nacional
100	Coordinación Zonal 4	Incrementar la eficiencia de la gestión inmobiliaria en el territorio MEDIANTE la coordinación oportuna con Planta Central.	Porcentaje de atención oportuna de los requerimientos de espacios, de las entidades del sector público	Se cumplió con el 100% de atención oportuna de los requerimientos de espacios, de las entidades del sector público
101	Coordinación Zonal 4	Incrementar la eficiencia de la gestión inmobiliaria en el territorio MEDIANTE la coordinación oportuna con Planta Central.	Porcentaje de bienes muebles y vehículos incautados restituidos	Se restituyó el 100% de bienes muebles y vehículos incautados restituidos
102	Coordinación Zonal 4	Incrementar la eficiencia de la gestión inmobiliaria en el territorio MEDIANTE la coordinación oportuna con Planta Central.	Porcentaje de bienes muebles y vehículos incautados, obsoletos e inservibles, para procesos de baja	Dar de baja el 100% de bienes muebles y vehículos incautados, obsoletos e inservibles

## Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

## Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
103	Coordinación Zonal 6	Incrementar la eficiencia de la gestión inmobiliaria en el territorio MEDIANTE la coordinación oportuna con Planta Central.	Porcentaje de bienes muebles y vehículos incautados recibidos y registrados en el sistema informático.	Se cumplió con el 100% de bienes muebles y vehículos incautados recibidos y registrados en el sistema informático.
104	Coordinación Zonal 6	Incrementar la eficiencia de la gestión inmobiliaria en el territorio MEDIANTE la coordinación oportuna con Planta Central.	Porcentaje de muebles y vehículos incautados destinados para la subasta	Se gestionó el 100% de muebles y vehículos incautados destinados para la subasta
105	Coordinación Zonal 6	Incrementar la eficiencia de la gestión inmobiliaria en el territorio MEDIANTE la coordinación oportuna con Planta Central.	Porcentaje de productos de diseño arquitectónico y de ingenierías entregadas	Se entregó el 100% de productos de diseño arquitectónico y de ingenierías
106	Coordinación Zonal 6	Incrementar la eficiencia de la gestión inmobiliaria en el territorio MEDIANTE la coordinación oportuna con Planta Central.	Porcentaje satisfacción de los usuarios por los servicios brindados en los edificios administrados por INMOBILIAR	Se alcanzó el 88% de satisfacción de los usuarios por los servicios brindados en los edificios administrados por INMOBILIAR
107	Coordinación Zonal 6	Incrementar la eficiencia de la gestión inmobiliaria en el territorio MEDIANTE la coordinación oportuna con Planta Central.	Porcentaje de atención oportuna de los requerimientos de espacios, de las entidades del sector público	Se cumplió con el 100% de atención oportuna de los requerimientos de espacios, de las entidades del sector público
108	Coordinación Zonal 6	Incrementar la eficiencia de la gestión inmobiliaria en el territorio MEDIANTE la coordinación oportuna con Planta Central.	Porcentaje de bienes muebles y vehículos incautados restituidos	Se restituyó el 100% de bienes muebles y vehículos incautados

## Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

## Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
109	Coordinación Zonal 6	Incrementar la eficiencia de la gestión inmobiliaria en el territorio MEDIANTE la coordinación oportuna con Planta Central.	Porcentaje de bienes muebles y vehículos incautados, obsoletos e inservibles, para procesos de baja	Dar de baja el 100% de bienes muebles y vehículos incautados, obsoletos e inservibles
110	Coordinación Zonal 8	Incrementar la eficiencia de la gestión inmobiliaria en el territorio MEDIANTE la coordinación oportuna con Planta Central.	Porcentaje de bienes muebles y vehículos incautados recibidos y registrados en el sistema informático.	Se registró el 100% de bienes muebles y vehículos incautados recibidos en el sistema informático.
111	Coordinación Zonal 8	Incrementar la eficiencia de la gestión inmobiliaria en el territorio MEDIANTE la coordinación oportuna con Planta Central.	Porcentaje de muebles y vehículos incautados destinados para la subasta	Se gestionó el 77,19% de muebles y vehículos incautados destinados para la subasta
112	Coordinación Zonal 8	Incrementar la eficiencia de la gestión inmobiliaria en el territorio MEDIANTE la coordinación oportuna con Planta Central.	Porcentaje de productos de diseño arquitectónico y de ingenierías entregadas	Se entregó el 100% de productos de diseño arquitectónico y de ingenierías
113	Coordinación Zonal 8	Incrementar la eficiencia de la gestión inmobiliaria en el territorio MEDIANTE la coordinación oportuna con Planta Central.	Porcentaje de ejecución presupuestaria	Se alcanzó el 60,01% de ejecución presupuestaria
114	Coordinación Zonal 8	Incrementar la eficiencia de la gestión inmobiliaria en el territorio MEDIANTE la coordinación oportuna con Planta Central.	Porcentaje satisfacción de los usuarios por los servicios brindados en los edificios administrados por INMOBILIAR	Se cumplió el 68,95% satisfacción de los usuarios por los servicios brindados en los edificios administrados por INMOBILIAR

## Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

## Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
115	Coordinación Zonal 8	Incrementar la eficiencia de la gestión inmobiliaria en el territorio MEDIANTE la coordinación oportuna con Planta Central.	Porcentaje de satisfacción de los servicios en los parques y espacios públicos administrados por INMOBILIAR	Se cumplió el 85,10% de satisfacción de los servicios en los parques y espacios públicos administrados por INMOBILIAR
116	Coordinación Zonal 8	Incrementar la eficiencia de la gestión inmobiliaria en el territorio MEDIANTE la coordinación oportuna con Planta Central.	Porcentaje de atención oportuna de los requerimientos de espacios, de las entidades del sector público	Se cumplió con el 100% de atención oportuna de los requerimientos de espacios, de las entidades del sector público
117	Coordinación Zonal 8	Incrementar la eficiencia de la gestión inmobiliaria en el territorio MEDIANTE la coordinación oportuna con Planta Central.	Porcentaje de nivel de satisfacción de los usuarios, de las infraestructuras pesqueras artesanales, administradas por INMOBILIAR a nivel nacional	Se cumplió con el 49,51% de nivel de satisfacción de los usuarios, de las infraestructuras pesqueras artesanales, administradas por INMOBILIAR a nivel nacional
118	Coordinación Zonal 8	Incrementar la eficiencia de la gestión inmobiliaria en el territorio MEDIANTE la coordinación oportuna con Planta Central.	Porcentaje de bienes muebles y vehículos incautados restituidos	Se restituyó el 53,07% de bienes muebles y vehículos incautados
119	Coordinación Zonal 8	Incrementar la eficiencia de la gestión inmobiliaria en el territorio MEDIANTE la coordinación oportuna con Planta Central.	Porcentaje de bienes muebles y vehículos incautados, obsoletos e inservibles, para procesos de baja	Dar de baja el 100% de bienes muebles y vehículos incautados, obsoletos e inservibles
<b>NIVEL DE APOYO / ASESORÍA</b>				
120	Coordinación General Administrativa Financiera	Incrementar la mejora continua en los procesos administrativos, financieros y talento humano para el cumplimiento de los objetivos institucionales a nivel nacional.	Porcentaje de ejecución presupuestaria	Se alcanzó el 33,4% de ejecución presupuestaria

## Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

## Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
121	Coordinación General Administrativa Financiera	Incrementar la mejora continua en los procesos administrativos, financieros y talento humano para el cumplimiento de los objetivos institucionales a nivel nacional.	Porcentaje de inclusión de personas con discapacidades	Se cumplió con el 11,04% de inclusión de personas con discapacidades
122	Coordinación General Administrativa Financiera	Incrementar la mejora continua en los procesos administrativos, financieros y talento humano para el cumplimiento de los objetivos institucionales a nivel nacional.	Número de servidores públicos capacitados de acuerdo al plan de formación y capacitación institucional.	Se capacitó a 168 servidores públicos de acuerdo al plan de formación y capacitación institucional.
123	Coordinación General Administrativa Financiera	Incrementar la mejora continua en los procesos administrativos, financieros y talento humano para el cumplimiento de los objetivos institucionales a nivel nacional.	Porcentaje de procesos finalizados en el Portal de Compras Públicas.	Se cumplió con 192,59% de procesos finalizados en el Portal de Compras Públicas.
124	Coordinación General Administrativa Financiera	Incrementar la mejora continua en los procesos administrativos, financieros y talento humano para el cumplimiento de los objetivos institucionales a nivel nacional.	Porcentaje de constatación física de los bienes institucionales	Se cumplió con e 100,00% de constatación física de los bienes institucionales
125	Coordinación General Administrativa Financiera	Incrementar la mejora continua en los procesos administrativos, financieros y talento humano para el cumplimiento de los objetivos institucionales a nivel nacional.	Número promedio días en el procesamiento de solicitudes de pago	Se gestionaron los pagos en promedio de 3,91 días
126	Coordinación General de Asesoría Jurídica	Incrementar las acciones necesarias para proporcionar seguridad jurídica y asesoría especializada así como la normatividad correspondiente para la defensa de la institución a nivel nacional.	Porcentaje de criterios jurídicos emitido	Se atendió el 100% de criterios jurídicos

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
127	Coordinación General de Asesoría Jurídica	Incrementar las acciones necesarias para proporcionar seguridad jurídica y asesoría especializada así como la normatividad correspondiente para la defensa de la institución a nivel nacional.	Porcentaje de proyectos realizados jurídicamente.	Se atendió el 100% de los proyectos realizados jurídicamente.
128	Coordinación General de Asesoría Jurídica	Incrementar las acciones necesarias para proporcionar seguridad jurídica y asesoría especializada así como la normatividad correspondiente para la defensa de la institución a nivel nacional.	Porcentaje de escrituras suscritas.	Se suscribió el 100% de escrituras
129	Coordinación General de Asesoría Jurídica	Incrementar las acciones necesarias para proporcionar seguridad jurídica y asesoría especializada así como la normatividad correspondiente para la defensa de la institución a nivel nacional.	Porcentaje de elaboración de contratos para los procesos de contratación pública.	Se cumplió con el 100% de elaboración de contratos para los procesos de contratación pública.
130	Coordinación General de Asesoría Jurídica	Incrementar las acciones necesarias para proporcionar seguridad jurídica y asesoría especializada así como la normatividad correspondiente para la defensa de la institución a nivel nacional.	Porcentaje de Términos de Referencia validados a nivel institucional	Se validó el 100% de Términos de Referencia a nivel institucional
131	Coordinación General de Asesoría Jurídica	Incrementar las acciones necesarias para proporcionar seguridad jurídica y asesoría especializada así como la normatividad correspondiente para la defensa de la institución a nivel nacional.	Porcentaje de audiencias de mediación atendidas	Se atendió el 100% de audiencias en toda clase de juicios.
132	Coordinación General de Asesoría Jurídica	Incrementar las acciones necesarias para proporcionar seguridad jurídica y asesoría especializada así como la normatividad correspondiente para la defensa de la institución a nivel nacional.	Porcentaje de audiencias en toda clase de juicios.	Se atendió el 100% de audiencias en toda clase de juicios.

## Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

## Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
133	Coordinación General de Planificación y Gestión Estratégica	Incrementar la eficacia de la gestión de la planificación, sistemas de información y procesos institucionales.	Porcentaje de cumplimiento en la actualización de información de GPR de los niveles 1,2 y 4 dentro del plazo establecido	Se cumplió con el 100% en la actualización de información de GPR de los niveles 1,2 y 4 dentro del plazo establecido
134	Coordinación General de Planificación y Gestión Estratégica	Incrementar la eficacia de la gestión de la planificación, sistemas de información y procesos institucionales.	Número de planes institucionales elaborados y aprobados	Hasta la presente fecha se han gestionado 3 planes institucionales elaborados y aprobados
135	Coordinación General de Planificación y Gestión Estratégica	Incrementar la eficacia de la gestión de la planificación, sistemas de información y procesos institucionales.	Número de procesos intervenidos	Intervenir en 12 de procesos
136	Coordinación General de Planificación y Gestión Estratégica	Incrementar la eficacia de la gestión de la planificación, sistemas de información y procesos institucionales.	Porcentaje de soluciones tecnológicas implementadas	Implementar el 100% de soluciones tecnológicas
137	Coordinación General de Planificación y Gestión Estratégica	Incrementar la eficacia de la gestión de la planificación, sistemas de información y procesos institucionales.	Número de servicios publicados en la carta de servicios institucional aprobada por el Ministerio del Trabajo	Publicar servicios en la carta de servicios institucional aprobada por el Ministerio del Trabajo
138	Coordinación General de Planificación y Gestión Estratégica	Incrementar la eficacia de la gestión de la planificación, sistemas de información y procesos institucionales.	Número de procesos sustantivos mejorados y controlados estadísticamente	Mejorar y controlar estadísticamente 1 proceso sustantivo

## Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

## Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
139	Coordinación General de Planificación y Gestión Estratégica	Incrementar la eficacia de la gestión de la planificación, sistemas de información y procesos institucionales.	Porcentaje de servicios en operación incluidos en la herramienta Gobierno por Resultados	Se incluyeron 3 servicios en operación incluidos en la herramienta Gobierno por Resultados
140	Dirección Administrativa	Incrementar la eficiencia y eficacia en la gestión administrativa de INMOBILIAR, MEDIANTE la correcta administración del portal de compras públicas, el diseño e implementación de instructivos, manuales, sistemas informáticos de inventarios de activos fijos, control vehicular, y la oportuna atención a los requerimientos administrativos institucionales.	Porcentaje de procesos de contratación publicados en el Portal de Compras Públicas.	Se cumplió con el 100% de procesos de contratación publicados en el Portal de Compras Públicas.
141	Dirección Administrativa	Incrementar la eficiencia y eficacia en la gestión administrativa de INMOBILIAR, MEDIANTE la correcta administración del portal de compras públicas, el diseño e implementación de instructivos, manuales, sistemas informáticos de inventarios de activos fijos, control vehicular, y la oportuna atención a los requerimientos administrativos institucionales.	Porcentaje de procesos finalizados en el Portal de Compras Públicas.	Se cumplió con 192,59% de procesos finalizados en el Portal de Compras Públicas.
142	Dirección Administrativa	Incrementar la eficiencia y eficacia en la gestión administrativa de INMOBILIAR, MEDIANTE la correcta administración del portal de compras públicas, el diseño e implementación de instructivos, manuales, sistemas informáticos de inventarios de activos fijos, control vehicular, y la oportuna atención a los requerimientos administrativos institucionales.	Porcentaje de constatación física de los bienes institucionales	Se cumplió con e 100,00% de constatación física de los bienes institucionales
143	Dirección de Administración de Talento Humano	Incrementar la eficiencia de la gestión de talento humano MEDIANTE la aplicación de la normativa legal vigente	Porcentaje de inclusión de personas con discapacidades	Se cumplió con el 11,04% de inclusión de personas con discapacidades
144	Dirección de Administración de Talento Humano	Incrementar la eficiencia de la gestión de talento humano MEDIANTE la aplicación de la normativa legal vigente	Número de servidores públicos capacitados de acuerdo al plan de formación y capacitación institucional.	Se capacitó a 168 servidores públicos de acuerdo al plan de formación y capacitación institucional.



## Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

## Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
145	Dirección de Administración de Talento Humano	Incrementar la eficiencia de la gestión de talento humano MEDIANTE la aplicación de la normativa legal vigente	Porcentaje de inducciones efectuadas	Se alcanzó el 100% de inducciones efectuadas
146	Dirección de Administración de Talento Humano	Incrementar la eficiencia de la gestión de talento humano MEDIANTE la aplicación de la normativa legal vigente	Porcentaje de actualización del Sistema Integrado Informático de Talento Humano (SIITH).	Se mantiene actualizado al 100% el sistema Integrado Informático de Talento Humano (SIITH).
147	Dirección Financiera	Incrementar la eficacia de la ejecución presupuestaria MEDIANTE el seguimiento a las certificaciones presupuestarias emitidas para las unidades requirentes	Porcentaje de ejecución presupuestaria	Se alcanzó el 33,4% de ejecución presupuestaria
148	Dirección Financiera	Incrementar la eficacia de la ejecución presupuestaria MEDIANTE el seguimiento a las certificaciones presupuestarias emitidas para las unidades requirentes	Porcentaje de facturación emitida	Se facturó el 100%.
149	Dirección Financiera	Incrementar la eficacia de la ejecución presupuestaria MEDIANTE el seguimiento a las certificaciones presupuestarias emitidas para las unidades requirentes	Porcentaje de certificaciones presupuestarias atendidas	Se atención el 100% de certificaciones presupuestarias solicitadas.
150	Dirección Financiera	Incrementar la eficacia de la ejecución presupuestaria MEDIANTE el seguimiento a las certificaciones presupuestarias emitidas para las unidades requirentes	Porcentaje de recaudaciones efectuadas	Se recaudó el 100% a nivel nacional.

## Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

## Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
151	Dirección Financiera	Incrementar la eficacia de la ejecución presupuestaria MEDIANTE el seguimiento a las certificaciones presupuestarias emitidas para las unidades requirentes	Número promedio días en el procesamiento de solicitudes de pago	Se gestionaron los pagos en promedio de 3,91 días
152	Dirección de Asesoría Legal y Desarrollo Normativo	Incrementar la eficiencia en la emisión de criterios jurídicos MEDIANTE el análisis de la normativa según el caso de consultas propuestas por las distintas áreas.	Porcentaje de criterios jurídicos emitido	Se atendió el 100% de criterios jurídicos
153	Dirección de Asesoría Legal y Desarrollo Normativo	Incrementar la eficiencia en la emisión de normas, instructivos, políticas, reglamentos, manuales, modelos de gestión MEDIANTE el análisis jurídico de los proyectos propuestos por las distintas áreas, implementación de las herramientas tecnológicas jurídicas y capacitación técnica jurídica.	Porcentaje de proyectos realizados jurídicamente.	Se atendió el 100% de los proyectos realizados jurídicamente.
154	Dirección de Asesoría Legal y Desarrollo Normativo	Incrementar la eficiencia en la emisión de normas, instructivos, políticas, reglamentos, manuales, modelos de gestión MEDIANTE el análisis jurídico de los proyectos propuestos por las distintas áreas, implementación de las herramientas tecnológicas jurídicas y capacitación técnica jurídica.	Porcentaje de normativas socializadas.	Cumplir con el 100% de normativas socializadas.
155	Dirección de Asesoría Legal y Desarrollo Normativo	Incrementar la eficiencia en la emisión de normas, instructivos, políticas, reglamentos, manuales, modelos de gestión MEDIANTE el análisis jurídico de los proyectos propuestos por las distintas áreas, implementación de las herramientas tecnológicas jurídicas y capacitación técnica jurídica.	Porcentaje de escrituras suscritas.	Se suscribió el 100% de escrituras
156	Dirección de Patrocinio y Contratación	Incrementar la eficiencia y eficacia en los procesos administrativos, judiciales y extrajudiciales; MEDIANTE la capacitación técnica jurídica relativa a la actualización de la normativa, herramientas informáticas legales, coordinación interna e interinstitucional, la consulta de los pareceres, pronunciamientos emitidos por la Procuraduría General del Estado y estamentos judiciales de seguimiento procesal.	Porcentaje de elaboración de contratos para los procesos de contratación pública.	Se cumplió con el 100% de elaboración de contratos para los procesos de contratación pública.

## Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

## Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
157	Dirección de Patrocinio y Contratación	Incrementar la eficiencia y eficacia en los procesos administrativos, judiciales y extrajudiciales; MEDIANTE la capacitación técnica jurídica relativa a la actualización de la normativa, herramientas informáticas legales, coordinación interna e interinstitucional, la consulta de los pareceres, pronunciamientos emitidos por la Procuraduría General del Estado y estamentos judiciales de seguimiento procesal.	Porcentaje de Informes jurídicos emitidos de bienes incautados	Se emitió el 100% de Informes jurídicos de bienes incautados
158	Dirección de Patrocinio y Contratación	Incrementar la eficiencia y eficacia en los procesos administrativos, judiciales y extrajudiciales; MEDIANTE la capacitación técnica jurídica relativa a la actualización de la normativa, herramientas informáticas legales, coordinación interna e interinstitucional, la consulta de los pareceres, pronunciamientos emitidos por la Procuraduría General del Estado y estamentos judiciales de seguimiento procesal.	Porcentaje de escritos dentro de los juicios a cargo de la Dirección	Se cumplió con el 100% de escritos dentro de los juicios a cargo de la Dirección
159	Dirección de Patrocinio y Contratación	Incrementar la eficiencia y eficacia en los procesos administrativos, judiciales y extrajudiciales; MEDIANTE la capacitación técnica jurídica relativa a la actualización de la normativa, herramientas informáticas legales, coordinación interna e interinstitucional, la consulta de los pareceres, pronunciamientos emitidos por la Procuraduría General del Estado y estamentos judiciales de seguimiento procesal.	Porcentaje de Términos de Referencia validados a nivel institucional	Se validó el 100% de Términos de Referencia a nivel institucional
160	Dirección de Patrocinio y Contratación	Incrementar la eficiencia y eficacia en los procesos administrativos, judiciales y extrajudiciales; MEDIANTE la capacitación técnica jurídica relativa a la actualización de la normativa, herramientas informáticas legales, coordinación interna e interinstitucional, la consulta de los pareceres, pronunciamientos emitidos por la Procuraduría General del Estado y estamentos judiciales de seguimiento procesal.	Porcentaje de audiencias de mediación atendidas	Se atendió el 100% de audiencias de mediación
161	Dirección de Patrocinio y Contratación	Incrementar la eficiencia y eficacia en los procesos administrativos, judiciales y extrajudiciales; MEDIANTE la capacitación técnica jurídica relativa a la actualización de la normativa, herramientas informáticas legales, coordinación interna e interinstitucional, la consulta de los pareceres, pronunciamientos emitidos por la Procuraduría General del Estado y estamentos judiciales de seguimiento procesal.	Porcentaje de audiencias en toda clase de juicios.	Se atendió el 100% de audiencias en toda clase de juicios.
162	Dirección de Planificación e Inversión	Incrementar la eficiencia en la formulación de planes institucionales MEDIANTE el desarrollo de herramientas de gestión.	Número de planes institucionales elaborados y aprobados	Hasta la presente fecha se han gestionado 3 planes institucionales elaborados y aprobados

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
163	Dirección de Seguimiento de Planes, Programas y Proyectos	Incrementar la eficacia del seguimiento a planes, programas y proyectos MEDIANTE la aplicación de metodologías y herramientas de análisis de resultados para la generación de informes y respuestas a pedidos de información.	Porcentaje de cumplimiento en la actualización de información de GPR de los niveles 1,2 y 4 dentro del plazo establecido	Se cumplió con el 100% en la actualización de información de GPR de los niveles 1,2 y 4 dentro del plazo establecido
164	Dirección de Seguimiento de Planes, Programas y Proyectos	Incrementar la eficacia del seguimiento a planes, programas y proyectos MEDIANTE la aplicación de metodologías y herramientas de análisis de resultados para la generación de informes y respuestas a pedidos de información.	Número de instrumentos técnicos de seguimiento generados	Se han generado 28 instrumentos técnicos de seguimiento
165	Dirección de Seguimiento de Planes, Programas y Proyectos	Incrementar la eficacia del seguimiento a planes, programas y proyectos MEDIANTE la aplicación de metodologías y herramientas de análisis de resultados para la generación de informes y respuestas a pedidos de información.	Porcentaje de evaluaciones de seguimiento y control a planes, programas y proyectos	Se cumplió con el 100% de evaluaciones de seguimiento y control a planes, programas y proyectos
166	Dirección de Servicios, Procesos y Gestión del Cambio	Incrementar la eficacia en la gestión por procesos, servicios y cultura organizacional MEDIANTE la elaboración e implementación de procesos, simplificación de servicios y ejecución de planes de acciones que permitan la mejora del clima laboral y el cambio de cultura organizacional.	Número de procesos intervenidos	Intervenir en 12 de procesos
167	Dirección de Servicios, Procesos y Gestión del Cambio	Incrementar la eficacia en la gestión por procesos, servicios y cultura organizacional MEDIANTE la elaboración e implementación de procesos, simplificación de servicios y ejecución de planes de acciones que permitan la mejora del clima laboral y el cambio de cultura organizacional.	Número de acciones implementadas para el cambio de cultura organizacional	Se implementó 1 acción para el cambio de cultura organizacional
168	Dirección de Servicios, Procesos y Gestión del Cambio	Incrementar la eficacia en la gestión por procesos, servicios y cultura organizacional MEDIANTE la elaboración e implementación de procesos, simplificación de servicios y ejecución de planes de acciones que permitan la mejora del clima laboral y el cambio de cultura organizacional.	Número de servicios publicados en la carta de servicios institucional aprobada por el Ministerio del Trabajo	Publicar servicios en la carta de servicios institucional aprobada por el Ministerio del Trabajo

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
169	Dirección de Servicios, Procesos y Gestión del Cambio	Incrementar la eficacia en la gestión por procesos, servicios y cultura organizacional MEDIANTE la elaboración e implementación de procesos, simplificación de servicios y ejecución de planes de acciones que permitan la mejora del clima laboral y el cambio de cultura organizacional.	Número de procesos sustantivos mejorados y controlados estadísticamente	Mejorar y controlar estadísticamente 1 proceso sustantivo
170	Dirección de Servicios, Procesos y Gestión del Cambio	Incrementar la eficacia en la gestión por procesos, servicios y cultura organizacional MEDIANTE la elaboración e implementación de procesos, simplificación de servicios y ejecución de planes de acciones que permitan la mejora del clima laboral y el cambio de cultura organizacional.	Porcentaje de servicios en operación incluidos en la herramienta Gobierno por Resultados	Se incluyeron 3 servicios en operación incluidos en la herramienta Gobierno por Resultados
171	Dirección de Tecnología de Información y Comunicación	Incrementar el número de procesos automatizados MEDIANTE el análisis, desarrollo e implementación de sistemas informáticos de gestión	Porcentaje de soluciones tecnológicas implementadas	Implementar el 100% de soluciones tecnológicas
172	Dirección de Tecnología de Información y Comunicación	Incrementar la disponibilidad los servicios tecnológicos institucionales MEDIANTE la definición y aplicación de planes de mantenimiento preventivo, correctivo de la infraestructura tecnológica	Porcentaje de satisfacción del usuario	Se alcanzó el 100% de satisfacción del usuario
173	Dirección de Tecnología de Información y Comunicación	Incrementar la disponibilidad los servicios tecnológicos institucionales MEDIANTE la definición y aplicación de planes de mantenimiento preventivo, correctivo de la infraestructura tecnológica	Porcentaje de disponibilidad de servicios tecnológicos	Se cuenta con el 100% de disponibilidad de servicios tecnológicos
174	Dirección de Gestión Documental y Archivo	Incrementar la calidad y eficiencia en el servicio de la gestión documental de Inmobiliar MEDIANTE la recepción, registro, digitalización, enrutamiento en el Sistema de Gestión Documental Quipux y un adecuado archivo físico y digital de la documentación recibida, aplicando la normativa legal interna	Porcentaje de documentos externos recibidos	Se recibió el 100% de documentos externos recibidos

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
175	Dirección de Gestión Documental y Archivo	Incrementar la calidad y eficiencia en el servicio de la gestión documental de Inmobiliar MEDIANTE la recepción, registro, digitalización, enrutamiento en el Sistema de Gestión Documental Quipux y un adecuado archivo físico y digital de la documentación recibida, aplicando la normativa legal interna	Porcentaje de documentos internos recibidos	Se recibió el 100% de documentos internos recibidos
176	Dirección de Gestión Documental y Archivo	Incrementar la calidad y eficiencia en el servicio de la gestión documental de Inmobiliar MEDIANTE la recepción, registro, digitalización, enrutamiento en el Sistema de Gestión Documental Quipux y un adecuado archivo físico y digital de la documentación recibida, aplicando la normativa legal interna	Porcentaje de documentos internos y externos codificados, digitalizados y archivados	Se cumplió con el 100% de documentos internos y externos codificados, digitalizados y archivados
177	Dirección de Gestión Documental y Archivo	Incrementar la calidad y eficiencia en el servicio de la gestión documental de Inmobiliar MEDIANTE la recepción, registro, digitalización, enrutamiento en el Sistema de Gestión Documental Quipux y un adecuado archivo físico y digital de la documentación recibida, aplicando la normativa legal interna	Porcentaje de fojas certificadas de documentación institucional	Se cumplió con el 100% de fojas certificadas de documentación institucional
178	Dirección de Gestión Documental y Archivo	Incrementar la calidad y eficiencia en el servicio de la gestión documental de Inmobiliar MEDIANTE la recepción, registro, digitalización, enrutamiento en el Sistema de Gestión Documental Quipux y un adecuado archivo físico y digital de la documentación recibida, aplicando la normativa legal interna	Porcentaje de oficios entregados oportunamente a las instituciones públicas y privadas	Se entregó el 100% de oficios oportunamente a las instituciones públicas y privadas
179	Dirección de Gestión Documental y Archivo	Incrementar la calidad y eficiencia en el servicio de la gestión documental de Inmobiliar MEDIANTE la recepción, registro, digitalización, enrutamiento en el Sistema de Gestión Documental Quipux y un adecuado archivo físico y digital de la documentación recibida, aplicando la normativa legal interna	Porcentaje de encomiendas entregadas oportunamente a los funcionarios de Planta Central	Se entregó el 100% de encomiendas entregadas oportunamente a los funcionarios de Planta Central
180	Dirección de Gestión Documental y Archivo	Incrementar la calidad y eficiencia en el servicio de la gestión documental de Inmobiliar MEDIANTE la recepción, registro, digitalización, enrutamiento en el Sistema de Gestión Documental Quipux y un adecuado archivo físico y digital de la documentación recibida, aplicando la normativa legal interna	Porcentaje de encomiendas enviadas oportunamente a las diferentes instituciones a nivel nacional	Se alcanzó el 100% de encomiendas enviadas oportunamente a las diferentes instituciones a nivel nacional
181	Dirección de Gestión Documental y Archivo	Incrementar la calidad y eficiencia en el servicio de la gestión documental de Inmobiliar MEDIANTE la recepción, registro, digitalización, enrutamiento en el Sistema de Gestión Documental Quipux y un adecuado archivo físico y digital de la documentación recibida, aplicando la normativa legal interna	Porcentaje de expedientes de dictámenes	Se cumplió con el 100% de expedientes de dictámenes

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
182	Unidad de Comunicación Social	Incrementar el posicionamiento de imagen del servicio MEDIANTE redes sociales, página web, campañas de comunicación, y exposiciones públicas.	Porcentaje de exposiciones públicas de INMOBILIAR	Se cumplió con el 100% de exposiciones públicas de INMOBILIAR
183	Unidad de Comunicación Social	Incrementar el posicionamiento de imagen del servicio MEDIANTE redes sociales, página web, campañas de comunicación, y exposiciones públicas.	Porcentaje de productos de comunicación externa implementados	Se generó el 100% de productos de comunicación externa implementados
184	Unidad de Comunicación Social	Incrementar el posicionamiento de imagen del servicio MEDIANTE redes sociales, página web, campañas de comunicación, y exposiciones públicas.	Porcentaje de publicaciones en redes sociales	Se publicó el 100% de publicaciones en redes sociales
185	Unidad de Comunicación Social	Incrementar la eficiencia y eficacia en la información y en los canales de comunicación interna MEDIANTE campañas de comunicación y comunicados internos.	Porcentaje de productos comunicacionales internos desarrollados	Se desarrolló el 100% de productos comunicacionales internos
186	Unidad de Comunicación Social	Incrementar reportes de monitoreo de prensa, análisis de tendencias mediáticas y escenarios MEDIANTE reportes generados desde la institución.	Número de reportes de monitoreo de medios realizados	Se realizó al 100% el reporte de monitoreo de medios
<b>LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)</b>				<a href="#">Reporte del GPR</a>
<b>FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:</b>			31/08/2018	
<b>PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:</b>			MENSUAL	
<b>UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a):</b>			DIRECCIÓN DE SEGUIMIENTO DE PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS	
<b>RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):</b>			MGS. EDISON PAZMIÑO	
<b>CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:</b>			<a href="mailto:edison.pazmino@inmobiliar.gob.ec">edison.pazmino@inmobiliar.gob.ec</a>	
<b>NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:</b>			(02)3958700 EXTENSIÓN 1221	